

1. İşletmede çeşitli nedenlerle personelin işten ayrılmasından kaynaklanan personel ihtiyacı aşağıdakilerden hangisidir?
- A) Ek personel ihtiyacı
B) Gerçek personel ihtiyacı
C) Yedek personel ihtiyacı
D) Yeni personel ihtiyacı
E) Sanal personel ihtiyacı
2. Bütün adaylara sorulan soruların önceden hazırlanması ve bir dizi standartlaştırılmış soru formunun kullanılması şeklinde yapılan mülakat türü aşağıdakilerden hangisidir?
- A) Yapılandırılmamış mülakat
B) Stres mülakatı
C) Karma mülakat
D) Yapılandırılmış mülakat
E) Yazılı mülakat
3. Çalışanlara işletmede birden fazla iş yapma becerisi kazandırarak yetenek ve becerilerini artıran eğitim yöntemi aşağıdakilerden hangisidir?
- A) İş rotasyonu
B) Yönetici gözetiminde eğitim
C) Yetki göçerimi ile eğitim
D) Formen aracılığı ile eğitim
E) Takım çalışmaları yoluyla eğitim
4. Aşağıdakilerden hangisi örgütteki yetenekli insanların ihtiyaçları arasında yer almaz?
- A) Sağlık olanakları
B) Katı çalışma ortamı
C) Bir başkasının kılavuzluk etmesi
D) Kariyerlerini geliştirme fırsatları
E) İş ve özel yaşam dengesinin kurulması
5. Aşağıdakilerden hangisi performans değerlemenin kullanım alanlarından biri değildir?
- A) Sözleşme yenileme veya işten çıkarma
B) Rotasyon, iş genişletme ve iş zenginleştirme uygulamaları
C) Taktik planlama
D) Ücret yönetimi
E) Eğitim gereksiniminin belirlenmesi
6. Örgüt ve işte gerekli olan ilerlemeyi yapacak olan personelin motivasyon, ilgi ve bağlılığını ifade eden kavram aşağıdakilerden hangisidir?
- A) Kariyer hedefleme
B) Kariyer planlama
C) Kariyer yönetimi
D) Kariyer değerlendirme
E) Kariyer geliştirme
7. Aşağıdakilerden hangisi adil bir ücret yapısının kurulmasını etkileyen temel unsurlardan biri değildir?
- A) Yetenek yönetimi
B) İş analizi
C) İş tanımları
D) İş değerlendirme
E) Performans değerlendirme
8. Aşağıdakilerden hangisi performans değerlemenin amaçlarından biri değildir?
- A) Terfi ve yer değiştirmelerde nesnel ölçülere göre seçim yapmak
B) Tekrarlayan biçimde başarısız olduğu belirlenen çalışanları işte tutmak
C) Ödül ve ceza sisteminde kullanılmak üzere girdi temin etmek
D) Yeterliliği baz alan ücret artışları konusunda yönetici kararlarına yardımcı olmak
E) Personelin eğitim gereksinimini saptamak
9. Aşağıdakilerden hangisi iş değerlendirme yapılırken uyulması gereken ilkelerden biri değildir?
- A) Gizliliğin olmaması
B) Doğruluğun ve dürüstlüğün esas alınması
C) İşin değil personelin değerlendirilmesi
D) Çalışmaların ilgili taraflarca benimsenmesi
E) İş değerlendirme verilerinin güncelleştirilmesi
10. Aşağıdakilerden hangisi performansın çıktılara dayalı kriterlerine örnek olarak verilir?
- A) İnisiyatif kullanma
B) Satış miktarı
C) Güvenilirlik
D) Karar verme
E) Ekip çalışması

11. Aşağıdakilerden hangisi sayısal olmayan iş değerlendirme yöntemlerinden biridir?

- A) Anahtar İşler Yöntemi
- B) Puan Verme Yöntemi
- C) Sıralama Yöntemi
- D) Ücret Aralığı Yöntemi
- E) Faktör Karşılaştırma Yöntemi

12. Bireyin performansını sağlayan bilgi, beceri ve davranışlarını içeren sergilenebilir özelliklerine ne ad verilir?

- A) Yetkinlik
- B) Görev
- C) Amaç
- D) Misyon
- E) Çaba

13. İşkolu ve işyeri ayrımı yapmaksızın aynı meslekte çalışan işçileri bir araya getiren, elektrikçiler sendikası ve marangozlar sendikası gibi örneklendirilebilecek sendika türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Konfederasyonlar
- B) İş yeri sendikası
- C) İş kolu sendikası
- D) Birlik
- E) Meslek sendikası

14. Aşağıdakilerden hangisi personelin kurallara uymama nedenlerinden biri değildir?

- A) Motivasyon eksikliği
- B) Ailevi problemler
- C) Dikkatsizlik
- D) İş doyumsuzluğu
- E) Kuralları yanlış anlama

15. Aşağıdakilerden hangisi strese neden olan örgütsel nedenlerden biri değildir?

- A) Yönetim stili
- B) Rol çatışmaları
- C) Fiziksel çalışma ortamının uygunsuzluğu
- D) Psikolojik sorunlar
- E) Ağır ve uzun çalışma saatleri

16. Aşağıdakilerden hangisi disiplin sisteminin personele tanıtılmasını içeren konulardan biri değildir?

- A) Kural ihlalinin tekrarı halinde ne olacağı
- B) Personelin hakkını nasıl arayacağı
- C) Personelin ücret miktarı ve ödeme yönteminin nasıl belirlendiği
- D) Kurallara uymayan davranışların nasıl belirleneceği
- E) Kuralların niçin konulduğu

17. Aşağıdakilerden hangisi iş kazalarında rol oynayan güvensiz şartlardan biridir?

- A) Güvenlik kurallarına uyulmaması
- B) Dikkatsizlik
- C) Tecrübesizlik
- D) Risklerin önlenememesi
- E) Gece vardiyası

18. Aşağıdakilerden hangisi kural dışı davranışın tekrarlanmasını engellemek için çalışana gözdağı vermeyi temel alan disiplin yaklaşımıdır?

- A) Yapıcı yaklaşım
- B) Kontrol yaklaşımı
- C) Stresli yaklaşım
- D) Düzeltici yaklaşım
- E) Kasıtlı yaklaşım

19. Toplu iş uyuşmazlıklarında, üçüncü bir kişi ya da kurulun araya girerek çözümünde taraflara yardımcı olmasına ne ad verilir?

- A) Ara buluculuk
- B) Lokavt
- C) Grev
- D) Hakem
- E) Uzlaştırma

20. Aşağıdakilerden hangisi işletmelerde disiplin sisteminin kurulması, tanıtılması ve uygulamada tekdüzeliğin sağlanmasından sorumlu organdır?

- A) Hat yöneticileri
- B) Tepe yönetimi
- C) İcradan sorumlu yönetici
- D) İnsan kaynakları bölümü
- E) Rehberlik

A Grubu Cevap Anahtarı																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	D	A	B	C	E	A	B	C	B	C	A	E	B	D	C	E	D	E	D

1. İşletmede çeşitli nedenlerle personelin işten ayrılmasından kaynaklanan personel ihtiyacı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sanal personel ihtiyacı
- B) Gerçek personel ihtiyacı
- C) Yedek personel ihtiyacı
- D) Yeni personel ihtiyacı
- E) Ek personel ihtiyacı

2. Aşağıdakilerden hangisi örgütteki yetenekli insanların ihtiyaçları arasında yer almaz?

- A) Sağlık olanakları
- B) Bir başkasının kılavuzluk etmesi
- C) İş ve özel yaşam dengesinin kurulması
- D) Katı çalışma ortamı
- E) Kariyerlerini geliştirme fırsatları

3. Çalışanlara işletmede birden fazla iş yapma becerisi kazandırarak yetenek ve becerilerini artıran eğitim yöntemi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yönetici gözetiminde eğitim
- B) İş rotasyonu
- C) Yetki göçerimi ile eğitim
- D) Formen aracılığı ile eğitim
- E) Takım çalışmaları yoluyla eğitim

4. Bütün adaylara sorulan soruların önceden hazırlanması ve bir dizi standartlaştırılmış soru formunun kullanılması şeklinde yapılan mülakat türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Karma mülakat
- B) Stres mülakatı
- C) Yapılandırılmış mülakat
- D) Yazılı mülakat
- E) Yapılandırılmamış mülakat

5. Aşağıdakilerden hangisi sayısal olmayan iş değerlendirme yöntemlerinden biridir?

- A) Puan Verme Yöntemi
- B) Sıralama Yöntemi
- C) Faktör Karşılaştırma Yöntemi
- D) Ücret Aralığı Yöntemi
- E) Anahtar İşler Yöntemi

6. Aşağıdakilerden hangisi iş değerlemesi yapılırken uyulması gereken ilkelerden biri değildir?

- A) İşin değil personelin değerlendirilmesi
- B) Doğruluğun ve dürüstlüğün esas alınması
- C) Gizliliğin olmaması
- D) Çalışmaların ilgili taraflarca benimsenmesi
- E) İş değerlendirme verilerinin güncelleştirilmesi

7. Aşağıdakilerden hangisi performans değerlemenin kullanım alanlarından biri değildir?

- A) Ücret yönetimi
- B) Eğitim gereksiniminin belirlenmesi
- C) Rotasyon, iş genişletme ve iş zenginleştirme uygulamaları
- D) Taktik planlama
- E) Sözleşme yenileme veya işten çıkarma

8. Bireyin performansını sağlayan bilgi, beceri ve davranışlarını içeren sergilenebilir özelliklerine ne ad verilir?

- A) Yetkinlik
- B) Görev
- C) Amaç
- D) Misyon
- E) Çaba

9. Aşağıdakilerden hangisi performansın çıktılara dayalı kriterlerine örnek olarak verilir?

- A) Karar verme
- B) İnişiyatif kullanma
- C) Satış miktarı
- D) Güvenilirlik
- E) Ekip çalışması

10. Aşağıdakilerden hangisi performans değerlemenin amaçlarından biri değildir?

- A) Ödül ve ceza sisteminde kullanılmak üzere girdi temin etmek
- B) Terfi ve yer değiştirmelerde nesnel ölçülere göre seçim yapmak
- C) Yeterliliği baz alan ücret artışları konusunda yönetici kararlarına yardımcı olmak
- D) Tekrarlayan biçimde başarısız olduğu belirlenen çalışanları işte tutmak
- E) Personelin eğitim gereksinimini saptamak

11. Örgüt ve işte gerekli olan ilerlemeyi yapacak olan personelin motivasyon, ilgi ve bağlılığını ifade eden kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kariyer planlama
- B) Kariyer yönetimi
- C) Kariyer geliştirme
- D) Kariyer değerlendirme
- E) Kariyer hedefleme

12. Aşağıdakilerden hangisi adil bir ücret yapısının kurulmasını etkileyen temel unsurlardan biri değildir?

- A) İş analizi
- B) İş değerlendirme
- C) İş tanımları
- D) Performans değerlendirme
- E) Yetenek yönetimi

13. Aşağıdakilerden hangisi işletmelerde disiplin sisteminin kurulması, tanıtılması ve uygulamada tekdüzeliğin sağlanmasından sorumlu organdır?

- A) İnsan kaynakları bölümü
- B) Hat yöneticileri
- C) Tepe yönetimi
- D) Rehberlik
- E) İcradan sorumlu yönetici

14. Aşağıdakilerden hangisi personelin kurallara uymama nedenlerinden biri değildir?

- A) Kuralları yanlış anlama
- B) Motivasyon eksikliği
- C) Dikkatsizlik
- D) İş doyumsuzluğu
- E) Ailevi problemler

15. Toplu iş uyuşmazlıklarında, üçüncü bir kişi ya da kurulun araya girerek çözümünde taraflara yardımcı olmasına ne ad verilir?

- A) Lokavt
- B) Hakem
- C) Ara buluculuk
- D) Uzlaştırma
- E) Grev

16. İşkolu ve işyeri ayrımı yapmaksızın aynı meslekte çalışan işçileri bir araya getiren, elektrikçiler sendikası ve marangozlar sendikası gibi örneklendirilebilecek sendika türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Meslek sendikası
- B) İş yeri sendikası
- C) İş kolu sendikası
- D) Birlik
- E) Konfederasyonlar

17. Aşağıdakilerden hangisi iş kazalarında rol oynayan güvensiz şartlardan biridir?

- A) Dikkatsizlik
- B) Gece vardiyası
- C) Tecrübesizlik
- D) Risklerin önlenememesi
- E) Güvenlik kurallarına uyulmaması

18. Aşağıdakilerden hangisi strese neden olan örgütsel nedenlerden biri değildir?

- A) Fiziksel çalışma ortamının uygunsuzluğu
- B) Rol çatışmaları
- C) Psikolojik sorunlar
- D) Yönetim stili
- E) Ağır ve uzun çalışma saatleri

19. Aşağıdakilerden hangisi kural dışı davranışın tekrarlanmasını engellemek için çalışana gözdağı vermeyi temel alan disiplin yaklaşımıdır?

- A) Stresli yaklaşım
- B) Kontrol yaklaşımı
- C) Yapıcı yaklaşım
- D) Kasıtlı yaklaşım
- E) Düzeltici yaklaşım

20. Aşağıdakilerden hangisi disiplin sisteminin personele tanıtılmasını içeren konulardan biri değildir?

- A) Kuralların niçin konulduğu
- B) Personelin ücret miktarı ve ödeme yönteminin nasıl belirlendiği
- C) Kural ihlalinin tekrarı halinde ne olacağı
- D) Kurallara uymayan davranışların nasıl belirleneceği
- E) Personelin hakkını nasıl arayacağı

B Grubu Cevap Anahtarı																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
E	D	B	C	B	A	D	A	C	D	C	E	A	E	D	A	B	C	E	B

1. Aşağıdakilerden hangisi örgütteki yetenekli insanların ihtiyaçları arasında yer almaz?

- A) Bir başkasının kılavuzluk etmesi
- B) İş ve özel yaşam dengesinin kurulması
- C) Kariyerlerini geliştirme fırsatları
- D) Sağlık olanakları
- E) Katı çalışma ortamı

2. Bütün adaylara sorulan soruların önceden hazırlanması ve bir dizi standartlaştırılmış soru formunun kullanılması şeklinde yapılan mülakat türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yapılandırılmış mülakat
- B) Yapılandırılmamış mülakat
- C) Stres mülakatı
- D) Karma mülakat
- E) Yazılı mülakat

3. İşletmede çeşitli nedenlerle personelin işten ayrılmasından kaynaklanan personel ihtiyacı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sanal personel ihtiyacı
- B) Yedek personel ihtiyacı
- C) Gerçek personel ihtiyacı
- D) Ek personel ihtiyacı
- E) Yeni personel ihtiyacı

4. Çalışanlara işletmede birden fazla iş yapma becerisi kazandırarak yetenek ve becerilerini artıran eğitim yöntemi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Formen aracılığı ile eğitim
- B) Yönetici gözetiminde eğitim
- C) Takım çalışmaları yoluyla eğitim
- D) Yetki göçerimi ile eğitim
- E) İş rotasyonu

5. Aşağıdakilerden hangisi adil bir ücret yapısının kurulmasını etkileyen temel unsurlardan biri değildir?

- A) Yetenek yönetimi
- B) İş analizi
- C) İş tanımları
- D) İş değerlendirme
- E) Performans değerlendirme

6. Bireyin performansını sağlayan bilgi, beceri ve davranışlarını içeren sergilenebilir özelliklerine ne ad verilir?

- A) Görev
- B) Yetkinlik
- C) Amaç
- D) Misyon
- E) Çaba

7. Aşağıdakilerden hangisi performansın çıktılara dayalı kriterlerine örnek olarak verilir?

- A) Ekip çalışması
- B) İniyatif kullanma
- C) Karar verme
- D) Güvenilirlik
- E) Satış miktarı

8. Örgüt ve işte gerekli olan ilerlemeyi yapacak olan personelin motivasyon, ilgi ve bağlılığını ifade eden kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kariyer geliştirme
- B) Kariyer planlama
- C) Kariyer yönetimi
- D) Kariyer değerlendirme
- E) Kariyer hedefleme

9. Aşağıdakilerden hangisi performans değerlendirmenin amaçlarından biri değildir?

- A) Ödül ve ceza sisteminde kullanılmak üzere girdi temin etmek
- B) Yeterliliği baz alan ücret artışları konusunda yönetici kararlarına yardımcı olmak
- C) Personelin eğitim gereksinimini saptamak
- D) Tekrarlayan biçimde başarısız olduğu belirlenen çalışanları işte tutmak
- E) Terfi ve yer değiştirmelerde nesnel ölçülere göre seçim yapmak

10. Aşağıdakilerden hangisi iş değerlendirme yapılırken uyulması gereken ilkelerden biri değildir?

- A) Gizliliğin olmaması
- B) İş değerlendirme verilerinin güncelleştirilmesi
- C) İşin değil personelin değerlendirilmesi
- D) Çalışmaların ilgili taraflarca benimsenmesi
- E) Doğruluğun ve dürüstlüğün esas alınması

11. Aşağıdakilerden hangisi performans değerlemenin kullanım alanlarından biri değildir?

- A) Eğitim gereksiniminin belirlenmesi
- B) Taktik planlama
- C) Ücret yönetimi
- D) Sözleşme yenileme veya işten çıkarma
- E) Rotasyon, iş genişletme ve iş zenginleştirme uygulamaları

12. Aşağıdakilerden hangisi sayısal olmayan iş değerlendirme yöntemlerinden biridir?

- A) Sıralama Yöntemi
- B) Puan Verme Yöntemi
- C) Faktör Karşılaştırma Yöntemi
- D) Ücret Aralığı Yöntemi
- E) Anahtar İşler Yöntemi

13. Aşağıdakilerden hangisi strese neden olan örgütsel nedenlerden biri değildir?

- A) Yönetim stili
- B) Rol çatışmaları
- C) Fiziksel çalışma ortamının uygunsuzluğu
- D) Psikolojik sorunlar
- E) Ağır ve uzun çalışma saatleri

14. Aşağıdakilerden hangisi personelin kurallara uymama nedenlerinden biri değildir?

- A) Motivasyon eksikliği
- B) İş doyumsuzluğu
- C) Ailevi problemler
- D) Kuralları yanlış anlama
- E) Dikkatsizlik

15. Aşağıdakilerden hangisi iş kazalarında rol oynayan güvensiz şartlardan biridir?

- A) Risklerin önlenememesi
- B) Dikkatsizlik
- C) Tecrübesizlik
- D) Gece vardiyası
- E) Güvenlik kurallarına uyulmaması

16. Aşağıdakilerden hangisi disiplin sisteminin personele tanıtılmasını içeren konulardan biri değildir?

- A) Personelin hakkını nasıl arayacağı
- B) Personelin ücret miktarı ve ödeme yönteminin nasıl belirlendiği
- C) Kural ihlalinin tekrarı halinde ne olacağı
- D) Kuralların niçin konulduğu
- E) Kurallara uymayan davranışların nasıl belirleneceği

17. İşkolu ve işyeri ayrımı yapmaksızın aynı meslekte çalışan işçileri bir araya getiren, elektrikçiler sendikası ve marangozlar sendikası gibi örneklendirilebilecek sendika türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İş kolu sendikası
- B) İş yeri sendikası
- C) Meslek sendikası
- D) Birlik
- E) Konfederasyonlar

18. Aşağıdakilerden hangisi kural dışı davranışın tekrarlanmasını engellemek için çalışana gözdağı vermeyi temel alan disiplin yaklaşımıdır?

- A) Stresli yaklaşım
- B) Düzeltici yaklaşım
- C) Kontrol yaklaşımı
- D) Yapıcı yaklaşım
- E) Kasıtlı yaklaşım

19. Toplu iş uyuşmazlıklarında, üçüncü bir kişi ya da kurulun araya girerek çözümünde taraflara yardımcı olmasına ne ad verilir?

- A) Hakem
- B) Lokavt
- C) Uzlaştırma
- D) Ara buluculuk
- E) Grev

20. Aşağıdakilerden hangisi işletmelerde disiplin sisteminin kurulması, tanıtılması ve uygulamada tekdüzeliğin sağlanmasından sorumlu organdır?

- A) Rehberlik
- B) Tepe yönetimi
- C) Hat yöneticileri
- D) İcradan sorumlu yönetici
- E) İnsan kaynakları bölümü

C Grubu Cevap Anahtarı																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
E	A	D	E	A	B	E	A	D	C	B	A	D	C	D	B	C	B	C	E

1. Bütün adaylara sorulan soruların önceden hazırlanması ve bir dizi standartlaştırılmış soru formunun kullanılması şeklinde yapılan mülakat türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yapılandırılmamış mülakat
- B) Yapılandırılmış mülakat
- C) Stres mülakatı
- D) Karma mülakat
- E) Yazılı mülakat

2. İşletmede çeşitli nedenlerle personelin işten ayrılmasından kaynaklanan personel ihtiyacı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sanal personel ihtiyacı
- B) Yeni personel ihtiyacı
- C) Gerçek personel ihtiyacı
- D) Yedek personel ihtiyacı
- E) Ek personel ihtiyacı

3. Aşağıdakilerden hangisi örgütteki yetenekli insanların ihtiyaçları arasında yer almaz?

- A) Katı çalışma ortamı
- B) Sağlık olanakları
- C) İş ve özel yaşam dengesinin kurulması
- D) Bir başkasının kılavuzluk etmesi
- E) Kariyerlerini geliştirme fırsatları

4. Çalışanlara işletmede birden fazla iş yapma becerisi kazandırarak yetenek ve becerilerini artıran eğitim yöntemi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yönetici gözetiminde eğitim
- B) Takım çalışmaları yoluyla eğitim
- C) Yetki göçerimi ile eğitim
- D) Formen aracılığı ile eğitim
- E) İş rotasyonu

5. Aşağıdakilerden hangisi performans değerlemenin kullanım alanlarından biri değildir?

- A) Sözleşme yenileme veya işten çıkarma
- B) Ücret yönetimi
- C) Taktik planlama
- D) Rotasyon, iş genişletme ve iş zenginleştirme uygulamaları
- E) Eğitim gereksiniminin belirlenmesi

6. Bireyin performansını sağlayan bilgi, beceri ve davranışlarını içeren sergilenebilir özelliklerine ne ad verilir?

- A) Görev
- B) Yetkinlik
- C) Amaç
- D) Misyon
- E) Çaba

7. Aşağıdakilerden hangisi performansın çıktılara dayalı kriterlerine örnek olarak verilir?

- A) Karar verme
- B) Güvenilirlik
- C) İnişiyatif kullanma
- D) Satış miktarı
- E) Ekip çalışması

8. Aşağıdakilerden hangisi sayısal olmayan iş değerlendirme yöntemlerinden biridir?

- A) Faktör Karşılaştırma Yöntemi
- B) Puan Verme Yöntemi
- C) Sıralama Yöntemi
- D) Ücret Aralığı Yöntemi
- E) Anahtar İşler Yöntemi

9. Aşağıdakilerden hangisi iş değerlemesi yapılırken uyulması gereken ilkelerden biri değildir?

- A) İşin değil personelin değerlendirilmesi
- B) İş değerlendirme verilerinin güncelleştirilmesi
- C) Gizliliğin olmaması
- D) Çalışmaların ilgili taraflarca benimsenmesi
- E) Doğruluğun ve dürüstlüğün esas alınması

10. Aşağıdakilerden hangisi performans değerlemenin amaçlarından biri değildir?

- A) Personelin eğitim gereksinimini saptamak
- B) Ödül ve ceza sisteminde kullanılmak üzere girdi temin etmek
- C) Terfi ve yer değiştirmelerde nesnel ölçülere göre seçim yapmak
- D) Tekrarlayan biçimde başarısız olduğu belirlenen çalışanları işte tutmak
- E) Yeterliliği baz alan ücret artışları konusunda yönetici kararlarına yardımcı olmak

11. Aşağıdakilerden hangisi adil bir ücret yapısının kurulmasını etkileyen temel unsurlardan biri değildir?

- A) İş analizi
- B) Yetenek yönetimi
- C) İş tanımları
- D) İş değerlendirme
- E) Performans değerlendirme

12. Örgüt ve işte gerekli olan ilerlemeyi yapacak olan personelin motivasyon, ilgi ve bağlılığını ifade eden kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kariyer planlama
- B) Kariyer hedefleme
- C) Kariyer yönetimi
- D) Kariyer geliştirme
- E) Kariyer değerlendirme

13. Toplu iş uyuşmazlıklarında, üçüncü bir kişi ya da kurulun araya girerek çözümünde taraflara yardımcı olmasına ne ad verilir?

- A) Uzlaştırma
- B) Hakem
- C) Ara buluculuk
- D) Lokavt
- E) Grev

14. Aşağıdakilerden hangisi iş kazalarında rol oynayan güvensiz şartlardan biridir?

- A) Dikkatsizlik
- B) Gece vardiyası
- C) Tecrübesizlik
- D) Risklerin önlenememesi
- E) Güvenlik kurallarına uyulmaması

15. İşkolu ve işyeri ayrımı yapmaksızın aynı meslekte çalışan işçileri bir araya getiren, elektrikçiler sendikası ve marangozlar sendikası gibi örnekendirilebilecek sendika türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Meslek sendikası
- B) İş yeri sendikası
- C) İş kolu sendikası
- D) Birlik
- E) Konfederasyonlar

16. Aşağıdakilerden hangisi strese neden olan örgütsel nedenlerden biri değildir?

- A) Fiziksel çalışma ortamının uygunsuzluğu
- B) Rol çatışmaları
- C) Psikolojik sorunlar
- D) Yönetim stili
- E) Ağır ve uzun çalışma saatleri

17. Aşağıdakilerden hangisi disiplin sisteminin personele tanıtılmasını içeren konulardan biri değildir?

- A) Kurallara uymayan davranışların nasıl belirleneceği
- B) Kuralların niçin konulduğu
- C) Personelin hakkını nasıl arayacağı
- D) Personelin ücret miktarı ve ödeme yönteminin nasıl belirlendiği
- E) Kural ihlalinin tekrarı halinde ne olacağı

18. Aşağıdakilerden hangisi işletmelerde disiplin sisteminin kurulması, tanıtılması ve uygulamada tekdüzeliğin sağlanmasından sorumlu organdır?

- A) İcradan sorumlu yönetici
- B) Rehberlik
- C) Tepe yönetimi
- D) Hat yöneticileri
- E) İnsan kaynakları bölümü

19. Aşağıdakilerden hangisi personelin kurallara uymama nedenlerinden biri değildir?

- A) İş doyumsuzluğu
- B) Motivasyon eksikliği
- C) Ailevi problemler
- D) Kuralları yanlış anlama
- E) Dikkatsizlik

20. Aşağıdakilerden hangisi kural dışı davranışın tekrarlanmasını engellemek için çalışana gözdağı vermeyi temel alan disiplin yaklaşımıdır?

- A) Kasıtlı yaklaşım
- B) Stresli yaklaşım
- C) Kontrol yaklaşımı
- D) Yapıcı yaklaşım
- E) Düzeltici yaklaşım

D Grubu Cevap Anahtarı																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
B	E	A	E	C	B	D	C	A	D	B	D	A	B	A	C	D	E	C	E