



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ

A 2143

2015 - GÜZ DÖNEM SONU - 2. OTURUM - Pazar 09:30

1. YARIYIL

ÖĞRENCİNİN

SOYADI :

ADI :

TC KİMLİK NO / ÖĞRENCİ NO :

SINAV SALON NO: SIRA NO :

Cevap kağıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile size verilen soru kitapçığının kodunun aynı olup olmadığını kontrol ediniz.

İMZA:.....

Sınavla ilgili tüm kuralları okudum, anladım, kabul ediyorum.

SINAV İÇERİĞİ

Testin Adı	Soru Sayısı	Sayfa No
GENEL LETME	20	02
KT SADA G R	20	05
BÜRO YÖNET M	20	08
NG L ZCE-I	20	10
ALMANCA-I	20	13
FRANSIZCA-I	20	16

SINAVDA UYGULANACAK ÖZEL KURALLAR

1. Sınavın ilk 30 dakikası ve son 5 dakikası içerisinde, sınavınızı tamamlasınız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, tekrar sınava devam etmenize izin verilmeyecektir.
2. Soru kitapçığındaki her bir testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
3. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle, cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
5. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.

“Sınavda Uygulanacak Genel Kurallar” soru kitapçığının arka sayfasında yer almaktadır. Bu kuralları da mutlaka dikkatlice okuyunuz.

Anadolu Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan bu testlerin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının Anadolu Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

GENEL LETME

A

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

1. İşletmelerde yapılan araştırma geliştirme fonksiyonu daha büyük oranda aşağıdaki araştırma türlerinden hangisine yönelik olarak yapılır?

- A) Temel araştırma
- B) Uygulamalı araştırma
- C) Araştırma felsefesi
- D) Bilimsel etik
- E) Teorik araştırma

2. İşletmelerin tüm çevre bileşenlerini etkileyebilme potansiyeli olan en dış çevre bileşeni aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Genel çevre
- B) Finansal çevre
- C) Ekonomik çevre
- D) Küresel çevre
- E) Üst çevre

3. Etik açısından klasik görüşün savunduğu fikirler aşağıdakilerden hangisinde yer alır?

- A) Yöneticilerin sosyal sorumluluğu toplumun refahını korumak ve iyileştirmektir.
- B) İşletmeler sadece tümüyle ekonomik kurumlar değildirler.
- C) İşletme yönetiminin tek sosyal sorumluluğu hissedarlar için kârı maksimize etmektir.
- D) Toplum işletmelerin sosyal, politik, yasal ve doğal çevre ile ilgili meselelerle uğraşmasını bekler.
- E) İşletme bütününde takım ruhu oluşturmak yönetimin görevidir.

4. İşletmelerin ürünlerini başka işletmelerin ürettikleri girdilere bağlı kalmadan kendilerinin üretmeye başlaması ile gerçekleştirilen büyüme türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Geriye doğru dikey büyüme
- B) Yatay büyüme
- C) İleri doğru dikey büyüme
- D) Ürün farklılaştırma
- E) Pazara nüfuz etme

5. Bireysel olarak ya da grup faaliyetleri içerisinde diğer insanlarla birlikte çalışabilme becerisini kapsayan yönetsel yetenek aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Fonksiyonel
- B) Görevsel
- C) Teknik
- D) Kavramsal
- E) Beşeri

6. "Amaçlar ile bu amaçlara ulaştıracak araçların ve olanakların seçimi ve belirlenmesi" şeklinde ifade edilen yönetim fonksiyonu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yöneltilme
- B) Planlama
- C) Örgütlenme
- D) Kontrol
- E) Koordinasyon

7. İşletmelerde yönetim türlerinden olan ailesel yönetimin tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bir işletmenin yönetiminde, sahipliğin, temel politik karar organlarının ve hiyerarşik yapının önemli bir kısmının belli bir ailenin üyelerinden oluşması durumudur.
- B) Sahipliğin, temel politik karar organlarının ve önemli yönetim kademelerinin siyasal düşünce ve amaçlara sahip belirli bir grubun mensuplarından oluştuğu yönetim türüdür.
- C) İşletmenin bir bütün olarak görüldüğü, tüm işletmeyi ilgilendiren uzun dönemli genel politika ve stratejilerin belirlendiği ve işletme ile dış çevre arasındaki ilişkilerin yönlendirildiği yerdir.
- D) İşletmenin operasyonel faaliyetlerini yürüten, üretimden veya hizmet sunumundan doğrudan doğruya sorumlu olan yönetim kademesidir.
- E) Bir işletmede temel karar organlarının ve hiyerarşik yapıdaki diğer bütün kademelerin uzmanlık ve yetenek esasına göre seçilen kişiler tarafından doldurulmasıdır.

8. İşletmenin ulaşmayı beklediği sonuçların rakamlarla ifade edildiği belgeye ne ad verilir?

- A) Program
- B) Bütçe
- C) Proje
- D) Politika
- E) Prosedür

9. Yalın üretimin amacı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Standartlaştırılmış ürünleri kesintisiz olarak üretmek
- B) Belirli bir ürünü büyük miktarlarda üreterek verimliliği en üste çıkarmak
- C) Bir ürünü otomasyona dayalı olarak en kısa sürede üretebilmek
- D) Çalışanların çalışma tempolarıyla iş akış hızını uyumlu hale getirmek
- E) En az maliyetle tüketici değerini en üste çıkarmak

10. Tüketicilerin çok fazla düşünüp planlama yapmadan satın alabilecekleri ürün çeşitleri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Beğenmeli ürünler
- B) Özellikli ürünler
- C) Dayanıklı ürünler
- D) Kolayda ürünler
- E) Endüstriyel ürünler

11. Aşağıdakilerden hangisi satış elemanlarına yönelik satış özendirme araçlarından biridir?

- A) Kuponlar
- B) Örnek ürün dağıtımları
- C) Satış toplantıları ve gezileri
- D) İndirimler
- E) Hediye ürünler

12. Aracısızlaştırmanın tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bir ürünün üreticiden tüketiciye doğru ulaştırılması sırasında takip ettiği yoldur.
- B) Bir üreticinin ürünlerini tüketiciye herhangi bir aracından yararlanmaksızın doğrudan satmasıdır.
- C) Ürünlerin, hizmetlerin ya da düşüncelerin tüketicilere duyurulması ve benimsenmesi için, bir ücret karşılığında, kişisel olmayan biçimde sunulmasıdır.
- D) Ürünlerin pazarlanmasını sağlayan işletme içi örgütsel birimlerin ve işletme dışı pazarlama örgütlerinin oluşturduğu yapıdır.
- E) Dağıtım kanalı içerisinde yer alan bir ya da birkaç basamağın ortadan kaldırılmasıdır.

13. Doğru sayıda ve nitelikte çalışanın, doğru zaman ve yerde yöneticiler tarafından biraraya getirilmesini sağlayan sürece ne ad verilir?

- A) Eğitim ve geliştirme
- B) Özlük işleri
- C) İşe alma
- D) İnsan kaynakları planlaması
- E) Personel envanteri

14. Yapılan araştırmaların personel bulma yöntemleri arasında en iyi adayı bulma konusunda daha başarılı olduğunu ortaya çıkaran personel bulma yöntemi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Çalışan tavsiyelerine göre personel adayı bulma
- B) İnternet aracılığıyla personel adayı bulma
- C) Eğitim kurumlarından personel adayı bulma
- D) İlan vererek personel adayı bulma
- E) Meslek kuruluşları ya da iş kurumlarından personel adayı bulma

15. İnsan kaynakları fonksiyonu süreçleri arasında yer alan performans yönetim sistemi hangi aşamalardan oluşur?

- A) Performansın izlenmesi, performansın duyurulması, performansın yayınlanması
- B) Performansın planlanması, performansın geri bildirim ve performansın güncellenmesi
- C) Performansın karşılaştırılması, performanstaki açıkların bulunması ve yatırımların uygulanması
- D) Performansın planlanması, performansın değerlendirilmesi ve performansın geliştirilmesi
- E) Performans üzerinde uzlaşma, performansın eğitime yansıtılması ve performansın maliyete etkilerinin belirlenmesi

16. Yeni çalışanların organizasyona etkin ve verimli şekilde uyumunun sağlanması için uygulanan yöntem aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Rotasyon
- B) Eşgüdümleme
- C) Oryantasyon
- D) Denetleme
- E) Yenileme eğitimi

17. Muhasebe bilgisinin sahip olması gereken niteliklerden biri olan "ilgililik" ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Muhasebe bilgisinin önemli hata ve ön yargı içermemesi, bilgi kullanıcılarına bilginin neyi açıklamayı hedefliyorsa onu temsil ettiğine güvenmeleri konusunda güvence verebilmesidir.
- B) Bilginin kararları etkileme gücüne sahip olması, bilginin gelecekteki olayları tahmin etmek veya geçmiş olayları doğrulamaya yardımcı olmasıdır.
- C) İşletmede gerçekleşen değişmelerin belirlenebilmesi ve diğer işletmelerin performansları ile karşılaştırmalar yapılabilmesini sağlayabilmesidir.
- D) Finansal tabloların mümkün olduğu kadar ilgili tarafların kolayca anlayabileceği kadar açık bir şekilde hazırlanmış olmasıdır.
- E) Finansal bilginin nihai kararların alınması sırasında kullanılabilir derecede önem taşıyan bilgiler olmasıdır.

18. Temel bilanço eşitliğinde yer alan varlıklar aşağıdakilerden hangilerinin toplamı olarak ifade edilir?

- A) Yabancı kaynaklar ve yatırımlar
- B) Borçlar ve yatırımlar
- C) Yabancı kaynaklar ve öz kaynaklar
- D) Dönen varlıklar ve kısa vadeli yabancı kaynaklar
- E) Hazır değerler, Geçici yatırımlar ve Alacaklar

19. Aşağıdakilerden hangisi kârın yeterli büyüklükte olup olmadığını anlamak için kullanılan oranlar arasında yer alır?

- A) Satışların kârlılığı oranı
- B) Likidite oranı
- C) Karşılaştırma oranı
- D) Faaliyet oranları
- E) Cari oran

20. Bir varlık ya da hizmet satışı nedeniyle ya da faiz, kira gibi nedenlerle işletmenin varlıklarında oluşan brüt artışa ne ad verilir?

- A) Kâr
- B) Gider
- C) Maliyet
- D) Varlık
- E) Hasılat

KT SADA G R

A

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

1. Aşağıdakilerden hangisi mikro iktisadın incelediği konulardan biridir?

- A) Enflasyon
- B) İşsizlik
- C) Firmaların davranışı
- D) Küresel ekonomik kriz
- E) Döviz kurları

2. Aşağıdakilerden hangisi bir malın arzını belirleyen temel değişkenlerden biri değildir?

- A) Üretim girdilerinin fiyatları
- B) Tüketicilerin gelirleri
- C) Malın kendi fiyatı
- D) Üreticilerin beklentileri
- E) Teknoloji

3. Aşağıdakilerden hangisi firmanın farklı girdi düzeyleri ile elde edebileceği en yüksek çıktı düzeyini göstermektedir?

- A) Bağımsız değişken
- B) Kâr fonksiyonu
- C) Bağımlı değişken
- D) Üretim fonksiyonu
- E) Toplam ürün

4. Üretimde kullanılan fiziki sermayede oluşan yıpranmayı gidermek ve aynı üretim düzeyinin gerçekleştirilmesini sağlamak için yapılması gereken harcamalara ne ad verilir?

- A) Stok harcamaları
- B) Hasılağa bağlı harcamalar
- C) Otonom yatırım harcamaları
- D) Marjinal yatırım harcamaları
- E) Değişken yatırım harcamaları

5. Aşağıdakilerden hangisi reel gayrisafi yurtiçi hasılanın ölçemediği durumlardan biri değildir?

- A) Ev işleri
- B) Takas işlemleri
- C) Kira gelirleri
- D) Kayıt dışı ekonomi
- E) Boş zamandaki artış

6. Üretim faktörlerinin tam olarak istihdam edilmesi halinde bir ekonominin üretebileceği mal ve hizmetlerin miktarına ne ad verilir?

- A) Fılli hasıla
- B) Reel hasıla
- C) Gayrisafi milli hasıla
- D) Doğal hasıla
- E) Nominal hasıla

7. Bütün dünyayı etkileyen, üretim düşüşlerine ve yüksek işsizlik oranlarına yol açan Büyük Buhran hangi yılda başlamıştır?

- A) 1929
- B) 1933
- C) 1936
- D) 1939
- E) 1943

8. Sabit kur sisteminde resmi makamlarca ülke parasının değerinin diğer ülke paraları karşısında düşürülmesine ne ad verilir?

- A) Revalüasyon
- B) Devalüasyon
- C) Deflasyon
- D) Stagflasyon
- E) Çapraz döviz kuru

9. Aşağıdakilerden hangisi, harcanabilir gelirin ne kadarının tasarruf edildiğini gösterir?

- A) Marjinal tüketim eğilimi
- B) Ortalama tüketim eğilimi
- C) Tasarruf paradoksu
- D) Ortalama tasarruf eğilimi
- E) Ortalama gelir

10. Devletin olmadığı dışa kapalı bir ekonomide harcanabilir gelir düzeyi 300 milyardan 400 milyara arttığında tüketim harcamaları da 290 milyardan 370 milyara artmışsa marjinal tüketim eğiliminin değeri kaçtır?

- A) 0,80
- B) 0,78
- C) 0,75
- D) 0,72
- E) 0,60

11. Gelir düzeyi sıfır iken yapılan tüketim harcamalarına ne ad verilir?

- A) Uyarılmış tüketim harcamaları
- B) Toplam tüketim harcamaları
- C) Tasarruf
- D) Otonom tüketim harcamaları
- E) Yatırım harcamaları

12. Devletin olmadığı dışa kapalı bir ekonomide tüketim fonksiyonu $C = C_0 + cY$ ise, tasarruf fonksiyonu (S) aşağıdakilerden hangisidir?

- A) $S = -C_0 + (1-c)Y$
- B) $S = C_0 + (1-c)Y$
- C) $S = -C_0 + cY$
- D) $S = 1 - C_0 + cY$
- E) $S = 1 - C_0 + (1-c)Y$

13. Aşağıdakilerden hangisi reel varlıklardan biri değildir?

- A) Konut
- B) Hazine bonoları
- C) Arsa
- D) Altın
- E) Otomobil

14. Mal ve hizmetlerin değerlerinin belirlenmesinde kullanılması, paranın aşağıdaki işlevlerinden hangisini ifade eder?

- A) Değişim aracı olması
- B) Değer muhafaza aracı olması
- C) Dayanıklı olması
- D) Tasarruf aracı olması
- E) Hesap birimi olması

15. Herhangi bir değerli metal karşılığı bulunmayan ve bir mal olarak da değer taşımayan paralara ne ad verilir?

- A) Mal para
- B) İtibari para
- C) Taşış
- D) Kaydı para
- E) Banknot para

16. Bankaların mevduat kabul edip kredi vermeleri sonucu para arzında gerçekleşen artışa ne ad verilir?

- A) Kaydi para
- B) Mal para
- C) İtibari para
- D) Tağşiş
- E) Mobil para

17. Aşağıdakilerden hangisi Yeni Klasik ekonomistler ile Yeni Keynesyen ekonomistlerin uzun dönem üzerinde uzlaştığı konulardan biri değildir?

- A) Tüm ekonomik birimler rasyonel davranırlar.
- B) Uzun dönem toplam arz eğrisi düşeydir.
- C) Doğal işsizlik oranı geçerlidir.
- D) Ekonomi tam istihdam düzeyindedir.
- E) Para miktarındaki değişimler, reel çıktı düzeyini etkiler.

18. Ekonominin performansını yönlendirmek için hükümet harcamaları ve vergilerin ayarlanmasına ne ad verilir?

- A) Para politikası
- B) Dış ticaret politikası
- C) İstihdam politikası
- D) Döviz kuru politikası
- E) Maliye politikası

19. Aşağıdakilerden hangisi toplam talep eğrisinin sola kaymasına neden olur?

- A) Kamu harcamalarının artması
- B) Transfer harcamalarının artması
- C) Döviz kurunun yükselmesi
- D) Toplumun servetindeki bir artış
- E) Enflasyon oranının düşeceği beklentisi

20. Aşağıdakilerden hangisi toplam arz eğrisinin sola kaymasına neden olur?

- A) Teknolojik gelişme
- B) Sermaye stokunun artması
- C) Ücret düzeyinin artması
- D) Emek miktarının artması
- E) Enerji fiyatlarındaki azalış

BÜRO YÖNETİM

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

A

1. Aşağıdakilerden hangisi İngilizce literatürde 6M olarak adlandırılan ve örgütün amaçlarını yerine getirebilmek için harmanlanarak yönetimi oluşturan altı maddeden biri değildir?

- A) Milestone (amaç)
- B) Manpower (insangücü)
- C) Material (malzeme)
- D) Methods (yöntemler)
- E) Machines (makineler)

2. Yöneticilerin örgütsel amaçları gerçekleştirme ve içinde buldukları örgütün etkinliğini sağlayabilmek için toplu iş sözleşmelerinde ve satın almalarda oynadıkları karar verme rolüne ne ad verilir?

- A) Temsil
- B) Görüşmeci
- C) Sözcülük
- D) Liderlik
- E) Sorun çözüme

3. Aşağıdakilerden hangisi geleneksel büroların temel özelliklerinden biri değildir?

- A) Memuriyet görevlerinin büro çalışmasının en önemli bölümünü oluşturması
- B) Çalışmanın homojen olması ve çeşitlendirilmemesi
- C) İnsanları birbirinden ayırmak için fiziksel bariyerlerin kullanılması
- D) Katı ve yüksek bir hiyerarşi olması
- E) Büronun merkezi/temel önemini kabul etmesi

4. Hazırlanması ve uygulanması aşamasında çalışanların, müşterilerin, rakiplerin ve büro çevresinin dikkate alınmadığı planlara ne ad verilir?

- A) Zorlayıcı uygulama planı
- B) Genel plan
- C) Sabit plan
- D) Sürekli plan
- E) Kısmi plan

5. Aşağıdakilerden hangisi planlamanın özelliklerinden biri değildir?

- A) Zaman kaybına yol açmak
- B) Öncelikli olmak
- C) Geleceğe dönük olmak
- D) Katılımlı olmak
- E) Esnek olmak

6. Sınırlı bir alana çok sayıda ilişkinin çizilmesini sağlayan örgüt şeması aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Klasik örgüt şeması
- B) Katlanmış şema
- C) Yatay şema
- D) Dairesel şema
- E) Dikey şema

7. Aşağıdakilerden hangisi iş analizi sürecini belirlemede etkili olan faktörlerden biri değildir?

- A) Şikâyetler
- B) Bütçe ve maliyet kontrol kayıtları
- C) Analistin isteği
- D) Fiziksel koşullar
- E) Gelecekteki iş süreçleri

8. "Bir davranışın cezalandırılmasıyla, tekrarlanma olasılığının azaltılmış olacağı" görüşünü savunan güdülenme teorisi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bekleyiş
- B) Eşitlik
- C) Davranış şartlandırması
- D) Amaç
- E) Çift faktör

9. İlk başlarda demokratik bir görünüme sahip olan grubun zamanla kapanarak otokratik bir yapıya dönüşen iletişim modeli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Çember modeli
- B) Zincir model
- C) Yıldız modeli
- D) Tekerlek modeli
- E) Karma model

10. Aşağıdakilerden hangisi işgören hakkında yapılacak kontrol konularından biri değildir?

- A) İşgörenin nasıl kullanıldığı
- B) İşgörenin güvenliği
- C) Bilgi, yetenek ve uzmanlık durumları
- D) Kayıp ve israfın önlenmesi
- E) İşteki başarı ve verimlilik durumlarının belirlenmesi

11. Bireylerin içinde bilinçli ya da bilinçsiz olarak işleyen rehberlik mekanizması aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Örgütsel kontrol
- B) Grup kontrolü
- C) Profesyonellik standardı
- D) Bireysel kontrol
- E) Uzmanlık gücü

12. Aşağıdakilerden hangisi etkili bir kontrol sisteminin özelliklerinden biri değildir?

- A) Amaçlara ve planlara dayanması
- B) Geçmişe ve içinde bulunulan ana dönük olması
- C) Objektif olması
- D) Sık sık gözden geçirilmesi
- E) Esnek olması

13. Etkili bir kontrol için kontrol faaliyetlerinin tüm örgütü kapsayan bir niteliğe sahip olması gereğine verilen ad aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Anlaşılabilirlik
- B) Esneklik
- C) Tarafsızlık
- D) Ekonomiklik
- E) Bütünsellik

14. Kontrol sürecinin ilk ve en önemli aşaması aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mevcut başarının saptanması
- B) Sapmaların belirlenmesi
- C) Standartların belirlenmesi
- D) Düzeltici önlemlerin alınması
- E) Standartların ve ölçümlerin değiştirilmesi

15. Aşağıdakilerden hangisi işten kaynaklanan zaman tuzaklarından biri değildir?

- A) Yetki vermemek
- B) Dağınıklık
- C) Kesintiler
- D) Zor işlerden kaçmak
- E) Uzun telefon görüşmeleri

16. "Ne istediğini bil ve başarmak için çaba harca" anlayışına dayalı yaklaşım aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Hedef belirleme yaklaşımı
- B) Savaşçı yaklaşımı
- C) ABC yaklaşımı
- D) Sihirli araç yaklaşımı
- E) Beceri yaklaşımı

17. Astların motivasyonunu artırmak ve yöneticinin iş yükünü azaltmak bakımından önemli olan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Beceri yaklaşımı
- B) Zaman çizelgesi
- C) Amaçlar paketi
- D) Yetki devri
- E) Yaşam planı

18. Strese farklı anlamlar yükleyerek onu tehlike ve fırsat kelimelerinin sembollerinin karışımı olarak ifade edenler aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Fransızlar
- B) Çinliler
- C) İngilizler
- D) Almanlar
- E) Çekler

19. İngiltere'de yapılan ve stresin işyerlerine maliyetinin işçi işveren anlaşmazlıklarından on kat daha pahalı olduğunu ortaya koyan araştırmanın ortaya koyduğu stres türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Uzun süreli
- B) Yıkıcı
- C) İşlevsel
- D) A tipi
- E) Ölçülebilir

20. Aşağıdakilerden hangisi stresin zihinsel belirtilerinden biridir?

- A) Durgunlaşma
- B) Çabuk ağlama
- C) Özgüven azalması
- D) Güvensizlik hissi
- E) Kararsızlık

NG L ZCE-I

A

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

1. A: Are you enjoying the movie, Rob?
B: Yes,

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) they are
B) you are
C) we are
D) he is
E) I am

2. We a lot right now because we have exams next week.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) am studying
B) is studying
C) are studying
D) study
E) studies

3. My best friend doing anything today.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) am not
B) aren't
C) doesn't
D) isn't
E) don't

4. Walking is so good for you. drive to college every day!

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) Am not
B) Isn't
C) Doesn't
D) Don't
E) Aren't

5. I like ring here. I want to buy it for my girlfriend.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) that
B) this
C) these
D) those
E) some

6. A: How much the grey purse?
B: \$85.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) are
B) costs
C) does
D) is
E) has

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

7. Do you have to wear at school?

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) a uniform
- B) designer clothes
- C) dressy pants
- D) sneakers
- E) a sweater

8. You go to the national museum on Mondays because it's closed.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) don't
- B) aren't
- C) can't
- D) doesn't
- E) isn't

9. A: Can your classmates speak German?
B: Yes, they

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) can
- B) do
- C) are
- D) does
- E) is

10. We can the old castle tomorrow.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) spend
- B) walk
- C) visit
- D) go
- E) take

11. A: Did your friends call you on the weekend?
B: No, they

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) can't
- B) don't
- C) aren't
- D) didn't
- E) doesn't

12. I home yesterday because I was sick.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) stayed
- B) visited
- C) invited
- D) watched
- E) studied

13. I saw a great movie Monday.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) before
- B) last
- C) at
- D) for
- E) ago

14. A: What did you do yesterday?
B: We up late – at 11.30!

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) went
- B) put
- C) took
- D) came
- E) got

15. A: Were your teachers relaxed?
B: Yes, they

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) was
B) did
C) can
D) do
E) were

16. David didn't like school because he a good student.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) wasn't
B) weren't
C) didn't
D) isn't
E) doesn't

17. A: did you do on your vacation?
B: We went sightseeing.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) Where
B) What
C) Why
D) When
E) Who

18. Paul eats cheese because he really likes it.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) some
B) a
C) a lot of
D) many
E) a lot

19. How cups of coffee do you drink every day?

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) much
B) some
C) any
D) a lot
E) many

20. Pineapple is an example of a

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) fish
B) fruit
C) vegetable
D) cheese
E) cereal

ALMANCA-I

A

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

1. Sibel und Yücel.
Sie sind sehr nett.

Welches ergänzt die Lücke im obigen Satz?

Verilen cümleyi aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Er ist
B) Das sind
C) Wir sind
D) Ich bin
E) Ihr seid

2. Das ist Arzt. Faruk Kaptan ist
Kinderarzt.

Welche Wörter passen in die obigen Lücken?

Cümlede boş bırakılan yerleri aşağıdakilerden hangileri tamamlar?

- A) eine / die
B) einen / das
C) einem / die
D) eines / der
E) ein / der

3. Die Kinder kommen gegen fünf Uhr.

Wie lautet der obige Satz auf Türkisch?

Verilen cümlelerin Türkçesi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Çocuklar tam beşte burada olur.
B) Beş tane çocuk gelir.
C) Beşten sonra çocuk kalmaz buralarda.
D) Çocuklar beşe doğru geliyor.
E) Çocuğunuzu beşe doğru almalısınız.

4. A:
B: Jeden Abend nach Feierabend.
A: Ich kann nur am Wochenende einkaufen gehen.

Welcher Satz ergänzt die Lücke im obigen Dialog?

Verilen karşılıklı konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Wie oft gehst du einkaufen?
B) Wie lange bleibst du zu Hause?
C) Wann gehst du zur Party?
D) Was machst du heute Abend?
E) Woher kommt das frische Gemüse?

5. Junge Leute

Welches ergänzt nicht die Lücke im obigen Satz?

Verilen cümleyi aşağıdakilerden hangisi tamamlamaz?

- A) sind sehr kreativ.
B) tragen sportliche Schuhe.
C) können alles gut organisieren.
D) brauchen nicht anzukommen.
E) sind hübsch.

6. Mit dem Auto kommen.

Wie lautet der obige Satz in der Imperativ-Form 2. Person Singular?

Verilen cümlelerin 2. tekil şahıs emir cümle şekli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kommen Sie nie mit Auto!
B) Kommt mit dem Auto!
C) Komm mit dem Auto!
D) Komme nur mit Auto!
E) Kommet mit unserem Auto!

7. Mein Sohn fährt eine

Welches ergänzt die Lücke im obigen Satz?

Verilen cümleyi aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) gute gemütliche Wohnung im Zentrum.
B) mit Rad zur Arbeit.
C) immer mein Ticket gesucht.
D) mit der U-Bahn zur Arbeit seine Freundin heute.
E) halbe Stunde mit der U-Bahn zum Deutschkurs.

8. Wie immer ich heute mit der U-Bahn zur Arbeit gefahren, plötzlich ich zwei blaue Mützen gesehen-Kontrolleure!

Welche Wörter passen in die obigen Lücken?

Cümlede boş bırakılan yerleri aşağıdakilerden hangileri tamamlar?

- A) sind / hat
B) bin / hast
C) sei / hatte
D) war / hatten
E) bin / habe

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

A

9. Medikamente muß man vorsichtig einnehmen, weil sie auch negative Wirkungen haben können.

Welcher der folgenden Sätze hat die gleiche Bedeutung?

Verilen cümle ile aynı anlamı taşıyan aşağıdakilerin hangisidir?

- A) Man kann ab und zu neue Medikamente benutzen.
B) Jeder kann seine Medikamente auch für die Kinder benutzen.
C) Man muss die Medikamente vorsichtig benutzen, weil sie Nebenwirkungen haben können.
D) Die Kinder brauchen nicht zum Arzt gehen, sie können irgendwelche Medizin einnehmen.
E) Jedes Medikament hat die gleiche Nebenwirkung.

10. Arzt:
Kranke: Oh je. Kann ich denn arbeiten?
Arzt: Ja, aber nicht heute! Sie müssen Ihre Medikamente nehmen, morgen können Sie zur Arbeit!

Welcher Satz ergänzt den obigen Dialog?

Verilen karşılıklı konuşmayı aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Sie haben hohes Fieber!
B) Du mußt dich hier anmelden!
C) Ich habe Heimweh!
D) Wir haben auch Liebeskummer!
E) Schreiben Sie mir etwas gegen Halsschmerzen!

11. Zweimal täglich zwischen den Mahlzeiten!

Welche Frage passt zur obigen Antwort?

Verilen cevabı gerektirecek soru aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Wo bekomme ich das Rezept?
B) Wie geht es dir?
C) Hast du andere Medikamente für mich?
D) Wann muss ich die Tabletten einnehmen?
E) Welche Wirkung hat Knoblauch?

12. A: Ich habe Durst. Ich muss etwas trinken!
B: Hier kannst du zum Trinken finden!

Welches ergänzt die Lücken im obigen Dialog?

Verilen karşılıklı konuşmada boş bırakılan yerleri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) nämlich / total
B) dringend / etwas
C) extrem / nichts
D) nichts / alles
E) gute / heute

13., das finde ich sehr praktisch.

Welches ergänzt die Lücke im obigen Satz?

Verilen cümleyi aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Ich habe meine Brille vergessen
B) Mein Handy ist mein Kalender
C) Deine Tasse ist voll
D) Deine Speise ist bezahlt
E) Ich möchte eine Portion Pommes

14. In Selanik.

Welche Frage passt zur obigen Antwort?

Verilen cevabı gerektirecek soru aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Wo ist Atatürk geboren?
B) Wann starb Atatürk?
C) Wer ist Atatürk?
D) Starb Atatürk voriges Jahr?
E) Kennen Sie Atatürk?

15. Bunu düşüneneğim!

Wie lautet der obige Satz auf Deutsch?

Verilen cümlenin Almancası aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Gern geschehen!
B) Das habe ich mir auch gedacht!
C) Ich kann das erklären!
D) Ich kann das Modell nehmen!
E) Ich überlege es mir noch!

16. Zur Schule.

Welche Frage passt zur obigen Antwort?

Verilen cevabı gerektirecek soru aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Welche Fahrräder hast du?
- B) Welches Fahrrad findest du toll?
- C) Wohin willst du mit dem Fahrrad?
- D) Was für ein Fahrrad fährst du?
- E) Welches Fahrrad nimmt er?

17. Was bedeutet das Gegenteil von "breit"?

"breit" sözcüğünün zıt anlamı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) schmal
- B) schön
- C) klein
- D) komisch
- E) kompliziert

18. Winter / Schi / im / fahren / möchten / wir

Wie kann man mit den obigen Wortgruppen einen vollständigen Satz bilden?

Verilen sözcük gruplarıyla kurulabilecek en anlamlı ve doğru cümle aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Im Winter wir möchten fahren Schi.
- B) Wir möchten im Winter Schi fahren.
- C) Schi fahren wir möchten im Winter.
- D) Möchten wir Winter fahren Schi im.
- E) Fahren wir im Winter möchten Schi.

19. Ich muss noch meinen

Welches ergänzt die Lücke im obigen Satz?

Verilen cümleyi aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Blumen gießen.
- B) Auto im Werkstatt abgeben.
- C) Urlaubsantrag ausfüllen.
- D) Kind bei den Nachbarn abgeben.
- E) Abwesenheitsmail organisieren.

20. A: ist das Zugrestaurant?
B: Das Zugrestaurant ist Wagen 10.
A: Danke sehr!

Welches ergänzt die Lücken im obigen Dialog?

Verilen karşılıklı konuşmada boş bırakılan yerleri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Wann / auf
- B) Wie / zu
- C) Was / mit
- D) Wo / im
- E) Wer / aus

FRANSIZCA-I

A

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

1. -.....?

- Il est midi et quart.

Trouvez la question qui correspond à la réponse donnée.

Karşılıklı konuşmada verilen cevaba uygun düşen soruyu bulunuz.

- A) Ça veut dire quoi
- B) Quelle heure est-il
- C) À quelle heure ouvre ce magasin
- D) Quand ferme la boulangerie
- E) Qui travaille le dimanche

2. - Pierre prépare des plats dans un restaurant. Il est

Choisissez le mot qui convient.

Cümlede boş bırakılan yere uygun düşen sözcüğü bulunuz.

- A) cuisinier
- B) boulanger
- C) journaliste
- D) peintre
- E) pâtissier

3. - Lucie adore les légumes, elle mange souvent

Trouvez le mot qui ne convient pas.

Cümlede boş bırakılan yere uygun düşmeyen sözcüğü bulunuz.

- A) de la salade
- B) des haricots verts
- C) des pommes de terre
- D) des carottes
- E) des poires

4. - Nous nous promenons près de la fontaine.

Choisissez le contraire du mot souligné.

Altı çizili sözcüğün zıt anlamlısını bulunuz.

- A) autour de la
- B) dans la
- C) loin de la
- D) à la
- E) là-bas

5. - Ils vont fleuriste?

Choisissez le mot qui convient.

Cümlede boş bırakılan yere uygun düşen sözcüğü bulunuz.

- A) chez le
- B) au
- C) à le
- D) chez
- E) à

6. - Emilie attend un appel important. Elle allume son téléphone portable.

Trouvez l'antonyme du mot souligné.

Altı çizili sözcüğün zıt anlamlısını bulunuz.

- A) appuie
- B) fonctionne
- C) fait
- D) éteint
- E) branche

7. - Lucie prépare le repas pour ce soir! Les invités vont bientôt arriver!

Choisissez la phrase qui est sémantiquement la plus proche de la phrase soulignée.

Altı çizili cümleye anlamca en yakın cümleyi bulunuz.

- A) Lucie, tu peux préparer le repas pour ce soir.
- B) Lucie, tu veux préparer le repas pour ce soir.
- C) Lucie, tu vas préparer le repas pour ce soir.
- D) Lucie, tu dois préparer le repas pour ce soir.
- E) Lucie, tu aimes préparer le repas pour ce soir.

8. - Je dois appeler Luc. Tu as son numéro ?
- Oui, le numéro de Luc!

Choisissez l'expression qui convient.

Cümlede boş bırakılan yere uygun düşen ifadeyi bulunuz.

- A) il y a
- B) voilà
- C) il n'y a pas
- D) il est
- E) ce n'est pas

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

9. - Luc et Etienne sont arrivés?
- Non, ils de chez eux! Ils sont en route. Ils vont arriver dans 10 minutes!

Choisissez la forme qui convient.

Karşılıklı konuşmada boş bırakılan yere uygun düşen biçimi bulunuz.

- A) partent
B) sont en train de partir
C) vont partir
D) sont venus
E) viennent de partir

10. Julie est mince et elle a les cheveux courts.

Trouvez l'antonyme du mot souligné.

Altı çizili sözcüğün zıt anlamısını bulunuz.

- A) frisés
B) longs
C) roux
D) forts
E) blonds

11. - Camille et Maria se ressemblent beaucoup!

Choisissez la phrase qui est sémantiquement la plus proche de la phrase donnée.

Verilen cümleye anlamca en yakın cümleyi bulunuz.

- A) Ce sont des sœurs.
B) Elles sont très différentes.
C) Elles ont un air de famille.
D) Elles ne sont pas de la même famille.
E) Ce sont des amies.

12. Ce groupe de jazz joue une chanson est très connue.

Choisissez le mot qui convient.

Boş bırakılan yere uygun düşen sözcüğü bulunuz.

- A) quoi
B) qui
C) où
D) que
E) quel

13. -?
- C'est 55 euros en seconde classe.

Trouvez la question qui correspond à la réponse donnée.

Verilen cevaba uygun düşen soruyu bulunuz.

- A) Je peux partir de Limoges
B) Combien coûte un ticket de métro
C) C'est combien l'aller simple
D) Je peux faire une réservation sur Internet
E) A quelle heure arrive le train

14. fais / de / je / ne / plus / danse
I II III IV V VI

Remettez les mots dans l'ordre pour former une phrase.

Ögeleri karışık şekilde verilen cümlenin doğru sıralanışını bulunuz.

- A) III / IV / I / V / II / VI
B) III / IV / V / VI / II / I
C) III / VI / V / II / IV / I
D) IV / I / V / II / III / VI
E) V / III / II / I / IV / VI

15. -Tu connais la sœur d'Emilie?
- Oui, je connais.

Choisissez le mot qui convient.

Boş bırakılan yere uygun düşen sözcüğü bulunuz.

- A) y
B) le
C) la
D) les
E) une

2015 GÜZ DÖNEM SONU 2143-A

16. - Je n'aime pas cette peinture!!

Trouvez l'expression qui ne convient pas.

Boş bırakılan yere uygun düşmeyen ifadeyi bulunuz.

- A) C'est mauvais
- B) Elle est très simple
- C) C'est nul
- D) Elle est vraiment belle
- E) C'est horrible

17. - Karen, à qui est ce livre?

- Il est à nous!

Choisissez la phrase qui est sémantiquement la plus proche de la phrase soulignée.

Altı çizili cümleye anlamca en yakın cümleyi bulunuz.

- A) C'est mon livre!
- B) C'est son livre!
- C) C'est votre livre!
- D) C'est notre livre!
- E) C'est leur livre!

18. - Le mois dernier, je/j' en Bretagne avec ma famille.

Choisissez la forme qui convient.

Cümlede boş bırakılan yere uygun düşen biçimi bulunuz.

- A) viens d'aller
- B) allais
- C) aller
- D) vais
- E) suis allé

19. Cette sauce est vraiment bonne mais il faut encore ajouter crème.

Choisissez l'expression qui convient.

Cümlede boş bırakılan yere uygun düşen ifadeyi bulunuz.

- A) une cuillère à soupe de
- B) une moitié de
- C) trop de
- D) une bouteille de
- E) un quart de

20. - Mon père aime beaucoup ce magazine qui paraît chaque mois.

Trouvez l'équivalent de l'expression soulignée.

Altı çizili ifadenin eş anlamlısını bulunuz.

- A) annuel
- B) quotidien
- C) hebdomadaire
- D) journal
- E) mensuel

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

SINAVDA UYGULANACAK GENEL KURALLAR

1. Sınav görevlilerinin her türlü uyarılarına uymalısınız. Gerekli durumlarda görevliler yerinizi de i terebilir.
2. Sınava girebilmeniz için gerekli belgeler dı ında, yanınızda kâ it, kitap, defter, not vb. hiç bir doküman; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. hiç bir ileti im, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazı; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek hiç bir nesne bulunduramazsınız.
3. Sınav esnasında görevlilere soru soramaz, sınav huzurunu bozacak söylemlerde ve davranı larda bulunamazsınız.
4. Sınav esnasında kalem, silgi vb. hiç bir araç ve gereç payla ımında bulunamazsınız.
5. Kopya çekme, kopya verme, kopya çekilmesine yardımcı olma vb. eylemlerde bulunamazsınız.
6. Cevaplarınızı, cevap kâ ı dı dı ında bir yere yazarak sınav salonundan dı arı çıkaramazsınız.
7. Resmi kıyafetle (kıtalarından izinli er ve erba lar haricinde) sınava giremezsiniz.
8. Size verilen cevap kâ ı dının üzerindeki TCKN, ad, soyadı bilgilerini kontrol ediniz. Bu bilgiler size ait de ilse, görevlileri uyararak size ait cevap kâ ı dını isteyiniz.
9. Cevap kâ ı dınızda belirtilen kitapçık kodu ile soru kitapç ı nızın kodunu kar ıla tırınız. Aynı de ilse, sınav görevlilerine bildirin.
10. Cevap kâ ı dınıza yazaca ınız her türlü yazı ve yapaca ınız i aretlemeler için koyu yazan siyah kur un kalem kullanmalısınız. Farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli vb.) kullanmanız durumunda, cevap kâ ı dınız de erlendirmeye alınmayacaktır.
11. Cevap kâ ı dı üzerindeki ilgili alanlara TCKN ve test grubunuzu kodlayınız, adınızı soyadınızı yazarak imza atınız.
12. Soru kitapç ı nızın sayfalarında hatalı ya da eksik baskı olup olmadı ını hızlıca kontrol ediniz. Hata olması durumunda kitapç ı nızın de i tirilmesi için Salon Ba kanına ba vurunuz. Sınav görevlileri sınavın ba ladı ını belirtmeden kitapç ı nızı tekrar açmayınız.
13. Soru kitapç ı nızdaki ilgili alanlara ad-soyadı, TCKN, sınav salon no, sıra no bilgilerinizi yazarak imza atınız.
14. Soru kitapç ı nızın sayfalarındaki bo yerleri müsvedde amacıyla kullanabilirsiniz.
15. Cevaplarınızı, cevap kâ ı dında ilgili test için ayrılmı olan bölüme, cevap yerinin dı ına ta ırmadan i aretleyiniz. Soru kitapç ı kları üzerinde yapılan i aretlemeler de erlendirmeye alınmayacaktır.
16. Cevap kâ ı dı üzerinde de i iklik yapmak istedi inizde, iz bırakmayan bir silgi kullanınız. Cevap kâ ı dınızı buru turmayınız, katlamayınız ve üzerine gereksiz hiç bir i aret koymayınız.
17. Her sorunun tek bir do ru cevabı vardır. Bir soru için birden çok cevabı i aretlerseniz, o soruyu yanlı cevaplama sayılacaksınız.
18. Sınav bitiminde, cevap kâ ı dınızı ve soru kitapç ı nızı eksiksiz biçimde salon görevlilerine teslim ediniz.
19. Sınav kurallarına uymadı ınız takdirde sınav görevlileri tarafından hakkınızda tutanak tutulup, sınavınız geçersiz sayılabilir.

Sınav kurallarına uydu unuz için te ekkür eder, sınavınızda ba arılar dileriz.