



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ
İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ

A 2192

2015-2016 - GÜZ DÖNEM SONU - 2. OTURUM Pazar 09:30

1. YARIYIL

ÖĞRENCİNİN

SOYADI :

ADI :

TC KİMLİK NO / ÖĞRENCİ NO :

SINAV SALON NO : SIRA NO :

DİKKAT: Cevap kağıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile size verilen soru kitapçığının kodunun aynı olup olmadığını kontrol ediniz.

İMZA:.....

Sınavla ilgili tüm kuralları okudum, anladım, kabul ediyorum.

SINAV İÇERİĞİ

Testin Adı	Soru Sayısı	Sayfa No
GIDA MEVZUATI	20	02
TURİSTİK ALANLARDA MEKÂN TASARIMI	20	04
GENEL İŞLETME	20	06
İNGİLİZCE-I	20	09
ALMANCA-I	20	12
FRANSIZCA-I	20	15

SINAVDA UYULMASI GEREKEN ÖZEL KURALLAR

1. Sınavın ilk 30 dakikası ve son 5 dakikası içinde sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, tekrar sınava devam etmenize izin verilmeyecektir.
2. Soru kitapçığındaki her bir testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
3. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle, cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
5. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.

"Sınavda Uyulması Gereken Genel Kurallar" soru kitapçığının arka sayfasında yer almaktadır. Bu kuralları da mutlaka dikkatlice okuyunuz.

Anadolu Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan bu testlerin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının Anadolu Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

GIDA MEVZUATI

A

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

1. Osmanlı döneminde kadın gözetiminde çalışan ve gıda denetimi yapan zabıta görevlilerine ne ad verilir?

- A) Yeniçeri
- B) Sadrazam
- C) Kol oğlanı
- D) Muhtesip
- E) Terazici

2. Aşağıdakilerden hangisi vitaminlerden biri değildir?

- A) Biotin
- B) Folik asit
- C) Fenilalanin
- D) Kolin
- E) Pantotenik asit

3. 1952 yılında yürürlüğe girmiş olan gıda tüzüğü ile gıda kontrol yetkisinin verildiği kurum aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sağlık Bakanlığı
- B) Sanayi Bakanlığı
- C) Tarım Bakanlığı
- D) Türk Standartları Enstitüsü
- E) Tarım ve Köyişleri Bakanlığı

4. Aşağıdakilerden hangisi gıda kontrolü faaliyetlerinin başarı düzeyini etkileyen faktörlerden biri değildir?

- A) Kontrol sıklığı
- B) Kontrol zamanı
- C) Laboratuvar yeterliliği
- D) Denetçi niteliği
- E) Denetçi sayısı

5. Aşağıdakilerden hangisi denetim yapılmasını gerektirecek sebeplerden biri değildir?

- A) Fiyat belirleme
- B) İzin ve tescil işlemleri
- C) Kuşku
- D) Yıllık kontrol programı
- E) İhbar

6. Ulusal Gıda Kodeksi Komisyonu onayından sonra ürün tebliğlerinin yayımlanması ve uygulanmasından sorumlu kurum aşağıdakilerden hangisidir?

- A) TBMM
- B) Tarım ve Köyişleri Bakanlığı
- C) Yargıtay
- D) Danıştay
- E) Bakanlar Kurulu

7. Üretim yerlerinin kontrollerinde kaç takım örnek alınır?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

8. İşlenmiş maden sularının kontrol ve denetiminden sorumlu kurum aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sanayi ve Ticaret Bakanlığı
- B) Çevre Bakanlığı
- C) Başbakanlık
- D) Sağlık Bakanlığı
- E) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı

9. Tağşiş'in anlamı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Gıdanın taşımadığı bir özelliği taşıyor gibi göstermek
- B) Tanımlanan özelliklere aykırı üretilen gıda
- C) Menşei belli olmayan gıda üretimi
- D) Minimum maliyetle üretilmiş gıda
- E) Mevzuatlara uygun üretilmiş gıda

10. Üretilen/üretilecek her gıda maddesi için "Üretim İzni" alınması uygulaması hangi sayılı yasa ile uygulanmaya başlanmıştır?

- A) 5077
- B) 5079
- C) 5109
- D) 5177
- E) 5179

11. Bir gıda grubu veya gıda maddesine özgü olan kuralları ve özellikleri tanımlayan belge aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tüzükler
- B) Yönetmelikler
- C) Yatay Tebliğler
- D) Direktifler
- E) Dikey Tebliğler

12. Aşağıdakilerden hangisi bölgesel standartlar ile ilgili kullanılan kodlardan biridir?

- A) TS
- B) DIN
- C) EN
- D) ASTM
- E) BSI

13. Standartlarda belirtilen kriterlerin ortak özelliği aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Şeffaflık
- B) Paralellik
- C) Uyumluluk
- D) Analitiklik
- E) Ölçülebilirlik

14. Türk standartları, TSE bünyesindeki hangi kurul tarafından kabul edilir?

- A) Teknik Kurul
- B) Genel Kurul
- C) Teknolojik Kurul
- D) Mamul Ürün Grubu
- E) Yönetim Kurulu

15. Codex Alimentarius Commission (CAC) aşağıdaki organizasyonlardan hangileri tarafından kurulmuştur?

- A) FAO
- B) WHO ve FAO
- C) WHO
- D) ISO
- E) ISO, WHO ve FAO

16. Teknolojik gelişmeler nedeni ile standartlarda yapılan değişikliklere ne ad verilir?

- A) Doğrulama
- B) Güncelleme
- C) Derleme
- D) Düzeltme
- E) Revizyon

17. Standartların "Sınıflandırma ve Özellikler" bölümünde, standart kapsamındaki gıda maddesinin hangi özelliği ile ilgili bilgi verilmez?

- A) Tip
- B) Duyusal
- C) Güvenlik
- D) Çeşit
- E) Fiziksel

18. Zirai üretimde kullanılan kimyasalların miktarı ile ilgili MRL kısaltmasının açılımı nedir?

- A) Minimum Risk Limitleri
- B) Minimum Kalıntı Limitleri
- C) Maksimum Risk Limitleri
- D) Maksimum Kalıntı Limitleri
- E) Maksimum Kontaminasyon Limitleri

19. ISO'nun açılımı nedir?

- A) Uluslararası Standardizasyon Topluluğu
- B) Uluslararası Standartlar Teşkilatı
- C) Ulusal Standardizasyon Teşkilatı
- D) Uluslararası Standardizasyon Teşkilatı
- E) Uluslararası Standartlar Topluluğu

20. Bir gıda maddesi ile ilgili Türk Gıda Kodeksi kapsamında hazırlanmış ve yürürlüğe koyulmuş tebliğ söz konusu ise, TSE tarafından aynı konuda hazırlanmış olan standart ne kabul edilir?

- A) Yatay Standart
- B) Genel Standart
- C) İhtiyari Standart
- D) Dikey Standart
- E) Zorunlu Standart

TURİSTİK ALANLARDA MEKÂN TASARIMI

A

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

1. Aşağıdakilerden hangisi düzlemsel eylem zinciri ile oluşan doğrusal tasarım sürecinin aşamalarından biri değildir?

- A) Analiz
- B) Uygulama
- C) Sentez
- D) Eleme
- E) Durum saptama

2. Aşağıdakilerden hangisi hava kirliliğinin başlıca kaynaklarından biri değildir?

- A) Atmosferik özellikler
- B) Çölleşme
- C) Motorlu taşıtlar
- D) Endüstriyel tesisler
- E) Konutların ısıtılması

3. Aşağıdakilerden hangisi bireylerin kişisel ve toplumsal rekreasyon gereksinimlerini karşıladığı mekânlardan biri değildir?

- A) Parklar
- B) Botanik bahçeler
- C) Hayvanat bahçeleri
- D) Meydanlar
- E) Bilgisayar merkezleri

4. Aşağıdakilerden hangisi sürdürülebilirlik boyutu ile sosyal kavramlardan biridir?

- A) Sürekli döngü
- B) Yaşam kalitesi
- C) Az maliyet
- D) Ekolojik yapay çevre
- E) Atık yönetimi

5. Servis tabaklarındaki yemeklerin dekorasyonu ve kompozisyonunu yapan mutfak personeli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sosçu
- B) Haşlamacı
- C) Şef
- D) Restoratör
- E) Soğukçu

6. Çay, şeker ve tahıl gibi yiyecek maddelerinin muhafaza edildiği depo türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Soğuk depolar
- B) Kuru erzak deposu
- C) Yedek malzeme deposu
- D) Servis takımları deposu
- E) Sebze deposu

7. Tesislerin yönlendirilmesi ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Şehir merkezinde yatak odaları olabildiğince yukarı katlarda yapılmalıdır.
- B) Yatak bloklarının ana trafik yollarından uzak olmalıdır.
- C) Sıcak bölgelerde, rüzgarın olumlu etkisinden yararlanma olanakları araştırılmalıdır.
- D) Gürültü faktörü, arsa seçilirken incelenmelidir.
- E) Tesislerde yiyecek içecek alanları en alt katlarda yer almalıdır.

8. Aşağıdakilerden hangisi yatak katlarında bulunan başlıca hacimlerden biri değildir?

- A) Servis merdiveni
- B) Yatak üniteleri
- C) Mutfak
- D) Müşteri merdiveni
- E) Koridor

9. Et ve balıkları, salata, ordövr, soğuk sos, sandviç ve kanepeleri, çeşitli içleri hazırlayan mutfak personeline ne ad verilir?

- A) Patisier
- B) Sous chef
- C) Steward
- D) Soğukçu
- E) Sosçu

10. Aşağıdakilerden hangisi hazırlık kısımları bölümlerinden biri değildir?

- A) Pasta ve hamur işleri hazırlık
- B) Donmuş gıda hazırlık
- C) Sebze hazırlık
- D) Umumi hazırlık yerleri
- E) Et, balık kümes hayvanları ve soğuk hazırlık

11. Aşağıdakilerden hangisi konaklama tesisini oluşturan başlıca mekânlardan biri değildir?

- A) Giriş holü-ön bürolar
- B) Yeme içme tesisleri
- C) İdari kısımlar
- D) Geri dönüşüm
- E) Yatak katları

12. Aşağıdakilerden hangisi bir tesisin ulaşılabilirliğiyle ilgili oluşturulan kategorilerden biri değildir?

- A) Müşteri trafiği
- B) Mal trafiği
- C) Personel trafiği
- D) Yakıt trafiği
- E) Yiyecek içecek trafiği

13. Nesnelere doğal olmayan boyutlarda, daha küçük, ya da daha büyük ölçeklerde yeniden üretmek modayı tekrar eden kavrama ne ad verilir?

- A) Kitsch
- B) Analoji
- C) Rejyonelizm
- D) Tümevarım
- E) Sinkretizm

14. Bir nesnenin zihindeki ve zihne ait tasarımı; soyut düşünme eyleminde kullanılan ve belli bir somutluk ya da soyutluk derecesi sergileyen bir düşünce, fikir ya da ide'ye ne ad verilir?

- A) Anlam
- B) İfade
- C) Tanım
- D) Kavram
- E) Tarif

15. Bilim, kültür ve güzel sanatlar kültürel varlıkların aşağıdaki hangi boyutu ile ilgilidir?

- A) Zaman
- B) Nicelik
- C) Nitelik
- D) Teknik
- E) Mekân

16. Aşağıdakilerden hangisi turizmin kültürel varlıklar (tarihi mekânlar) üzerindeki olumlu etkilerinden biri değildir?

- A) Ulaşım yollarını geliştirmesi
- B) Yerel halkın yaşam seviyesini yükseltmesi
- C) Yerel halkın toplum bilincinin yükselmesi
- D) Sosyokültürel gelişme
- E) Eski binaların, değerlerini kaybetmeden modern bir görünüme kavuşması

17. Tümüyle yıkılmış, yok olmuş ya da çok harap durumda olan bir mekânın veya sitin elde bulunan belgelere dayanılarak yeniden yapılmasına ne ad verilir?

- A) Temizleme
- B) Yeniden yapım
- C) Sağlamaştırma
- D) Taşıma
- E) Yenileme

18. 1989 yılında inşa edilen ilk buz otel hangi ülkededir?

- A) Kanada
- B) Norveç
- C) Finlandiya
- D) Rusya
- E) İsveç

19. Taklit konseptli yaklaşım ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Taklit, kopya ile eşanımlıdır.
- B) Taklit tekrara dayanmaktadır.
- C) Taklit, görünüşe yöneliktir.
- D) Taklit doğal bir olgudur.
- E) Taklit var olanın reproduksiyonudur.

20. Sanatsal değeri olan bir tarihi mekânın, kültür ve tarih belgesi olarak bütün özgün nitelikleriyle ömrünün uzatılmasını sağlayan teknik ve mimari müdahalelerin tümüne ne ad verilir?

- A) Restorasyon
- B) Renovasyon
- C) Restitüsyon
- D) İllüstrasyon
- E) Rehabilitasyon

GENEL İŞLETME

A

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

1. Üretim miktarının sermaye miktarına bölümü ile elde edilen değere ne ad verilir?

- A) İşgücü Verimliliği
- B) Sermayenin Verimliliği
- C) Emek Verimliliği
- D) Hammadde Verimliliği
- E) Enerji Verimliliği

2. Örgüt kültürünün örgüt içinde çalışan bireyleri etkileme biçimi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İşletme çevresinde meydana gelen olayları anlamlandırmak ve ortak tepki vermek
- B) İşgücü piyasası ve düzenleyici gruplar ile ilgili meydana gelen durumları analiz etmek ve alt bileşenlerine ayırmak
- C) Yaşanan herhangi bir afet durumundan sonra bireylerin güvenlik konusunda yaşadıkları görüş değişikliklerini belirlemek
- D) İşletmelerin temel yeteneklerini belirlemek ve bunlara odaklanmak
- E) İşletmelerin rakipleri ile olan ilişkilerinde belirleyici kurallar oluşturmak

3. SA 8000 standardının konusu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Doğal çevre ile etkileşimi yönetmeye yönelik bir standarttır.
- B) Üretim süreçlerinin etkili ve verimli olarak yürütülmesine yönelik bir standarttır.
- C) Sosyal hesap verebilirlik ve iş yeri çalışma koşulları ile ilgili bir standarttır.
- D) Çalışanların güvenliğinin en iyi şekilde sağlanmasına yönelik bir standarttır.
- E) Sosyal sorumluluk için geliştirilen bir standarttır.

4. Aşağıdaki kuruluş yerinin seçimini etkileyen faktörlerden hangisi enerji ve su kaynaklarına yakın olmaya örnek olarak verilebilir?

- A) İşletmenin vergi oranı düşük ülkeye kurulması
- B) Süt veya tarım ürünleri gibi çabuk bozulacak ürünleri işleyecek işletmelerin, bu hammaddeleri üreten bölgelere yakın kurulması
- C) İşletmenin ürettiği ürünü en kısa zamanda pazara göndermesini sağlayan yerde kurulması
- D) Üretim sürecinde enerji kaynağı olarak petrol enerjisini kullanacak işletmenin petrol rafinerisine yakın kurulması
- E) İşgücünü yoğun olarak kullanması gereken işletmelerin ucuz işgücünün bulunduğu yere yakın kurulması

5. Alt kademe yönetimin sorumlulukları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) İşletmenin bir bütün olarak görüldüğü, tüm işletmeyi ilgilendiren uzun dönemli genel politika ve stratejilerin belirlenmesi ve işletme ile dış çevre arasındaki ilişkilerin yönlendirilmesidir.
- B) İşletmenin operasyonel faaliyetlerinin yürütülmesi, üretimden veya hizmet sunumundan doğrudan doğruya sorumluluk taşınması, yönetsel görevi olmayan çalışanların yönetilmesi ve orta kademe yönetimin geliştirdiği planların uygulanmasını sağlamasıdır.
- C) İşletme kaynaklarının tüm işletme birimleri arasında dengeli bir şekilde dağıtılması için gereken çeşitli kararları kaynakların israfından kaçınılmasını gözeterek vermesidir.
- D) Sosyal ya da resmi yapının gereği olarak yerine getirilmesi gereken sorumlulukların yerine getirilmesi, örneğin işletmeye gelen misafirlerin karşılanması, çeşitli törenlere katılarak işletmenin temsil edilmesi ya da resmi evrakların imzalanmasıdır.
- E) İşletmeyi pek çok yönden daha iyi hale getirmek için çevredeki değişim, gelişim ve yeniliklerin izlenmesi ve bunların içerisinden bazılarının seçilerek işletmeye kazandırılmasıdır.

6. "Bir organizasyonda her astın sadece bir üstten emir alması ve sadece bir üste karşı sorumlu olması" aşağıdaki kavramlardan hangisidir?

- A) Komuta zinciri
- B) Yetki
- C) Komuta birliği
- D) Yetki devri
- E) Kontrol alanı

7. Yatay iletişimin tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Emirler, talimatlar, prosedürler gibi bilgilerin üstten asta doğru aktarılmasıdır.
- B) Faaliyetleri koordine etmek, gerekli bilgileri sağlamak ve ihtiyaç duyulduğunda yardım etmek için işletme yönetim hiyerarşisinde farklı bölüm ve düzeylerde bulunan yönetici/çalışanlar arasında gerçekleşen iletişimidir.
- C) Görevin yerine getirilmesinde karşılaşılan sorunların, önerilerin ve şikâyetlerin rapor edilmesi gibi, astlardan üstlere aktarılan bilgilerdir.
- D) İşletme hiyerarşisinde aynı düzeyde bulunan yönetici/çalışanlar arasında çoğunlukla koordinasyon amaçlı olarak gerçekleştirilen iletişimidir.
- E) İletişimi başlatan, belirli bir kişiye veya gruba gönderilecek bir fikri veya düşüncesi olan ve bunları mesaja dönüştüren kişi tarafından geliştirilen iletişim türüdür.

8. Aşağıdakilerden hangisi tek kullanımlık plan türlerinden biridir?

- A) Kural
- B) Proje
- C) Politika
- D) Faaliyet rehberi
- E) Prosedür

9. Ürünlerin üreticilerden tüketicilere akışını yönlendiren kişi ya da örgütlerin oluşturduğu sisteme ne ad verilir?

- A) Fiyatlama
- B) Pazarlama iletişimi
- C) Satış
- D) Dağıtım kanalı
- E) Üretim

10. Yalın üretimin amacı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bir ürünü otomasyona dayalı olarak en kısa sürede üretebilmektir.
- B) Standartlaştırılmış ürünleri kesintisiz olarak üretmektir.
- C) Belirli bir ürünü büyük miktarlarda üreterek verimliliği en üste çıkarmaktır.
- D) En az maliyetle tüketici değerini en üste çıkarmaktır.
- E) Çalışanların çalışma tempolarıyla iş akış hızını uyumlu hale getirmektir.

11. Mobilya, elektronik eşya veya giyim eşyaları gibi ürünler, aşağıdaki ürün türlerinden hangisinin kapsamına girer?

- A) Yatırım ürünleri
- B) Kolayda ürünler
- C) Aranmayan ürünler
- D) Hammaddeler
- E) Beğenmeli ürünler

12. Standartlaştırılmış bir ürünün, özel makinelerle, kesintisiz olarak ve belirli bir üretim hattında üretilmesi aşağıdaki üretim biçimlerinden hangisinde gerçekleştirilir?

- A) Proje tipi üretim
- B) Tek üretim
- C) Akıcı üretim
- D) Sipariş üretim
- E) Montaj üretim

13. Aşağıdakilerden hangisi hatalı iş görüşmesinin sonuçlarından biri değildir?

- A) İşgücü devir oranının azalması
- B) Gerçekçi olmayan beklentilerin inşa edilmesi
- C) Yeni işin hayal kırıklığı yaratması
- D) Çalışanların işe bağlılığının azalması
- E) İşten ayrılmaların artması

14. Dolaylı ödemenin tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Aynı sektörde ya da benzer iş alanlarında başka işletmelerde benzer pozisyonlar için verilen ücret miktarıdır.
- B) Çalışanın eline para olarak geçen temel ücret, maaş ve teşvik primleridir.
- C) İşletmede yapılan işlerin birbirlerine göre değerini belirlemek için iş değerlemesi olarak adlandırılan çalışma sonunda ortaya çıkarılan işlerin parasal değeridir.
- D) Çalışanın yüksek performansının karşılığı, temel ücretine ek olarak verilen ödemelerdir.
- E) Yasal olarak çalışanın sigorta gibi sosyal haklarının ödenmesi ile eğitim masrafları gibi isteğe bağlı ödemelerdir.

15. İşletmenin amaçlarını gerçekleştirmek için yeni personel alımı, mevcut personelin eğitilmesi, vardiya sayısının artırılması ya da fazla mesai gibi seçeneklerin aşağıdaki durumlardan hangisinde uygulamaya sokulması tercih edilir?

- A) İşgücünün nitelikleri ile iş gereklilikleri arasında birebir uyum olduğu durumlarda
- B) İşgücü maliyetinin yüksek olduğu durumlarda
- C) İşgücü arzının talebinden az olması durumunda
- D) İş hacminde daralma yaşandığı durumlarda
- E) İşgücünün becerilerinde yenilik yapılması ihtiyacı olduğunda

16. Yeni çalışanların organizasyona etkin ve verimli şekilde uyumunun sağlanması için uygulanan yöntem aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Eşgüdümleme
- B) Denetleme
- C) Rotasyon
- D) Yenileme eğitimi
- E) Oryantasyon

17. Aşağıdakilerden hangisi kârın yeterli büyüklükte olup olmadığını anlamak için kullanılan oranlardan biridir?

- A) Satışların kârlılığı oranı
- B) Likidite oranı
- C) Kaldıraç oranı
- D) Faaliyet oranları
- E) Cari oran

18. Dönen varlıkların tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İşletme faaliyetlerinin sürdürülmesinde bir faaliyet döneminden daha uzun süre kullanılacak olan ve hemen paraya çevrilmesi beklenmeyen varlıklardır.
- B) Bir faaliyet dönemi içinde kullanılacak, tüketilecek, satılacak, tahsil edilecek unsurlar ile paranın kendisinden oluşan maddi büyüklüktür.
- C) İşletmenin mülkiyetinde olan ve işletmenin gelir sağlama gücü açısından fayda sağlama kapasitesi olan ekonomik değerlerdir.
- D) İşletmenin sahip olduğu, para, makine, arsa, bina gibi fiziki niteliğe sahip olan varlıklar ile alacaklar gibi hak şeklinde fiziki niteliği olmayan varlıkların toplamıdır.
- E) İşletmenin sahip olduğu üretim faktörlerinin tamamıdır.

19. İşletmenin faaliyetleri sonucunda sermayedar için artış yaratan, bir varlık ya da hizmet satışı nedeniyle ya da faiz, kira gibi nedenlerle işletmenin varlıklarında oluşan brüt artışa ne ad verilir?

- A) Maliyet
- B) Kâr
- C) Gider
- D) Hasılat
- E) Varlık

20. Muhasebenin temel amacını en doğru şekilde aşağıdakilerden hangisi ifade eder?

- A) İlgili, güvenilir, karşılaştırılabilir ve anlaşılabilir bilgi sağlamaktır.
- B) İşletmenin ne kadar vergi ödeyeceğini doğru gösterebilmek amacıyla devlete ve ilgili kamu kurumlarına faydalı bilgi sağlamaktır.
- C) İşletmenin kârlılığı hakkında tüm karar vericilere faydalı bilgi sağlamaktır.
- D) İşletmede gerçekleşen finansal nitelikli işlemleri zamanında, tam, eksiksiz ve doğru olarak kaydetmektir.
- E) İşletmenin finansal durumu, faaliyet sonuçları ve nakit akışları hakkında hem işletme içi hem de işletme dışı karar vericilere faydalı bilgi sağlamaktır.

İNGİLİZCE-I

A

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

1. A: here on vacation?
B: No, I'm not. I'm at college.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) You are
- B) We are
- C) Am I
- D) Are we
- E) Are you

2. A: Where are Brad's books?
B: on the desk.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) It's
- B) You're
- C) They're
- D) He's
- E) We're

3. A: is your mother?
B: She's fine, thank you.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) Where
- B) How
- C) Who
- D) When
- E) What

4. Mum shopping on Mondays.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) takes
- B) has
- C) gets
- D) makes
- E) goes

5. Mehmet cleans the house – he's very lazy.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) sometimes
- B) never
- C) always
- D) usually
- E) often

6. no big malls in our neighborhood.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) They are
- B) There are
- C) This is
- D) There is
- E) These are

7. A: Laura studying for her English exam?
B: No, she's not.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) Is
- B) Does
- C) Do
- D) Am
- E) Are

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

8. A: Where's Josh?
B: He's volleyball right now.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) doing
- B) having
- C) taking
- D) playing
- E) going

9. My favorite season is winter. I love the weather.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) humid
- B) hot
- C) cold
- D) warm
- E) sunny

10. The sun is

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) gray
- B) blue
- C) yellow
- D) white
- E) pink

11. I to wear casual clothes on the weekend when I relax.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) like
- B) need
- C) have
- D) enjoy
- E) hate

12. A: How are the jeans in the window?
B: They're \$150.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) cost
- B) price
- C) money
- D) many
- E) much

13. I think is a really interesting country.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) German
- B) Thai
- C) Russian
- D) Italian
- E) Spain

14. A: Can we go to the Eiffel Tower when we go to Paris?
B: Yes, you

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) do
- B) have
- C) can
- D) are
- E) need

15. A: Karl study English yesterday?
B: Yes, he did.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) Has
- B) Is
- C) Does
- D) Did
- E) Can

16. I Spanish food for my family yesterday.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) can cook
- B) cooking
- C) cook
- D) cooked
- E) cooks

17. Last summer I camping with my classmates.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) went
- B) did
- C) got
- D) had
- E) made

18. Our vacation fun because we only went to museums!

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) hasn't
- B) wasn't
- C) doesn't
- D) didn't
- E) isn't

19. There aren't cookies at home.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) any
- B) some
- C) a
- D) a lot
- E) much

20. That restaurant was great. I thought the food was

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) awful
- B) tasteless
- C) terrible
- D) delicious
- E) friendly

ALMANCA-I

A

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

1. Mein Sohn wohnt nah.

Welches Wort passt in die obige Lücke?

Cümlede boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) sei
- B) auf
- C) für
- D) bei
- E) ganz

2. Was bedeutet das Gegenteil von "nie"?

"nie" sözcüğünün zıt anlamlısı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) manchmal
- B) oder
- C) oft
- D) vielleicht
- E) immer

3. Die Kinder kommen gegen fünf Uhr.

Wie lautet der obige Satz auf Türkisch?

Verilen cümlelerin Türkçesi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Beşten sonra çocuk kalmaz buralarda.
- B) Çocuklar tam beşte burada olur.
- C) Beş tane çocuk gelir.
- D) Çocuğunuzu beşe doğru almalısınız.
- E) Çocuklar beşe doğru geliyor.

4. A : Wie ist der Fisch?

B :

Welcher Satz ergänzt den obigen Dialog?

Verilen karşılıklı konuşmayı aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Ich wohne in Berlin.
- B) Der Fisch ist frisch.
- C) Er kocht jeden Tag Fisch.
- D) Ich trinke gern Wein.
- E) Wir essen Fisch.

5. grau / braun / rot / gelb / kurz

Welches Wort passt nicht zu den anderen in der obigen Wortgruppe?

Verilen sözcük grubuna uymayan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) braun
- B) rot
- C) grau
- D) kurz
- E) gelb

6. Wir gehen zusammen mit meinen Eltern essen.

Welches hat die gleiche Bedeutung mit dem obigen Satz?

Verilen cümle ile aynı anlamı taşıyan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Meine Eltern wollen essen gehen.
- B) Meine Eltern essen immer zusammen.
- C) Wir gehen mit meinen Eltern gemeinsam essen.
- D) Wir können heute zusammen essen.
- E) Wir gehen ohne meine Eltern zum Essen.

7. Was hast du in deiner Tasche?

Welche Antwort passt zur obigen Frage?

Verilen sorunun cevabı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ein Buch.
- B) Ich habe eine neue Idee.
- C) Ich wohne hier.
- D) Ich benutze einen Laptop.
- E) Ich habe die Anzeige gelesen.

8. Wohnung liegt dritten Stock

Welche Wörter passen in die obigen Lücken?

Cümlede boş bırakılan yerleri aşağıdakilerden hangileri tamamlar?

- A) Meine / aus
- B) Unsere / im
- C) Zur / eine
- D) Deine / zum
- E) Mit / an

9. Wie lautet das Wort "anrufen" in der Imperativ-Form 2. Person Singular?

"Anrufen" sözcüğünün 2. tekil şahıs emir cümle şekli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Anrufen!
- B) Ruf an!
- C) Anrufst!
- D) Rufst an!
- E) Rufet an!

10. Die Grippe / Das Heimweh / Der Husten / Die Bronchitis / Das Fieber

Welches Wort passt nicht zu den anderen in der obigen Wortgruppe?

Verilen sözcük grubuna uymayan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Die Grippe
- B) Das Fieber
- C) Die Bronchitis
- D) Das Heimweh
- E) Der Husten

11. Ute liest immer Schlafen.

Welches Wort passt in die obige Lücke?

Cümlede boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) nach das
- B) am
- C) vor dem
- D) zwischen dem
- E) bei

12. Ich möchte eine Eis bitte!

Welches Wort passt in die obige Lücke?

Cümlede boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Kugel
- B) Glas
- C) Dose
- D) Teller
- E) Saft

13. In Selanik.

Welche Frage passt zur obigen Antwort?

Verilen cevabı gerektirecek soru aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Starb Atatürk voriges Jahr?
- B) Kennen Sie Atatürk?
- C) Wann starb Atatürk?
- D) Wo ist Atatürk geboren?
- E) Wer ist Atatürk?

14. Welches ist kein zusammengesetztes Wort?

Verilenlerden hangisi birleşik sözcük değildir?

- A) Der Monat
- B) Der Apfelsaft
- C) Der Terminkalender
- D) Der Hochzeitstag
- E) Der Elternabend

15. Bunu düşüneneğim!

Wie lautet der obige Satz auf Deutsch?

Verilen cümlelerin Almancası aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ich überlege es mir noch!
- B) Gern geschehen!
- C) Das habe ich mir auch gedacht!
- D) Ich kann das erklären!
- E) Ich kann das Modell nehmen!

16. Klaus auf der Bank und hat Geld abgehoben.

Welches Wort passt in die obige Lücke?

Cümlede boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) soll
- B) wurde
- C) war
- D) sind
- E) wird

17. Hast du eine Kamera?

Welche Antwort passt zur obigen Frage?

Verilen sorunun cevabı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Er hat die Kamera verkauft.
- B) Uns gefällt die grosse Kamera.
- C) Nein, wir möchten etwas essen.
- D) Ja, ich habe eine Kamera.
- E) Ja, sie will mitkommen.

18. Eine Nachricht hinterlassen.

Wie lautet der obige Satz auf Türkisch?

Verilen cümlelerin Türkçesi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Birinin telefonunu yönlendirmek.
- B) Birini tebrik etmek.
- C) Birbiriyle selamlaşmak.
- D) Bir bilgi vermek.
- E) Bir mesaj bırakmak.

19. Die Freunde gratulieren zum Geburtstag.

Wie lautet der obige Satz im Perfekt?

Verilen cümlelerin di'li geçmiş zaman şekli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Die Freunde sind zum Geburtstag gratuliert.
- B) Die Freunde haben zum Geburtstag gratuliert.
- C) Die Freunde haben zum Geburtstag gratuliert.
- D) Die Freunde wollen zum Geburtstag gratulieren.
- E) Die Freunde müssen zum Geburtstag gratulieren.

20. Ich muss noch meinen

Welches ergänzt die Lücke im obigen Satz?

Verilen cümleyi aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Auto im Werkstatt abgeben.
- B) Kind bei den Nachbarn abgeben.
- C) Urlaubsantrag ausfüllen.
- D) Abwesenheitsmail organisieren.
- E) Blumen gießen.

FRANSIZCA-I

A

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

1. - Cet été, ma fille va États-Unis pour un stage.

Choisissez le mot qui convient.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar ?

- A) aux
- B) à
- C) au
- D) en
- E) l'

2. - Laurence, tu veux des pommes de terre?
- Oui,

Choisissez la réponse qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) j'adore les laitages
- B) je déteste les fruits
- C) je mange des féculents
- D) j'aime beaucoup les légumes
- E) j'aime les gâteaux

3. À louer petit appt. dans bel imm. avec cuis. séparée, 400 € par mois.

Trouvez l'équivalent des mots soulignés.

Yukarıdaki cümlede altı çizili kısaltmaların karşılığı olan sözcükler aşağıdakilerden hangisidir?

- A) apporter / immeuble / cuisson
- B) apporter / immobile / cuisine
- C) appartement / immeuble / cuisine
- D) apprendre / immeuble / cuisine
- E) appartement / image / cuisine

4. -Thierry Laplume, bonjour.
-

Choisissez la réponse qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Salut! Moi, c'est Jacques!
- B) Bonjour, je suis italien.
- C) Bonjour, j'ai 36 ans.
- D) Bonjour! A bientôt!
- E) Sylvie Baudour, enchantée!

5. - Ça va, Paul?
- Non, pas très bien.
- Qu'est-ce qui ne va pas?
-

Choisissez le mot qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Je voudrais un pansement, s'il vous plaît
- B) Tu ne vas pas chez le médecin
- C) Non, je n'ai pas mal au ventre
- D) Je vais prendre un médicament
- E) J'ai mal à la tête

6. I. Ouvrir la porte du four à micro-ondes.
II. Placer les aliments sur le plateau tournant.
III. Fermer la porte du four.
IV. Entrer votre code secret.
V. Régler le minuteur et la température.

Choisissez la phrase qui ne convient pas à l'ensemble.

Sırasıyla okunduğunda anlam bütünlüğünü bozan cümle aşağıdakilerden hangisidir?

- A) I
- B) II
- C) III
- D) IV
- E) V

7. - Qu'est-ce que c'est, ce grand bâtiment?
- le tout nouveau centre commercial:
..... plusieurs magasins!

Choisissez les expressions qui conviennent.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yerleri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Il y a / voilà
- B) Il y a / c'est
- C) C'est / il y a
- D) Voilà / ça, c'est
- E) C'est / voilà

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

8. À l'aéroport, votre vol a du retard. Très énervé, vous parlez avec un responsable de la compagnie aérienne. Vous lui dites:

Trouvez ce que l'on a pu dire dans la situation donnée.

Verilen durumda söylenmiş olabilecek sözü bulunuz.

- A) Je suis désolée pour cette attente. C'est à cause de la grève.
B) C'est pas possible, ça! J'attends depuis deux heures.
C) Ça ne va pas, non? Vous pouvez bien prendre le train!
D) C'est bon, calmez-vous, monsieur. Allez prendre un café.
E) Excuse-moi. Je suis vraiment désolée pour ce retard.

9. - Bütün gün çalıştılar.

Choisissez la traduction qui convient.

Yukarıdaki cümlenin Fransızca karşılığı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ils ont toujours travaillé.
B) Ils ont travaillé pendant le jour.
C) Ils ont travaillé tous les jours.
D) Ils ont travaillé toute la journée.
E) Ils ont tout travaillé dans la journée.

10. -

- D'accord, il y a un train à 9h05 puis un autre à 10h40.

Choisissez la réplique qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Je voudrais aller à Poitiers demain matin.
B) Le train va arriver à quelle heure?
C) Je voudrais prendre le train de 11h demain.
D) C'est combien l'aller simple pour Rouen?
E) Je viens de faire une réservation sur Internet.

11. habitons / y / plus / n' / nous
I II III IV V

Mettez dans le bon ordre.

Yukarıdaki kelimelerin anlamlı ve kurallı bir cümle oluşturan sırası aşağıdakilerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) IV / II / III / V / I
B) IV / II / V / I / III
C) V / II / IV / I / III
D) V / IV / II / I / III
E) V / IV / II / III / I

12. - Ce soir, je ne mets pas de jupe. Et toi?
-

Choisissez la réponse qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Moi aussi, je mets une belle robe
B) Moi non plus, je mettrai un pantalon
C) Moi aussi, je ne mets pas de jupe
D) Moi non plus, je préfère mettre une jupe
E) Moi aussi, je mets une jupe

13. - Julie,?

- Oui, je sors avec mes meilleurs amis ce soir pour fêter mon anniversaire.

Choisissez la question qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) tu vois tes parents ce soir
B) tu as l'air heureux
C) tu es malheureuse
D) tu as l'air triste
E) tu mets des lunettes de soleil

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-A

14. I. Servez avec du riz.
II. Cuisez la viande pendant 10 minutes.
III. Salez et poivrez avant de servir.
IV. Ajoutez le curry, la crème et la viande et laissez cuire 45 minutes.
V. Enlevez la viande et faite cuire 13 minutes l'oignon et les tomates.

Mettez dans le bon ordre.

Yukarıdaki cümlelerin anlamlı ve kurallı bir paragraf oluşturan sırası aşağıdakilerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) II, III, I, IV, V
B) II, IV, V, I, III
C) II, V, IV, III, I
D) IV, V, II, I, III
E) V, IV, II, I, III

15. - Je vais te téléphoner dans un quart d'heure.

Trouvez l'équivalent de l'expression soulignée.

Yukarıdaki konuşmada altı çizili ifadenin eş anlamlısı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) tout à l'heure
B) bientôt
C) tout de suite
D) plus tard
E) dans 30 minutes

16. - Avant, nous de la danse chaque samedi. Aujourd'hui, nous notre temps devant la TV.

Choisissez les mots qui conviennent.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) faisons / avons passé
B) avons fait / passions
C) allons faire / sommes passés
D) venons de faire / allons passer
E) faisons / passions

17. - Voilà le musée d'Orsay est très connu pour ses collections de peintures impressionnistes!

Choisissez le mot qui convient.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) qu'
B) quel
C) qui
D) que
E) quoi

18. - Tu as invité Jeanne et Sophie?
- Oui! Je ai téléphoné la semaine dernière pour inviter.

Choisissez les mots qui conviennent.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) les / leur
B) les / lui
C) leur / les
D) leur / l'
E) lui / les

19. - Dans quel but vous visitez le Canada?
- faire des études.

Choisissez le mot qui convient.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Pour
B) Avec
C) À cause de
D) Parce que
E) C'est

20. - Ils ne connaissent pas très bien ce peintre. Ils ne ont rencontré qu'une seule fois à une exposition.

Choisissez le mot qui convient.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) ces
B) leur
C) les
D) leurs
E) l'

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

SINAVDA UYULMASI GEREKEN GENEL KURALLAR

1. Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de öğrencilerle yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır. Gerekli durumlarda görevliler yerinizi değiştirebilir.
2. Size verilen cevap kâğıdının üzerindeki TCKN, ad, soyadı, bilgilerini kontrol ediniz, üzerindeki ilgili alanları doldurarak imzalayınız. Bu bilgiler size ait değilse, görevlileri uyararak size ait cevap kâğıdını isteyiniz. Başka öğrenciye ait cevap kâğıdı kullanan öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır.
3. Cevap kâğıdı üzerine test grubunu (A, B, C, D) kodlamayan veya birden fazla kodlama yapan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
4. Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanları; pergel, açılöçer, cetvel vb. araçları; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesnelere ile sınava girmek kesinlikle yasaktır.
5. Cevap kâğıdınıza yazacağınız her türlü yazı ve yapacağınız işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanmalısınız. Siyah kurşun kalem dışında farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli ya da renkli vb.) kullanan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
6. **Aşağıdaki durumlarda sınav görevlileri tarafından Bireysel Sınav İptal Tutanağı düzenlenir ve ilgili öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır:**
 - a) Sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uymamak, sınav düzenini bozmak,
 - b) Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanları; pergel, açılöçer, cetvel vb. araçları; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesnelere yanında bulundurmamak,
 - c) Alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunan hesap makineleri kullanmak,
 - d) Sınav sırasında kalem, silgi vb. araç-gereç paylaşımında bulunmak,
 - e) Cevapları, cevap kâğıdı dışında bir yere yazmak ve sınav salonundan dışarı çıkarmak,
 - f) Resmi kıyafetle (kıtalarından izinli er ve erbaşlar hariçinde) sınava girmek,
 - g) Sınava girebilmek için gerekli belgeleri eksik olduğu halde sınava katılıp, cevap kâğıdında işaretleme yapmak,
 - h) Sınav görevlileri tarafından öğrencinin kimliğinden şüphe duyulması,
 - i) Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını sınav görevlilerine eksiksiz ve sağlam bir şekilde teslim etmemek, sınav salonu dışına çıkarmak.
7. Kopya çekmek, vermek ya da çekilmesine yardımcı olmak vb. eylemlerde bulunan öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** düzenlenir, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve kopya olayının gerçekleştiği sınav dönemini izleyen ilk sınav döneminde hiçbir dersin sınavına **giremezler**.
8. Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını yırtmak, başka bir öğrencinin yerine sınava girmek ya da kendisi yerine başka birini sınava sokmak eylemlerinden herhangi birini gerçekleştiren öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** tutulur, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve haklarında ilgili Fakülte tarafından disiplin **soruşturması** açılır.
9. Sınav başlamadan önce Sınav Giriş Belgenizi ve Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgenizi sıranızın üzerine bırakınız.
10. Soru kitapçığınızı aldığınızda sayfalarına hızlıca bakarak hatalı ya da eksik baskı olup olmadığını kontrol ediniz. Hata/eksik olması durumunda kitapçığının değiştirilmesi için derhâl Salon Başkanına başvurunuz. Sınav görevlileri sınavın başladığını belirtmeden kitapçığınızı tekrar açmayınız.
11. Soru kitapçığındaki ilgili alanlara ad, soyadı, TCKN, sınav salon no, sıra no bilgilerinizi eksiksiz doldurarak imzanızı atınız. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde amacıyla kullanabilirsiniz.
12. Cevap kâğıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile soru kitapçığının kodunu karşılaştırınız. Aynı değilse, sınav görevlilerine durumu bildirerek doğru kitapçığın verilmesini talep ediniz.
13. Cevaplarınızı, cevap kâğıdında ilgili ders için ayrılmış olan alana, cevap yerinin dışına taşmadan işaretleyiniz. Soru kitapçığı üzerinde yapılan işaretlemeler değerlendirmeye alınmayacaktır.
14. Cevap kâğıdı üzerinde değişiklik yapmak istediğinizde, iz bırakmayan bir silgi kullanınız. Cevap kâğıdınızı buruşturmayınız, katlamayınız ve üzerine gereksiz hiçbir işaret koymayınız.
15. Her sorunun tek bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden çok cevabı işaretlerseniz, o soruyu yanlış cevaplamış sayılacaksınız.
16. Sınav bitiminde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine eksiksiz biçimde teslim ediniz. Sınav bittikten sonra gönderilen cevap kâğıtları dikkate alınmayacaktır.

SINAV KURALLARINA UYDUĞUNUZ İÇİN TEŞEKKÜR EDER, SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ
İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ

B 2192

2015-2016 - GÜZ DÖNEM SONU - 2. OTURUM Pazar 09:30

1. YARIYIL

ÖĞRENCİNİN

SOYADI :

ADI :

TC KİMLİK NO / ÖĞRENCİ NO :

SINAV SALON NO : SIRA NO :

DİKKAT: Cevap kağıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile size verilen soru kitapçığının kodunun aynı olup olmadığını kontrol ediniz.

İMZA:.....

Sınavla ilgili tüm kuralları okudum, anladım, kabul ediyorum.

SINAV İÇERİĞİ

Testin Adı	Soru Sayısı	Sayfa No
GIDA MEVZUATI	20	02
TURİSTİK ALANLARDA MEKÂN TASARIMI	20	04
GENEL İŞLETME	20	06
İNGİLİZCE-I	20	09
ALMANCA-I	20	12
FRANSIZCA-I	20	15

SINAVDA UYULMASI GEREKEN ÖZEL KURALLAR

1. Sınavın ilk 30 dakikası ve son 5 dakikası içinde sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, tekrar sınava devam etmenize izin verilmeyecektir.
2. Soru kitapçığındaki her bir testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
3. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle, cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
5. Soruların ait olduğu derstlerin içeriklerinde basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.

"Sınavda Uyulması Gereken Genel Kurallar" soru kitapçığının arka sayfasında yer almaktadır. Bu kuralları da mutlaka dikkatlice okuyunuz.

Anadolu Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan bu testlerin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının Anadolu Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

GIDA MEVZUATI

B

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

1. Osmanlı döneminde kadı gözetiminde çalışan ve gıda denetimi yapan zabıta görevlilerine ne ad verilir?

- A) Yeniçeri
- B) Terazici
- C) Sadrazam
- D) Muhtesip
- E) Kol oğlanı

2. Aşağıdakilerden hangisi vitaminlerden biri değildir?

- A) Folik asit
- B) Fenilalanin
- C) Biotin
- D) Kolin
- E) Pantotenik asit

3. Ulusal Gıda Kodeksi Komisyonu onayından sonra ürün tebliğlerinin yayımlanması ve uygulanmasından sorumlu kurum aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tarım ve Köyışleri Bakanlığı
- B) Bakanlar Kurulu
- C) TBMM
- D) Danıştay
- E) Yargıtay

4. Üretim yerlerinin kontrollerinde kaç takım örnek alınır?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

5. Aşağıdakilerden hangisi gıda kontrolü faaliyetlerinin başarı düzeyini etkileyen faktörlerden biri değildir?

- A) Kontrol zamanı
- B) Laboratuvar yeterliliği
- C) Denetçi sayısı
- D) Denetçi niteliği
- E) Kontrol sıklığı

6. İşlenmiş maden sularının kontrol ve denetiminden sorumlu kurum aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
- B) Sanayi ve Ticaret Bakanlığı
- C) Çevre Bakanlığı
- D) Sağlık Bakanlığı
- E) Başbakanlık

7. Bir gıda grubu veya gıda maddesine özgü olan kuralları ve özellikleri tanımlayan belge aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tüzükler
- B) Yatay Tebliğler
- C) Dikey Tebliğler
- D) Yönetmelikler
- E) Direktifler

8. Üretilen/üretilecek her gıda maddesi için "Üretim izni" alınması uygulaması hangi sayılı yasa ile uygulanmaya başlanmıştır?

- A) 5077
- B) 5079
- C) 5109
- D) 5177
- E) 5179

9. Aşağıdakilerden hangisi denetim yapılmasını gerektirecek sebeplerden biri değildir?

- A) Yıllık kontrol programı
- B) İzin ve tescil işlemleri
- C) Kuşku
- D) Fiyat belirleme
- E) İhbar

10. Tağşiş'in anlamı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tanımlanan özelliklere aykırı üretilen gıda
- B) Gıdanın taşımadığı bir özelliği taşıyor gibi göstermek
- C) Menşei belli olmayan gıda üretimi
- D) Minimum maliyetle üretilmiş gıda
- E) Mevzuatlara uygun üretilmiş gıda

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

11. 1952 yılında yürürlüğe girmiş olan gıda tüzüğü ile gıda kontrol yetkisinin verildiği kurum aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Türk Standartları Enstitüsü
- B) Sağlık Bakanlığı
- C) Tarım ve Köyişleri Bakanlığı
- D) Tarım Bakanlığı
- E) Sanayi Bakanlığı

12. Teknolojik gelişmeler nedeni ile standartlarda yapılan değişikliklere ne ad verilir?

- A) Düzeltme
- B) Doğrulama
- C) Güncelleme
- D) Revizyon
- E) Derleme

13. Zirai üretimde kullanılan kimyasalların miktarı ile ilgili MRL kısaltmasının açılımı nedir?

- A) Maksimum Risk Limitleri
- B) Minimum Kalıntı Limitleri
- C) Maksimum Kalıntı Limitleri
- D) Minimum Risk Limitleri
- E) Maksimum Kontaminasyon Limitleri

14. Bir gıda maddesi ile ilgili Türk Gıda Kodeksi kapsamında hazırlanmış ve yürürlüğe koyulmuş tebliğ söz konusu ise, TSE tarafından aynı konuda hazırlanmış olan standard ne kabul edilir?

- A) İhtiyari Standart
- B) Dikey Standart
- C) Genel Standart
- D) Yatay Standart
- E) Zorunlu Standart

15. Türk standartları, TSE bünyesindeki hangi kurul tarafından kabul edilir?

- A) Genel Kurul
- B) Mamul Ürün Grubu
- C) Teknolojik Kurul
- D) Yönetim Kurulu
- E) Teknik Kurul

16. Standartların "Sınıflandırma ve Özellikler" bölümünde, standart kapsamındaki gıda maddesinin hangi özelliği ile ilgili bilgi yer almaz?

- A) Tip
- B) Çeşit
- C) Güvenlik
- D) Duyusal
- E) Fiziksel

17. Standartlarda belirtilen kriterlerin ortak özelliği aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Şeffaflık
- B) Paralellik
- C) Uyumluluk
- D) Analitiklik
- E) Ölçülebilirlik

18. Codex Alimentarius Commission (CAC) aşağıdaki organizasyonlardan hangileri tarafından kurulmuştur?

- A) ISO
- B) FAO
- C) WHO
- D) WHO ve FAO
- E) ISO, WHO ve FAO

19. Aşağıdakilerden hangisi bölgesel standartlar ile ilgili kullanılan kodlardan biridir?

- A) TS
- B) EN
- C) BSI
- D) DIN
- E) ASTM

20. ISO'nun açılımı nedir?

- A) Ulusal Standardizasyon Teşkilatı
- B) Uluslararası Standartlar Teşkilatı
- C) Uluslararası Standartlar Topluluğu
- D) Uluslararası Standardizasyon Topluluğu
- E) Uluslararası Standardizasyon Teşkilatı

TURİSTİK ALANLARDA MEKÂN TASARIMI

B

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

1. Aşağıdakilerden hangisi bireylerin kişisel ve toplumsal rekreasyon gereksinimlerini karşıladığı mekânlardan biri değildir?

- A) Botanik bahçeler
- B) Parklar
- C) Hayvanat bahçeleri
- D) Meydanlar
- E) Bilgisayar merkezleri

2. Aşağıdakilerden hangisi hava kirliliğinin başlıca kaynaklarından biri değildir?

- A) Motorlu taşıtlar
- B) Çölleşme
- C) Endüstriyel tesisler
- D) Atmosferik özellikler
- E) Konutların ısıtılması

3. Aşağıdakilerden hangisi sürdürülebilirlik boyutu ile sosyal kavramlardan biridir?

- A) Az maliyet
- B) Sürekli döngü
- C) Ekolojik yapay çevre
- D) Atık yönetimi
- E) Yaşam kalitesi

4. Tesislerin yönlendirilmesi ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Yatak bloklarının ana trafik yollarından uzak olmalıdır.
- B) Şehir merkezinde yatak odaları olabildiğince yukarı katlarda yapılmalıdır.
- C) Sıcak bölgelerde, rüzgarın olumlu etkisinden yararlanma olanakları araştırılmalıdır.
- D) Tesislerde yiyecek içecek alanları en alt katlarda yer almalıdır.
- E) Gürültü faktörü, arsa seçilirken incelenmelidir.

5. Aşağıdakilerden hangisi düzlemsel eylem zinciri ile oluşan doğrusal tasarım sürecinin aşamalarından biri değildir?

- A) Durum saptama
- B) Uygulama
- C) Sentez
- D) Eleme
- E) Analiz

6. Servis tabaklarındaki yemeklerin dekorasyonu ve kompozisyonunu yapan mutfak personeli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Soğukçu
- B) Restoratör
- C) Haşlamacı
- D) Sosçu
- E) Şef

7. Aşağıdakilerden hangisi hazırlık kısımları bölümlerinden biri değildir?

- A) Umumi hazırlık yerleri
- B) Sebze hazırlık
- C) Et, balık kümes hayvanları ve soğuk hazırlık
- D) Donmuş gıda hazırlık
- E) Pasta ve hamur işleri hazırlık

8. Aşağıdakilerden hangisi yatak katlarında bulunan başlıca hacimlerden biri değildir?

- A) Koridor
- B) Yatak üniteleri
- C) Mutfak
- D) Servis merdiveni
- E) Müşteri merdiveni

9. Çay, şeker ve tahıl gibi yiyecek maddelerinin muhafaza edildiği depo türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Soğuk depolar
- B) Yedek malzeme deposu
- C) Servis takımları deposu
- D) Kuru erzak deposu
- E) Sebze deposu

10. Aşağıdakilerden hangisi bir tesisin ulaşılabilirliğiyle ilgili kategorilerden biri değildir?

- A) Mal trafiği
- B) Yiyecek içecek trafiği
- C) Yakıt trafiği
- D) Personel trafiği
- E) Müşteri trafiği

11. Taklit konseptli yaklaşım ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Taklit doğal bir olgudur.
- B) Taklit, görünüşe yöneliktir.
- C) Taklit, kopya ile eşanlamlıdır.
- D) Taklit var olanın reproduksiyonudur.
- E) Taklit tekrara dayanmaktadır.

12. Aşağıdakilerden hangisi konaklama tesisini oluşturan başlıca mekânlardan biri değildir?

- A) Yeme içme tesisleri
- B) İdari kısımlar
- C) Giriş holü-ön bürolar
- D) Geri dönüşüm
- E) Yatak katları

13. Tümüyle yıkılmış, yok olmuş ya da çok harap durumda olan bir mekânın veya sitin elde bulunan belgelere dayanılarak yeniden yapılmasına ne ad verilir?

- A) Yenileme
- B) Temizleme
- C) Sağlama
- D) Taşıma
- E) Yeniden yapım

14. Bilim, kültür ve güzel sanatlar kültürel varlıkların aşağıdaki hangi boyutu ile ilgilidir?

- A) Mekân
- B) Nitelik
- C) Zaman
- D) Nicelik
- E) Teknik

15. Et ve balıkları, salata, ordövr, soğuk sos, sandviç ve kanepeleri, çeşitli içleri hazırlayan mutfak personeline ne ad verilir?

- A) Patisier
- B) Sous chef
- C) Sosçu
- D) Soğukçu
- E) Steward

16. 1989 yılında inşa edilen ilk buz otel hangi ülkededir?

- A) Norveç
- B) Rusya
- C) Finlandiya
- D) Kanada
- E) İsveç

17. Sanatsal değeri olan bir tarihi mekânın, kültür ve tarih belgesi olarak bütün özgün nitelikleriyle ömrünün uzatılmasını sağlayan teknik ve mimari müdahalelerin tümüne ne ad verilir?

- A) Restorasyon
- B) Restitüsyon
- C) Rehabilitasyon
- D) Renovasyon
- E) İllüstrasyon

18. Nesnelere doğa olmayan boyutlarda, daha küçük, ya da daha büyük ölçeklerde yeniden üretmek modayı tekrar eden kavrama ne ad verilir?

- A) Analoji
- B) Rejyonalizm
- C) Kitsch
- D) Tümevarım
- E) Sinkretizm

19. Aşağıdakilerden hangisi turizmin kültürel varlıklar (tarihi mekânlar) üzerindeki olumlu etkilerinden biri değildir?

- A) Yerel halkın yaşam seviyesini yükseltmesi
- B) Yerel halkın toplum bilincinin yükselmesi
- C) Ulaşım yollarını geliştirmesi
- D) Eski binaların, değerlerini kaybetmeden modern bir görünüme kavuşması
- E) Sosyokültürel gelişme

20. Bir nesnenin zihindeki ve zihne ait tasarımı; soyut düşünme eyleminde kullanılan ve belli bir somutluk ya da soyutluk derecesi sergileyen bir düşünce, fikir ya da ide'ye ne ad verilir?

- A) Kavram
- B) İfade
- C) Tarif
- D) Tanım
- E) Anlam

GENEL İŞLETME

B

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

1. Üretim miktarının sermaye miktarına bölümü ile elde edilen değere ne ad verilir?

- A) İşgücü Verimliliği
- B) Sermayenin Verimliliği
- C) Hammadde Verimliliği
- D) Emek Verimliliği
- E) Enerji Verimliliği

2. Örgüt kültürünün örgüt içinde çalışan bireyleri etkileme biçimi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İşletmelerin rakipleri ile olan ilişkilerinde belirleyici kurallar oluşturmak
- B) İşletme çevresinde meydana gelen olayları anlamlandırmak ve ortak tepki vermek
- C) İşletmelerin temel yeteneklerini belirlemek ve bunlara odaklanmak
- D) Yaşanan herhangi bir afet durumundan sonra bireylerin güvenlik konusunda yaşadıkları görüş değişikliklerini belirlemek
- E) İşgücü piyasası ve düzenleyici gruplar ile ilgili meydana gelen durumları analiz etmek ve alt bileşenlerine ayırmak

3. "Bir organizasyonda her astın sadece bir üstten emir alması ve sadece bir üste karşı sorumlu olması" aşağıdaki kavramlardan hangisidir?

- A) Komuta zinciri
- B) Yetki
- C) Kontrol alanı
- D) Yetki devri
- E) Komuta birliği

4. SA 8000 standardının konusu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Üretim süreçlerinin etkili ve verimli olarak yürütülmesine yönelik bir standarttır.
- B) Sosyal sorumluluk için geliştirilen bir standarttır.
- C) Çalışanların güvenliğinin en iyi şekilde sağlanmasına yönelik bir standarttır.
- D) Sosyal hesap verebilirlik ve iş yeri çalışma koşulları ile ilgili bir standarttır.
- E) Doğal çevre ile etkileşimi yönetmeye yönelik bir standarttır.

5. Yalın üretimin amacı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) En az maliyetle tüketici değerini en üste çıkarmaktır.
- B) Standartlaştırılmış ürünleri kesintisiz olarak üretmektir.
- C) Belirli bir ürünü büyük miktarlarda üreterek verimliliği en üste çıkarmaktır.
- D) Bir ürünü otomasyona dayalı olarak en kısa sürede üretebilmektir.
- E) Çalışanların çalışma tempolarıyla iş akış hızını uyumlu hale getirmektir.

6. Aşağıdaki kuruluş yerinin seçimini etkileyen faktörlerden hangisi enerji ve su kaynaklarına yakın olmaya örnek olarak verilebilir?

- A) İşgücünü yoğun olarak kullanması gereken işletmelerin ucuz işgücünün bulunduğu yere yakın kurulması
- B) Üretim sürecinde enerji kaynağı olarak petrol enerjisini kullanacak işletmenin petrol rafinerisine yakın kurulması
- C) Süt veya tarım ürünleri gibi çabuk bozulacak ürünleri işleyecek işletmelerin, bu hammaddeleri üreten bölgelere yakın kurulması
- D) İşletmenin vergi oranı düşük ülkeye kurulması
- E) İşletmenin ürettiği ürünü en kısa zamanda pazara göndermesini sağlayan yerde kurulması

7. Yatay iletişimin tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İletişimi başlatan, belirli bir kişiye veya gruba gönderilecek bir fikri veya düşüncesi olan ve bunları mesaja dönüştüren kişi tarafından geliştirilen iletişim türüdür.
- B) Emirler, talimatlar, prosedürler gibi bilgilerin üstten asta doğru aktarılmasıdır.
- C) İşletme hiyerarşisinde aynı düzeyde bulunan yönetici/çalışanlar arasında çoğunlukla koordinasyon amaçlı olarak gerçekleştirilen iletişimdir.
- D) Faaliyetleri koordine etmek, gerekli bilgileri sağlamak ve ihtiyaç duyulduğunda yardım etmek için işletme yönetim hiyerarşisinde farklı bölüm ve düzeylerde bulunan yönetici/çalışanlar arasında gerçekleşen iletişimdir.
- E) Görevin yerine getirilmesinde karşılaşılan sorunların, önerilerin ve şikâyetlerin rapor edilmesi gibi, astlardan üstlere aktarılan bilgilerdir.

8. Standartlaştırılmış bir ürünün, özel makinelerle, kesintisiz olarak ve belirli bir üretim hattında üretilmesi aşağıdaki üretim biçimlerinden hangisinde gerçekleştirilir?

- A) Akıcı üretim
- B) Proje tipi üretim
- C) Sipariş üretim
- D) Tek üretim
- E) Montaj üretim

9. Alt kademe yönetimin sorumlulukları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) İşletmeyi pek çok yönden daha iyi hale getirmek için çevredeki değişim, gelişim ve yeniliklerin izlenmesi ve bunların içerisinde bazılarının seçilerek işletmeye kazandırılmasıdır.
- B) Sosyal ya da resmi yapının gereği olarak yerine getirilmesi gereken sorumlulukların yerine getirilmesi, örneğin işletmeye gelen misafirlerin karşılanması, çeşitli törenlere katılarak işletmenin temsil edilmesi ya da resmi evrakların imzalanmasıdır.
- C) İşletme kaynaklarının tüm işletme birimleri arasında dengeli bir şekilde dağıtılması için gereken çeşitli kararları kaynakların israfından kaçınılmasını gözeterek vermesidir.
- D) İşletmenin bir bütün olarak görüldüğü, tüm işletmeyi ilgilendiren uzun dönemli genel politika ve stratejilerin belirlenmesi ve işletme ile dış çevre arasındaki ilişkilerin yönlendirilmesidir.
- E) İşletmenin operasyonel faaliyetlerinin yürütülmesi, üretimden veya hizmet sunumundan doğrudan doğruya sorumluluk taşınması, yönetsel görevi olmayan çalışanların yönetilmesi ve orta kademe yönetimin geliştirdiği planların uygulanmasını sağlamasıdır.

10. Dolaylı ödemenin tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Aynı sektörde ya da benzer iş alanlarında başka işletmelerde benzer pozisyonlar için verilen ücret miktarıdır.
- B) Çalışanın yüksek performansının karşılığı, temel ücretine ek olarak verilen ödemelerdir.
- C) Çalışanın eline para olarak geçen temel ücret, maaş ve teşvik primleridir.
- D) Yasal olarak çalışanın sigorta gibi sosyal haklarının ödenmesi ile eğitim masrafları gibi isteğe bağlı ödemelerdir.
- E) İşletmede yapılan işlerin birbirlerine göre değerini belirlemek için iş değerlemesi olarak adlandırılan çalışma sonunda ortaya çıkarılan işlerin parasal değeridir.

11. Ürünlerin üreticilerden tüketicilere akışını yönlendiren kişi ya da örgütlerin oluşturduğu sisteme ne ad verilir?

- A) Dağıtım kanalı
- B) Fiyatlama
- C) Pazarlama iletişimi
- D) Satış
- E) Üretim

12. Mobilya, elektronik eşya veya giyim eşyaları gibi ürünler, aşağıdaki ürün türlerinden hangisinin kapsamına girer?

- A) Hammaddeler
- B) Aranmayan ürünler
- C) Beğenmeli ürünler
- D) Yatırım ürünleri
- E) Kolayda ürünler

13. Aşağıdakilerden hangisi hatalı iş görüşmesinin sonuçlarından biri değildir?

- A) Gerçekçi olmayan beklentilerin inşa edilmesi
- B) İşgücü devir oranının azalması
- C) Yeni işin hayal kırıklığı yaratması
- D) İşten ayrılmaların artması
- E) Çalışanların işe bağlılığının azalması

14. İşletmenin amaçlarını gerçekleştirmek için yeni personel alımı, mevcut personelin eğitilmesi, vardiya sayısının artırılması ya da fazla mesai gibi seçeneklerin aşağıdaki durumlardan hangisinde uygulamaya sokulması tercih edilir?

- A) İşgücü arzının talebinden az olması durumunda
- B) İşgücü maliyetinin yüksek olduğu durumlarda
- C) İşgücünün becerilerinde yenilik yapılması ihtiyacı olduğunda
- D) İş hacminde daralma yaşandığı durumlarda
- E) İşgücünün nitelikleri ile iş gereklilikleri arasında birebir uyum olduğu durumlarda

15. Aşağıdakilerden hangisi tek kullanımlık plan türlerinden biridir?

- A) Politika
- B) Kural
- C) Prosedür
- D) Faaliyet rehberi
- E) Proje

16. Aşağıdakilerden hangisi kârın yeterli büyüklükte olup olmadığını anlamak için kullanılan oranlardan biridir?

- A) Likidite oranı
- B) Cari oran
- C) Satışların kârlılığı oranı
- D) Faaliyet oranları
- E) Kaldıraç oranı

17. İşletmenin faaliyetleri sonucunda sermayedar için artış yaratan, bir varlık ya da hizmet satışı nedeniyle ya da faiz, kira gibi nedenlerle işletmenin varlıklarında oluşan brüt artışa ne ad verilir?

- A) Maliyet
- B) Kâr
- C) Gider
- D) Hasılat
- E) Varlık

18. Muhasebenin temel amacını en doğru şekilde aşağıdakilerden hangisi ifade eder?

- A) İşletmenin ne kadar vergi ödeyeceğini doğru gösterebilmek amacıyla devlete ve ilgili kamu kurumlarına faydalı bilgi sağlamaktır.
- B) İşletmenin finansal durumu, faaliyet sonuçları ve nakit akışları hakkında hem işletme içi hem de işletme dışı karar vericilere faydalı bilgi sağlamaktır.
- C) İşletmenin kârlılığı hakkında tüm karar vericilere faydalı bilgi sağlamaktır.
- D) İşletmede gerçekleşen finansal nitelikli işlemleri zamanında, tam, eksiksiz ve doğru olarak kaydetmektir.
- E) İlgili, güvenilir, karşılaştırılabilir ve anlaşılabilir bilgi sağlamaktır.

19. Yeni çalışanların organizasyona etkin ve verimli şekilde uyumunun sağlanması için uygulanan yöntem aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Eşgüdümleme
- B) Denetleme
- C) Rotasyon
- D) Yenileme eğitimi
- E) Oryantasyon

20. Dönen varlıkların tanımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İşletmenin mülkiyetinde olan ve işletmenin gelir sağlama gücü açısından fayda sağlama kapasitesi olan ekonomik değerlerdir.
- B) İşletmenin sahip olduğu, para, makine, arsa, bina gibi fiziki niteliğe sahip olan varlıklar ile alacaklar gibi hak şeklinde fiziki niteliği olmayan varlıkların toplamıdır.
- C) İşletme faaliyetlerinin sürdürülmesinde bir faaliyet döneminden daha uzun süre kullanılacak olan ve hemen paraya çevrilmesi beklenmeyen varlıklardır.
- D) Bir faaliyet dönemi içinde kullanılacak, tüketilecek, satılacak, tahsil edilecek unsurlar ile paranın kendisinden oluşan maddi büyüklüktür.
- E) İşletmenin sahip olduğu üretim faktörlerinin tamamıdır.

İNGİLİZCE-I

B

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

1. A: here on vacation?
B: No, I'm not. I'm at college.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) Am I
- B) Are you
- C) We are
- D) You are
- E) Are we

2. A: Where are Brad's books?
B: on the desk.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) You're
- B) It's
- C) We're
- D) He's
- E) They're

3. A: is your mother?
B: She's fine, thank you.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) How
- B) Who
- C) What
- D) When
- E) Where

4. Mum shopping on Mondays.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) gets
- B) makes
- C) takes
- D) goes
- E) has

5. Mehmet cleans the house – he's very lazy.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) usually
- B) always
- C) often
- D) never
- E) sometimes

6. no big malls in our neighborhood.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) These are
- B) They are
- C) There are
- D) This is
- E) There is

7. A: Where's Josh?
B: He's volleyball right now.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) doing
- B) taking
- C) playing
- D) going
- E) having

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

8. My favorite season is winter. I love the weather.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) sunny
- B) humid
- C) cold
- D) hot
- E) warm

9. A: Laura studying for her English exam?
B: No, she's not.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) Am
- B) Does
- C) Do
- D) Is
- E) Are

10. I to wear casual clothes on the weekend when I relax.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) need
- B) like
- C) have
- D) enjoy
- E) hate

11. A: How are the jeans in the window?
B: They're \$150.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) many
- B) cost
- C) much
- D) price
- E) money

12. The sun is

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) yellow
- B) pink
- C) gray
- D) blue
- E) white

13. A: Can we go to the Eiffel Tower when we go to Paris?
B: Yes, you

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) can
- B) do
- C) are
- D) have
- E) need

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

14. I think is a really interesting country.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) Russian
- B) Thai
- C) Italian
- D) Spain
- E) German

15. A: Karl study English yesterday?
B: Yes, he did.

Which of the following completes the dialogue above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki konuşmayı doğru şekilde tamamlar?

- A) Has
- B) Did
- C) Is
- D) Does
- E) Can

16. I Spanish food for my family yesterday.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) cook
- B) cooks
- C) cooking
- D) can cook
- E) cooked

17. Our vacation fun because we only went to museums!

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) isn't
- B) wasn't
- C) didn't
- D) hasn't
- E) doesn't

18. Last summer I camping with my classmates.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) made
- B) did
- C) had
- D) got
- E) went

19. That restaurant was great. I thought the food was

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) delicious
- B) friendly
- C) terrible
- D) awful
- E) tasteless

20. There aren't cookies at home.

Which of the following completes the sentence above?

Aşağıdakilerden hangisi yukarıdaki cümleyi doğru şekilde tamamlar?

- A) some
- B) much
- C) a lot
- D) a
- E) any

ALMANCA-I

B

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

1. Mein Sohn wohnt nah.

Welches Wort passt in die obige Lücke?

Cümlede boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) ganz
- B) auf
- C) für
- D) bei
- E) sei

2. Was bedeutet das Gegenteil von "nie"?

"nie" sözcüğünün zıt anlamlısı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) oft
- B) oder
- C) manchmal
- D) immer
- E) vielleicht

3. Die Kinder kommen gegen fünf Uhr.

Wie lautet der obige Satz auf Türkisch?

Verilen cümlelerin Türkçesi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Çocuklar tam beşte burada olur.
- B) Beşten sonra çocuk kalmaz buralarda.
- C) Çocuğunuzu beşe doğru almalısınız.
- D) Beş tane çocuk gelir.
- E) Çocuklar beşe doğru geliyor.

4. A : Wie ist der Fisch?

B :

Welcher Satz ergänzt den obigen Dialog?

Verilen karşılıklı konuşmayı aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Wir essen Fisch.
- B) Ich wohne in Berlin.
- C) Der Fisch ist frisch.
- D) Er kocht jeden Tag Fisch.
- E) Ich trinke gern Wein.

5. grau / braun / rot / gelb / kurz

Welches Wort passt nicht zu den anderen in der obigen Wortgruppe?

Verilen sözcük grubuna uymayan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) rot
- B) kurz
- C) braun
- D) gelb
- E) grau

6. Wohnung liegt dritten Stock

Welche Wörter passen in die obigen Lücken?

Cümlede boş bırakılan yerleri aşağıdakilerden hangileri tamamlar?

- A) Mit / an
- B) Unsere / im
- C) Zur / eine
- D) Deine / zum
- E) Meine / aus

7. Was hast du in deiner Tasche?

Welche Antwort passt zur obigen Frage?

Verilen sorunun cevabı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ein Buch.
- B) Ich habe eine neue Idee.
- C) Ich wohne hier.
- D) Ich benutze einen Laptop.
- E) Ich habe die Anzeige gelesen.

8. Wir gehen zusammen mit meinen Eltern essen.

Welches hat die gleiche Bedeutung mit dem obigen Satz?

Verilen cümle ile aynı anlamı taşıyan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Wir gehen ohne meine Eltern zum Essen.
- B) Meine Eltern wollen essen gehen.
- C) Wir können heute zusammen essen.
- D) Wir gehen mit meinen Eltern gemeinsam essen.
- E) Meine Eltern essen immer zusammen.

9. Wie lautet das Wort "anrufen" in der Imperativ-Form 2. Person Singular?

"Anrufen" sözcüğünün 2. tekil şahıs emir cümle şekli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Anrufen!
- B) Ruf an!
- C) Rufet an!
- D) Anrufst!
- E) Rufst an!

10. Die Grippe / Das Heimweh / Der Husten / Die Bronchitis / Das Fieber

Welches Wort passt nicht zu den anderen in der obigen Wortgruppe?

Verilen sözcük grubuna uymayan aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Der Husten
- B) Das Heimweh
- C) Die Grippe
- D) Das Fieber
- E) Die Bronchitis

11. Ute liest immer Schlafen.

Welches Wort passt in die obige Lücke?

Cümlede boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) am
- B) zwischen dem
- C) bei
- D) nach das
- E) vor dem

12. In Selanik.

Welche Frage passt zur obigen Antwort?

Verilen cevabı gerektirecek soru aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Starb Atatürk voriges Jahr?
- B) Wann starb Atatürk?
- C) Wo ist Atatürk geboren?
- D) Wer ist Atatürk?
- E) Kennen Sie Atatürk?

13. Ich möchte eine Eis bitte!

Welches Wort passt in die obige Lücke?

Cümlede boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Kugel
- B) Glas
- C) Dose
- D) Teller
- E) Saft

14. Welches ist kein zusammengesetztes Wort?

Verilenlerden hangisi birleşik sözcük değildir?

- A) Der Hochzeitstag
- B) Der Terminkalender
- C) Der Apfelsaft
- D) Der Elternabend
- E) Der Monat

15. Bunu düşüneneğim!

Wie lautet der obige Satz auf Deutsch?

Verilen cümlelerin Almancası aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ich überlege es mir noch!
- B) Gern geschehen!
- C) Das habe ich mir auch gedacht!
- D) Ich kann das erklären!
- E) Ich kann das Modell nehmen!

16. Hast du eine Kamera?

Welche Antwort passt zur obigen Frage?

Verilen sorunun cevabı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Nein, wir möchten etwas essen.
- B) Ja, sie will mitkommen.
- C) Uns gefällt die grosse Kamera.
- D) Er hat die Kamera verkauft.
- E) Ja, ich habe eine Kamera.

17. Klaus auf der Bank und hat Geld abgehoben.

Welches Wort passt in die obige Lücke?

Cümlede boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) soll
- B) wurde
- C) war
- D) wird
- E) sind

18. Eine Nachricht hinterlassen.

Wie lautet der obige Satz auf Türkisch?

Verilen cümlelerin Türkçesi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bir bilgi vermek.
- B) Birini tebrik etmek.
- C) Birbiriyle selamlaşmak.
- D) Bir mesaj bırakmak.
- E) Birinin telefonunu yönlendirmek.

19. Die Freunde gratulieren zum Geburtstag.

Wie lautet der obige Satz im Perfekt?

Verilen cümlelerin di'li geçmiş zaman şekli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Die Freunde haben zum Geburtstag gratuliert.
- B) Die Freunde sind zum Geburtstag gratuliert.
- C) Die Freunde haben zum Geburtstag gratuliert.
- D) Die Freunde wollen zum Geburtstag gratulieren.
- E) Die Freunde müssen zum Geburtstag gratulieren.

20. Ich muss noch meinen

Welches ergänzt die Lücke im obigen Satz?

Verilen cümleyi aşağıdakilerden hangisi tamamlar?

- A) Kind bei den Nachbarn abgeben.
- B) Auto im Werkstatt abgeben.
- C) Blumen gießen.
- D) Urlaubsantrag ausfüllen.
- E) Abwesenheitsmail organisieren.

FRANSIZCA-I

B

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

1. À louer petit appt. dans bel imm. avec cuis. séparée, 400 € par mois.

Trouvez l'équivalent des mots soulignés.

Yukarıdaki cümlede altı çizili kısaltmaların karşılığı olan sözcükler aşağıdakilerden hangisidir?

- A) apporter / immobile / cuisine
- B) appartement / immeuble / cuisine
- C) apporter / immeuble / cuisson
- D) apprendre / immeuble / cuisse
- E) appartement / image / cuisine

2. - Laurence, tu veux des pommes de terre?
- Oui,

Choisissez la réponse qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) j'aime les gâteaux
- B) je mange des féculents
- C) j'aime beaucoup les légumes
- D) j'adore les laitages
- E) je déteste les fruits

3. - Ça va, Paul?
- Non, pas très bien.
- Qu'est-ce qui ne va pas?
-

Choisissez le mot qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Je voudrais un pansement, s'il vous plaît
- B) Je vais prendre un médicament
- C) J'ai mal à la tête
- D) Tu ne vas pas chez le médecin
- E) Non, je n'ai pas mal au ventre

4. - Cet été, ma fille va États-Unis pour un stage.

Choisissez le mot qui convient.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar ?

- A) l'
- B) aux
- C) au
- D) en
- E) à

5. -Thierry Laplume, bonjour.
-

Choisissez la réponse qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Salut! Moi, c'est Jacques!
- B) Bonjour! A bientôt!
- C) Sylvie Baudour, enchantée!
- D) Bonjour, j'ai 36 ans.
- E) Bonjour, je suis italien.

6. - Julie,?
- Oui, je sors avec mes meilleurs amis ce soir pour fêter mon anniversaire.

Choisissez la question qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) tu as l'air triste
- B) tu as l'air heureux
- C) tu mets des lunettes de soleil
- D) tu vois tes parents ce soir
- E) tu es malheureuse

7. - Bütün gün çalıştılar.

Choisissez la traduction qui convient.

Yukarıdaki cümlenin Fransızca karşılığı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ils ont travaillé pendant le jour.
- B) Ils ont travaillé toute la journée.
- C) Ils ont travaillé tous les jours.
- D) Ils ont toujours travaillé.
- E) Ils ont tout travaillé dans la journée.

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

8. - Qu'est-ce que c'est, ce grand bâtiment?
- le tout nouveau centre commercial:
..... plusieurs magasins!

Choisissez les expressions qui conviennent.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yerleri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Il y a / voilà
B) Il y a / c'est
C) C'est / voilà
D) C'est / il y a
E) Voilà / ça, c'est

9. habitons / y / plus / n' / nous
I II III IV V

Mettez dans le bon ordre.

Yukarıdaki kelimelerin anlamlı ve kurallı bir cümle oluşturan sırası aşağıdakilerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) IV / II / III / V / I
B) IV / II / V / I / III
C) V / II / IV / I / III
D) V / IV / II / I / III
E) V / IV / II / III / I

10. I. Servez avec du riz.
II. Cuisez la viande pendant 10 minutes.
III. Salez et poivrez avant de servir.
IV. Ajoutez le curry, la crème et la viande et laissez cuire 45 minutes.
V. Enlevez la viande et faites cuire 13 minutes l'oignon et les tomates.

Mettez dans le bon ordre.

Yukarıdaki cümlelerin anlamlı ve kurallı bir paragraf oluşturan sırası aşağıdakilerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) II, III, I, IV, V
B) II, IV, V, I, III
C) II, V, IV, III, I
D) IV, V, II, I, III
E) V, IV, II, I, III

11. À l'aéroport, votre vol a du retard. Très énervé, vous parlez avec un responsable de la compagnie aérienne. Vous lui dites:

Trouvez ce que l'on a pu dire dans la situation donnée.

Verilen durumda söylenmiş olabilecek sözü bulunuz.

- A) C'est pas possible, ça! J'attends depuis deux heures.
B) Je suis désolée pour cette attente. C'est à cause de la grève.
C) Ça ne va pas, non? Vous pouvez bien prendre le train!
D) C'est bon, calmez-vous, monsieur. Allez prendre un café.
E) Excuse-moi. Je suis vraiment désolée pour ce retard.

12. -
- D'accord, il y a un train à 9h05 puis un autre à 10h40.

Choisissez la réplique qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Je viens de faire une réservation sur Internet.
B) Le train va arriver à quelle heure?
C) Je voudrais prendre le train de 11h demain.
D) C'est combien l'aller simple pour Rouen?
E) Je voudrais aller à Poitiers demain matin.

13. I. Ouvrir la porte du four à micro-ondes.
II. Placer les aliments sur le plateau tournant.
III. Fermer la porte du four.
IV. Entrer votre code secret.
V. Régler le minuteur et la température.

Choisissez la phrase qui ne convient pas à l'ensemble.

Sırasıyla okunduğunda anlam bütünlüğünü bozan cümle aşağıdakilerden hangisidir?

- A) I
B) II
C) III
D) IV
E) V

2016 GÜZ DÖNEM SONU 2192-B

14. - Ce soir, je ne mets pas de jupe. Et toi?
-

Choisissez la réponse qui convient.

Yukarıdaki konuşmada boş bırakılan yeri aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Moi non plus, je préfère mettre une jupe
B) Moi aussi, je ne mets pas de jupe
C) Moi aussi, je mets une jupe
D) Moi aussi, je mets une belle robe
E) Moi non plus, je mettrai un pantalon

15. - Voilà le musée d'Orsay est très connu pour ses collections de peintures impressionnistes!

Choisissez le mot qui convient.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) qui
B) que
C) qu'
D) quoi
E) quel

16. - Dans quel but vous visitez le Canada?
- faire des études.

Choisissez le mot qui convient.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) Avec
B) Pour
C) À cause de
D) Parce que
E) C'est

17. - Je vais te téléphoner dans un quart d'heure.

Trouvez l'équivalent de l'expression soulignée.

Yukarıdaki konuşmada altı çizili ifadenin eş anlamlısı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) dans 30 minutes
B) bientôt
C) tout de suite
D) plus tard
E) tout à l'heure

18. - Avant, nous de la danse chaque samedi. Aujourd'hui, nous notre temps devant la TV.

Choisissez les mots qui conviennent.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) venons de faire / allons passer
B) faisons / avons passé
C) avons fait / passions
D) faisons / passons
E) allons faire / sommes passés

19. - Ils ne connaissent pas très bien ce peintre. Ils ne ont rencontré qu'une seule fois à une exposition.

Choisissez le mot qui convient.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) les
B) leur
C) leurs
D) ces
E) l'

20. - Tu as invité Jeanne et Sophie?
- Oui! Je ai téléphoné la semaine dernière pour inviter.

Choisissez les mots qui conviennent.

Cümledeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi doğru şekilde tamamlar?

- A) leur / l'
B) leur / les
C) les / leur
D) les / lui
E) lui / les

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2015-2016 Güz Dönemi
Dönem Sonu Sınavı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

SINAVDA UYULMASI GEREKEN GENEL KURALLAR

1. Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de öğrencilerle yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır. Gerekli durumlarda görevliler yerinizi değiştirebilir.
2. Size verilen cevap kâğıdının üzerindeki TCKN, ad, soyadı, bilgilerini kontrol ediniz, üzerindeki ilgili alanları doldurarak imzalayınız. Bu bilgiler size ait değilse, görevlileri uyararak size ait cevap kâğıdını isteyiniz. Başka öğrenciye ait cevap kâğıdı kullanan öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır.
3. Cevap kâğıdı üzerine test grubunu (A, B, C, D) kodlamayan veya birden fazla kodlama yapan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
4. Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanları; pergel, açılöçer, cetvel vb. araçları; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesnelere ile sınava girmek kesinlikle yasaktır.
5. Cevap kâğıdınıza yazacağınız her türlü yazı ve yapacağınız işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanmalısınız. Siyah kurşun kalem dışında farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli ya da renkli vb.) kullanan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
6. **Aşağıdaki durumlarda sınav görevlileri tarafından Bireysel Sınav İptal Tutanağı düzenlenir ve ilgili öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır:**
 - a) Sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uymamak, sınav düzenini bozmak,
 - b) Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanları; pergel, açılöçer, cetvel vb. araçları; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesnelere yanında bulundurmamak,
 - c) Alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunan hesap makineleri kullanmak,
 - d) Sınav sırasında kalem, silgi vb. araç-gereç paylaşımında bulunmak,
 - e) Cevapları, cevap kâğıdı dışında bir yere yazmak ve sınav salonundan dışarı çıkarmak,
 - f) Resmi kıyafetle (kıtalarından izinli er ve erbaşlar hariçinde) sınava girmek,
 - g) Sınava girebilmek için gerekli belgeleri eksik olduğu halde sınava katılıp, cevap kâğıdında işaretleme yapmak,
 - h) Sınav görevlileri tarafından öğrencinin kimliğinden şüphe duyulması,
 - i) Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını sınav görevlilerine eksiksiz ve sağlam bir şekilde teslim etmemek, sınav salonu dışına çıkarmak.
7. Kopya çekmek, vermek ya da çekilmesine yardımcı olmak vb. eylemlerde bulunan öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** düzenlenir, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve kopya olayının gerçekleştiği sınav dönemini izleyen ilk sınav döneminde hiçbir dersin sınavına **giremezler**.
8. Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını yırtmak, başka bir öğrencinin yerine sınava girmek ya da kendisi yerine başka birini sınava sokmak eylemlerinden herhangi birini gerçekleştiren öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** tutulur, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve haklarında ilgili Fakülte tarafından disiplin **soruşturması** açılır.
9. Sınav başlamadan önce Sınav Giriş Belgenizi ve Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgenizi sıranızın üzerine bırakınız.
10. Soru kitapçığınızı aldığınızda sayfalarına hızlıca bakarak hatalı ya da eksik baskı olup olmadığını kontrol ediniz. Hata/eksik olması durumunda kitapçığının değiştirilmesi için derhâl Salon Başkanına başvurunuz. Sınav görevlileri sınavın başladığını belirtmeden kitapçığınızı tekrar açmayınız.
11. Soru kitapçığındaki ilgili alanlara ad, soyadı, TCKN, sınav salon no, sıra no bilgilerinizi eksiksiz doldurarak imzanızı atınız. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde amacıyla kullanabilirsiniz.
12. Cevap kâğıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile soru kitapçığının kodunu karşılaştırınız. Aynı değilse, sınav görevlilerine durumu bildirerek doğru kitapçığın verilmesini talep ediniz.
13. Cevaplarınızı, cevap kâğıdında ilgili ders için ayrılmış olan alana, cevap yerinin dışına taşmadan işaretleyiniz. Soru kitapçığı üzerinde yapılan işaretlemeler değerlendirmeye alınmayacaktır.
14. Cevap kâğıdı üzerinde değişiklik yapmak istediğinizde, iz bırakmayan bir silgi kullanınız. Cevap kâğıdınızı buruşturmayınız, katlamayınız ve üzerine gereksiz hiçbir işaret koymayınız.
15. Her sorunun tek bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden çok cevabı işaretlerseniz, o soruyu yanlış cevaplamış sayılacaksınız.
16. Sınav bitiminde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine eksiksiz biçimde teslim ediniz. Sınav bittikten sonra gönderilen cevap kâğıtları dikkate alınmayacaktır.

SINAV KURALLARINA UYDUĞUNUZ İÇİN TEŞEKKÜR EDER, SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.