**GÜNEY ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ**

**2018 - 2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ALMANCA DERSİ**

**İKİNCİ DÖNEM BAŞI ZÜMRE ÖĞRETMENLER TOPLANTISI**

**Toplantı Tarihi** : 07/02/2019

**Toplantı No** : 2

**Toplan Yeri** : Öğretmenler Odası

**Toplantı Saati** : 12.30

**Toplantıya Katılanlar**: Müdür Yardımcısı Murat COŞGUN, Almanca Öğretmeni Şenol TANSÖKER

1. Açılış ve Yoklama
2. Gündem maddelerinin okunarak, eklenecek gündem maddesi olup olmadığının oylanması.
3. 2018-2019 Öğretim yılı I. Dönem zümre kararlarının gözden geçirilerek uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi.
4. I. Dönemsınıf bazında öğrenci başarılarının değerlendirilmesi ve başarısızlığın giderilmesi

için alınabilecek tedbirlerin görüşülüp kararlaştırılması.

1. İşlenecek konularda “Atatürkçülük ve Değerler Eğitimine” yer verilmesi,
2. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programları (BEP) ile ders planlarının görüşülmesi.
3. Son sınıf öğrencilerinin üniversiteye hazırlanmasında alınabilecek önlemlerin görüşülmesi.
4. Ortak sınavların uygulamalarının değerlendirilmesi ve planlanması.

 9) II. Dönem performans görevlerinin ve değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi.

 10) Etkileşimli tahtaların, kaynak sitelerin ve Eba’nın kullanımı.

 11) 2019 – 2020 Eğitim Öğretim Yılı Ders Kitap Seçimi.

 12) 2019 Hizmet içi Eğitim Programının incelenmesi.

 13) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılacak öğrencileri teşvik etmek için alınabilecek

 önlemlerin görüşülmesi. Bu öğrencilerin sınav, performans vb. değerlendirmelerinin

 yapılmasında ortak anlayış belirlenmesi.

14) Dilek ve temenniler, Kapanış.

**GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ:**

1. Almanca dersi zümre öğretmenler kurulu toplantısı 07.02.2019 tarihinde, saat 12.30 da Müdür Yardımcısı Yedek Başkan Murat COŞGUN ve Almanca Öğretmeni Zümre Başkanı Şenol TANSÖKER’ in katılımı ile başladı.
2. Gündem maddeleri okundu ve eklenecek gündem maddesi gerek olmadığı kararı alındı.

3) 2018-2019 Öğretim yılı I. Dönem zümre kararları gözden geçirilerek, uygulama sonuçları değerlendirildi. Alınan kararlar üzerine görüşmeler yapıldı. Geçen dönemin zümre kararları okunarak, alınan kararların gerçekleştirildiği ve istenen başarıya ulaşıldığı tespit edildi.

4) Alm.Öğrt.Şenol TANSÖKER, bütün sınıflarda başarı düzeylerinin iyi olduğunu, bunda da, öğrencilerin dersi severek işlemelerinin katkısının büyük olduğunu ve bunun da sonuç olarak notlara yansıdığını belirtti. Md.Yrd.Murat COŞGUN ise, yapılan incelemeler sonucunda başarı düzeylerinin iyi olduğunu belirtti . Başarı durumu sınıf ve şubelere göre şu şekilde oluşmuştur:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIF** | 9-A | 9-B | 10-A | 11-A | 12-A | 12-B |  |  |  |  |
| % | 70 | 100 | 56 | 75 | 100 | 89 |  |  |  |  |

Zümre Yedek Başkanı Murat COŞGUN, her şeyin üniversite sınavından / üniversiteden ibaret olmadığını, hayatta başka şeylerin de önemli olduğunu, birkaç yabancı dil bilmenin insana başka iş kapılarının açılmasını kolaylaştıracağını belirterek, özellikle turizmin ülkemiz ekonomisi için iyi bir maddi kaynak olduğunu, bunun gençlerimize alternatif bir iş yarattığını söyledi.

**5)** İşlenecek konularda “Atatürkçülük ve Değerler Eğitimine” yer verilmesi:

Zümre Yedek Başkanı Md.Yrd.Murat COŞGUN, yeni yayınlanan Öğretim Programlarında Atatürkçülük ve Değerler Eğitimine de yer verildiğini, bunu planlarımıza ve işlenecek konularla bütünleştirebileceğimizi belirtti. 2. Dönemde de Atatürkçülük ve Değerler Eğitiminin tüm sınıf seviyelerinde değerlerimize planlarda ve işlenecek temalarda yer verilmesine karar verildi.

**6)** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programları, ders planlarının görüşülmesi**:**

Zümre Yedek Başkanı Md.Yrd. Murat COŞGUN okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için gerekli önlemlerin alınması gerektiğini ve bu öğrenciler için yıllık planların hazırlandığını belirtti. Söz alan Alm. Öğrt.Şenol TANSÖKER; BEP planlarının sene başında hazırlandığı, bu planlar doğrultusunda derslerin ve sınavların uygulanmaya devam edilmesi gerektiğini hatırlattı. Bu şekilde, amaca uygun ders ve evrakların tutulması gerektiği kararlaştırıldı.

 **7)** Öğrencilerin üniversiteye hazırlanması konusunda Alm. Öğrt. Şenol TANSÖKER söz alarak öğrencilerin üniversite sınavlarına hazırlanmalarına katkıda bulunmak amacı ile onlara bu konuda zaman zaman motive edici ve yönlendirici konuşmalar yapmamın ve ders sonlarında, üniversite sınavlarında çıkan ve çıkabilecek tipteki test sorulara zaman ayırmamın yararlı olacağını söyledi.

 **8**) Ortak sınavların uygulamalarının değerlendirilmesi ve planlanmasında ölçme-değerlendirmede; Yazılı ve uygulama sınavlar konusu görüşüldükten sonra sene başı zümresindeki kararlar gereği 2. Dönemde de 2 yazılı ve 1 uygulama sınavının uygulanması kararlaştırıldı.

II. dönem sınavları:

 Belirtilen sınavlarda sorumlu olunan konular sene başından itibaren sınav haftasına kadar olan konuları kapsaması, soru yoğunluğunun sondan başa doğru hazırlanmasına karar verildi. Bu sınavlarında çeşitli soru tiplerine yer verilmesi gerektiği konusunda karar alındı.

 **9)** Proje ödevlerin toplama zamanı ve değerlendirilmesi ile ilgili konular**.** 1. dönemde verilen proje ödevlerin Nisan ayının 2. haftasında toplanmasına karar verildi. Ödev değerlendirmesinin aşağıdaki puanlamaya göre yapılması kararlaştırıldı.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **ÖDEVDE DEĞERLENDİRİLECEK HUSUSLAR** | **PUAN** |
|  | Ödev Hazırlama, Plana Yayma ve Uygulama Başarısı | 10 |
|  | Ödev İçin Gerekli Bilgi Doküman Araç-Gereç Toplanması ve Kullanılması | 10 |
|  | Kendisini Geliştirmek Amacı ile Ödevi Bizzat Yapması | 10 |
|  | Ödev Hazırlama Sırasında Ders Öğretmeni ile Diyalog Kurması | 10 |
|  | Kaynak Kişiler ile Varsa Kaynak Guruplar ile İletişim Kurabilme | 10 |
|  | Ödevin Doğruluk ve Kullanabilirlik Derecesi | 10 |
|  | Ödevin Yazım ve Dersin Özel Kurallarına Uygunluğu | 10 |
|  | Düzgün İfade Kullanma ve Anlaşılabilir Olması | 10 |
|  | Ödevin Özenle Yapılması, Tertip Temizlik ve Estetik Görüntüsü | 10 |
|  | Ödevde Yaratıcılık yeteneğini kullanma | 10 |
|  | **Toplam** | **100** |

**Performans görevleri 1.Dönemde alınan kararlara göre verilmesine ve aşağıdaki değerlendirme kriterine göre değerlendirilmesine karar verildi.**

**GÜNEY ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ PERFORMANS ÇALIŞMASI DEĞERLENDİRME FORMU**

 Bu form, bireysel performans görevinizi değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Ödeviniz, aşağıda belirlenen

Ölçütler dikkate alınarak 100 puan üzerinden değerlendirilecektir.

 **Ders: ALMANCA**

 **Sınıf/Şube:**

 **Tarih:**

 **Öğretmen:……………**

***(0-49,99):*** *Geçmez (****50-59,99****)****:*** *Geçer (****60-69,99****)****:*** *Orta (****70-84,99****)****:*** *İyi* ***(85-100):*** *Pekiyi*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SN** | **NO** | **ADI SOYADI** | Ödeve uygun plan yapma/gurup içinde uygun görev dağılımı yapma | Ödev hazırlarken çeşitli kaynaklardan yararlanma | Perfor. ödevi konusunun amaca uygun hazırlanması toplanan bilgilerin analiz edilmesi toplanan bilgilerin düzenlemesi | Ödevde yaratıcılık yeteneğini kullanma | Raporun anlaşılır biçimde yazılması Türkçe yazım kurallara uyulması içerik sayfa düzeni temizliğe dikkat edilmesi | Performans ödevi konusunun materyalle desteklenmesi ve ortaya çıkan ödevin amacına uygun olması | Ödev sunumunda eleştirel düşünce becerisi sergileme Verilen sürede akıcı bir şekilde öz güvene sahip olarak sunu yapma | **TOPLAM PUAN** |
|  | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **40** | **10** | **100** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Şenol TANSÖKER Halil İbrahim İM

Almanca Öğretmeni Okul Müdürü

**10)** Etkileşimli tahtaların, kaynak sitelerin ve Eba’nın kullanımı :          Alm. Öğrt. Şenol TANSÖKER söz alarak: “Başarı durumunun sevindirici olduğunu ancak başarıyı daha da artırmak için derslerin soru-cevap metodunu yabancı dil programlarının uygulanmasında öğrenme-öğretme süreçlerini başarılı kılmak amacıyla, öğretim yöntem ve tekniklerinden yararlanılmalıdır.” dedi.

Öğretim yöntemleri şu şekilde sıralanabilir:

• Anlatma yöntemi

• Tartışma yöntemi

• Örnek olay yöntemi

• Gösterip yaptırma yöntemi

• Problem çözme yöntemi

• Bireysel çalışma yöntemi

Yabancı dil öğretiminde öğretim yöntemlerinin yanı sıra kullanılabilecek öğretim teknikleri aşağıdaki gibi sıralanabilir.

 • **Grupla Öğretim Teknikleri**

􀂃 Beyin Fırtınası

􀂃 Gösteri

􀂃 Soru-Cevap

􀂃 Rol Yapma

􀂃 Drama-Yaratıcı Drama

􀂃 Benzetim

􀂃 İkili ve Grup Çalışmaları

􀂃 Eğitsel Oyunlar

 • **Bireysel Öğretim Teknikleri**

􀂃 Bireyselleştirilmiş Öğretim

􀂃 Dönüşümlü Günlük Çalışmalar

􀂃 Beceri Geliştirme Çalışmaları

􀂃 Planlı Grup Çalışmaları

􀂃 Düzey Geliştirme Çalışmaları

 • **Sınıf Dışı Öğretim Teknikleri**

􀂃 Gezi

􀂃 Gözlem

􀂃 Görüşme

􀂃 Sergi

􀂃 Proje

Öğretim yöntemleri kullanarak daha aktif hale getirilmesinin, konuların ana mesajlarını tahtaya yazarak dikkat çekilmesinin, ders işlenmesinin daha yararlı olacağını belirtti. Bu konularda Aşağıdaki şu kararlar alındı:

A-Verimli çalışma yönteminin öğrenciye öğretilmesi

B. Hazırlanacak olan sunu ve internet üzerinden bulunabilecek video anlatımlarla konular desteklenirse başarının daha da artacağına inandığını dile getirdi.

C. Eba üzerinden, yeterli olmaması halinde diğer internet sitelerinde bulunabilen animasyon, bulmaca, oyun ve yarışmaların derste kullanılması gerektiği. Derslerde işlenen konularla ilgili, bu konuları pekiştirici çalışmalar EBA bilişim ağı aracılığı ile düzenli olarak gönderilecek.

D. Konuların niteliğine göre görevlendirilen öğrencilerin dersi konferans veya seminer şeklinde işleyerek daha fazla katılımın sağlanması.

E. Derse hazır gelen öğrencilerin gerekirse performans notu ile ödüllendirilerek, hazırlıksız gelenin uyarılması

F. Sınıf öğretmenleri ile öğrenciler hakkında görüş alış verişinde bulunulması

G. Problemli öğrencilerin okul rehberlik servisi ile görüştürülmesi

H. Başarısız öğrencilerin velileri ile sürekli işbirliğinin sağlanması

**11)** Zümre Başkanı Alm. Öğrt. Şenol TANSÖKER Şubat ayı içerisinde Mebbis Kitap Seçme Modülü üzerinden 2019 – 2020 Eğitim Öğretim Yılı için Almanca Kitaplarının seçileceğini, bu bağlamda hangi kitapların seçilmesi gerektiğini açıkladı. Bakanlığımızın bu sene de Almanca Dersine yönelik kitap göndereceğini ve kitapların seviye bazlı olmasından dolayı 9. Ve 10. Sınıflar için A1.1 Seviye Öğrenci Ders Kitabı, Öğrenci Çalışma Kitabı ve Öğretmen Kılavuz kitaplarının isteneceğini, 11 ve 12. Sınıflar için ise A1.2 Seviye Öğrenci Ders Kitabı, Çalışma Kitabı ve Öğretmen Kılavuz Kitaplarının istenmesi gerektiğini belirtti. Bu seçimlere istinaden, A1.1 Ders kitabının ilk 4 Modülünün 9lara, ikinci 4 Modülünün ise 10. Sınıflara işleneceğini belirtti. Yine aynı şekilde A1.2 seviyesindeki Ders Kitabının ilk 4 Modülünün 11lere ikinci 4 Modülünün ise 12lere işleneceğini belirtti.

**12)** Almanca Öğretmeni Şenol TANSÖKER yine Mebbis Hizmet içi Modülünde hemen hemen her branşta olduğu gibi Almanca Branşı ile ilgili Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri olabileceğini ve kişinin kendini yinelemesi ve geliştirmesi için bu tür faaliyetlerin olumlu olduğunu belirtti.

**13)** Öğrencilerin okulda münazara, tiyatro, resim, müzik vb. yarışmalara, ulusal ve uluslararası düzeyde projelere katılımının sağlanması için, gereken önlemlerin alınması konusunda ortak kanaat oluştu. Bu öğrencilerin sınav, performans vb. değerlendirmelerinin yapılmasında, ortak anlayış olarak öğrencilere artı değere sahip ödüllendirme yoluyla, puanlamalarda esneklik sağlanacaktır kararına varıldı.

**14**) DİLEK VE TEMENNİLER, KAPANIŞ

Toplantıya katılan Alm. Öğrt. Şenol TANSÖKER ve Md.Yrd. Murat COŞGUN 2018-2019 öğretim yılı ikinci kanaat döneminin daha başarılı geçmesi ,hayırlı olması dilek ve temennisinde bulundular. Görüşülecek konu kalmadığından Zümre Başkanı Şenol TANSÖKER tarafından toplantıya son verildi.

**Şenol TANSÖKER Murat COŞGUN**

 Almanca Öğretmeni Müdür Yardımcısı

 Zümre Başkanı Yedek Başkan

07/02/2019

UYGUNDUR

Halil İbrahim İM

Okul Müdürü