



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ

A 3407

2015 - BAHAR DÖNEM SONU - 3. OTURUM - Cumartesi 14:00
4. YARIYIL

ÖĞRENCİNİN

SOYADI :

ADI :

TC KİMLİK NO / ÖĞRENCİ NO :

SINAV SALON NO: SIRA NO :

Cevap kağıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile size verilen soru kitapçığının kodunun aynı olup olmadığını kontrol ediniz.

İMZA:.....

Sınavla ilgili tüm kuralları okudum, anladım, kabul ediyorum.

SINAV İÇERİĞİ

Testin Adı	Soru Sayısı	Sayfa No
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	20	02
ULUSAL YARGI AĞI PROJESİ-II	20	05
TİCARET HUKUKU	20	08
TÜRK DİLİ-II	20	12

SINAVDA UYGULANACAK ÖZEL KURALLAR

1. Sınavın ilk 30 dakikası ve son 5 dakikası içerisinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, tekrar sınava devam etmenize izin verilmeyecektir.
2. Soru kitapçığındaki her bir testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
3. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle, cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
5. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.

“Sınavda Uygulanacak Genel Kurallar” soru kitapçığının arka sayfasında yer almaktadır. Bu kuralları da mutlaka dikkatlice okuyunuz.

Anadolu Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan bu testlerin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının Anadolu Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-A

A

1. Cumhuriyet döneminde eğitimin her kademesinin parasız hale getirilmesi hangi yıl gerçekleştirilmiştir?

A) 1926
B) 1927
C) 1929
D) 1931
E) 1937

2. Aşağıdakilerden hangisi 19. yüzyıldan itibaren Osmanlı Devleti'ndeki ithalat ve ihracattaki dengesizliğin en önemli nedenlerinden biridir?

A) Zanaatçılığın çökmesi
B) Üretimi engelleyen antlaşmalar imzalanması
C) Tarımda makineleşmeye geçilememesi
D) Ticaretin çoğunlukla gayrimüslimlerin elinde olması
E) Vergi oranlarının yüksek olması

3. Türkiye Cumhuriyet'inde karma eğitim sistemi hangi öğretim döneminde uygulanmaya başlamıştır?

A) 1923 – 1924
B) 1924 – 1925
C) 1926 – 1927
D) 1927 – 1928
E) 1928 – 1929

4. Aşağıdakilerden hangisi Mustafa Kemal Atatürk'ün gerçekleştirdiği yurt gezilerinin işlevlerinden biri değildir?

A) Milletvekili adaylarını belirlemek
B) Devlet yöneticileri ile halkı kaynaştırmak
C) Gezi sırasında basına verilen demeçler aracılığıyla iç ve dış kamuoyunu bilgilendirmek
D) Halkın sıkıntılarını ve beklentilerini yerinde görmek
E) Yöneticilerin, halk ile birlikte olduğunu göstermek

5. Kurtuluş Savaşı sırasında Cumhuriyeti amaçlayan “Milletin istiklalini yine milletin azim ve kararı kurtaracaktır.” ifadesini içeren ilk siyasal belge aşağıdakilerden hangisidir?

A) Amasya Tamimi
B) Halkçılık Bildirisi
C) Erzurum Kongresi Bildirisi
D) Sivas Kongresi Bildirisi
E) Misak-ı Milli Belgesi

6. Türk Tarihi Tetkik Cemiyeti hangi kurumun kapatılmasının ardından açılmıştır?

A) Türk Yurdu
B) Genç Kalemler
C) Türk Derneği
D) Türk Ocağı
E) Türk Birliği

7. Aşağıdakilerden hangisi Atatürk döneminde izlenen Türk dış politikasının temel amaçlarından biri değildir?

- A) Demokratlaşma
- B) Modernleşme
- C) Egemen eşitlik ilkesine uyulmaması
- D) Adil bir devletlerarası düzenin kurulması
- E) Ulusal bir devlet kurulması

8. Aşağıdakilerden hangisinde Balkan Paketi'nin imzalayan ülkeler birlikte ve doğru olarak verilmiştir?

- A) Türkiye-Yunanistan-Bulgaristan-Romanya
- B) Türkiye-Sırbistan-Bulgaristan-Arnavutluk
- C) Türkiye-Yunanistan-Yugoslavya-Romanya
- D) Türkiye-Yunanistan-Arnavutluk-Yugoslavya
- E) Türkiye-Sırbistan-Yugoslavya- Romanya

9. Demokrat Parti döneminde büyük ticaret bankalarının örgütlenmiş bulunan temel finans kurumu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sümerbank
- B) Sanayi ve Maadin Bankası
- C) Türkiye Emlak Bankası
- D) Türkiye Sınai Kalkınma Bankası
- E) Türk Ticaret Bankası

10. Aşağıdakilerden hangisi Demokrat Parti'nin izlediği tarıma dayalı kalkınma modelinin etkilerinden biri değildir?

- A) Çiftçinin ürettiği buğdayın düşük fiyata alınması
- B) Yeni toprakların tarıma açılması
- C) Tarımda makineleşmenin hızlanması
- D) Hayvancılığın sınırlandırılması
- E) Köyden kente göçün hızlanması

11. Türkiye'yi 1995'te, 1970'li yılların İtalya'sının sahip olduğu sanayileşmişlik düzeyine çıkarılmasını hedefleyen kalkınma planı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Birinci Beş Yıllık Kalkınma Planı
- B) Üçüncü Beş Yıllık Kalkınma Planı
- C) Dördüncü Beş Yıllık Kalkınma Planı
- D) Beşinci Beş Yıllık Kalkınma Planı
- E) Altıncı Beş Yıllık Kalkınma Planı

12. Soğuk Savaş bittikten sonra jeopolitik öneminin azaldığı söylenen Türkiye'nin, 1990'da Batı için tekrar önemli bir hale gelmesine yol açan gelişme aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ermenistan'ın Dağlık Karabağ'ı işgal etmesi
- B) Irak'ın Kuveyt'i işgal etmesi
- C) Orta Asya'da radikal İslamcı hareketlerin artması
- D) ABD'de 11 Eylül saldırısının gerçekleşmesi
- E) Rusya-Gürcistan Savaşı'nın patlak vermesi

13. Cumhuriyet'in ilanından sonra Türk Dış Politikasına yön veren iki temel ilke aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yayılmacılık-Batıcılık
- B) Karşılıklı bağımlılık-Gerçekçilik
- C) Statükoculuk-Batıcılık
- D) Yayılmacılık-Gerçekçilik
- E) Statükoculuk-Yayılmacılık

14. II. Dünya Savaşı'ndan hemen sonra Türk dış politikasında (1945-1947) karşılaşılan en önemli sorun aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Türkiye'nin NATO'ya alınmaması
- B) Türkiye'nin Birleşmiş Milletler'in kurucu üyesi olamaması
- C) ABD'nin Türkiye'ye ekonomik yardımda bulunmaması
- D) Türkiye'nin tek partiyle yönetilmesi
- E) Sovyetler Birliği'nin Türkiye'den toprak talebinde bulunması

15. Cumhuriyet Halk Partisi içinde tartışma başlatarak Demokrat Parti'nin kuruluşuna yol açan "dörtlü karar"ı e imza atmayan siyasetçi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Adnan Menderes
- B) Celal Bayar
- C) Refik Koraltan
- D) Fuat Köprülü
- E) Emin Sazak

16. Cumhuriyet Halk Partisi'nin Beşinci Olağan Kongresi'nde hükümetin faaliyetlerinin TBMM'de denetlenmesi için kurulması kararlaştırılan grup aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İkinci Grup
- B) İstiklal Grubu
- C) Hürriyet Grubu
- D) Islahat Grubu
- E) Müstakil Grup

17. 27 Mayıs 1960 Askeri Darbesi'nden sonra ülke yönetimini üstlenen kurul aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Milli Güvenlik Konseyi
- B) Milli Güvenlik Kurulu
- C) Yüksek Adalet Divanı
- D) Milli Selamet Komitesi
- E) Milli Birlik Komitesi

18. Aşağıdakilerden hangisi köy çocuklarının eğitilmesini, köy ve köylünün geliştirilmesini amaçlayan Köy Enstitülerinin kurucularından biridir?

- A) Mustafa Necati Bey
- B) Tefik İleri
- C) Tefik Rüştü Aras
- D) İsmail Hakkı Tonguç
- E) Tahsin Banguoğlu

19. Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü'ne kuruluşundan 1980'li yıllara kadar çalışmalarından dolayı yöneltlen en büyük eleştiri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tiyatro kültürünü yurt geneline yayamaması
- B) Tiyatro eseri üretememesi
- C) Sanatçı yetiştirememesi
- D) Yerli eserleri sahnelemeye önem vermemesi
- E) Özerk olma konusunda çaba gösterememesi

20. Türkiye Cumhuriyeti'nin "demokratik, laik, sosyal bir hukuk devleti" olduğu ilk kez hangi anayasa ile kabul edilmiştir?

- A) 1921
- B) 1924
- C) 1961
- D) 1971
- E) 1982

ULUSAL YARGI AĞI PROJESİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-A

A

1. Aşağıdakilerden hangisi çıkış işlemleri alt modülünde yer alan ekranlardan biri değildir?

- A) İzin çıkış bilgileri ekranı
- B) Duruşma nedeni çıkış yapacak tutuklu/hükümlü ekranı
- C) Süreli çıkış ekranı
- D) Dış görev nedeni çıkış ekranı
- E) Teslim etme ekranı

2. Tutuklu/hükümlülerin oda/koşullarının belirlenmesi, psiko-sosyal servis tarafından hazırlanan rapor ve değerlendirmelerin karara bağlanması amacıyla seçici kurul tarafından alınan karar işlemlerinin otomasyon ortamında gerçekleştirilmesi işlemlerini kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Eğitim ve terbiye kurulu kararları alt modülü
- B) Seçici kurul kararları alt modülü
- C) Psiko sosyal işlemleri modülü
- D) İdare kurul kararları alt modülü
- E) Vardiya işlemleri modülü

3. Tutuklu/hükümlülere gelen/giden yayınların takibi ve denetlenmesi ile ilgili işlemleri kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mektup işlemleri modülü
- B) Tanımlamalar modülü
- C) Evrak işlemleri modülü
- D) Yayın takip işlemleri modülü
- E) Ziyaret işlemleri modülü

- 4. I. Dava türü
- II. Taraf sayısı
- III. Davadaki istek kalemi sayısı
- IV. Davanın esası hakkındaki bilgiler

Yukarıdakilerden hangileri hukuk mahkemesi işlemlerinde, dava tevzi işlemi sırasında verilmesi gereken bilgilerdendir?

- A) Yalnız I
- B) Yalnız II
- C) I ve III
- D) I, II ve III
- E) I, II ve IV

5. Aşağıdakilerden hangisi hukuk mahkemesi işlemlerinde, karar modülü ekranlarından biri değildir?

- A) Temyiz başvurusunun kaydedilmesi ekranı
- B) Ek karar evrakının hazırlanması ekranı
- C) Kesinleşme şerhinin kaydedilmesi ekranı
- D) Vakıf kararlarının tescil edilmesi ekranı
- E) Seri dava karar bilgilerinin kaydedilmesi ekranı

6. Borçlunun bütün menkul ve gayrimenkullerinin alacaklıya olan borcunu karşılamaması durumunda talep üzerine alacaklı için alacağına dair belge hazırlanması işlemlerinin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Aciz belgesinin hazırlanması ekranı
- B) Takibe esas meblağın gösterilmesi ekranı
- C) Ödeme bilgileri ve borç bilgileri ekranı
- D) Borçlu menkul ve gayrimenkul kayıt ekranı
- E) Sıra cetveli gösterge ekranı

7. İcra iflas işlemlerinde vekil bilgilerinin değiştirilmesini ve güncellenmesini kapsayan işlemler ve onların gerçekleştirildiği ekranlardan oluşan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Vekâlet sistemi kayıt modülü
- B) Vekâlet sistemi giriş modülü
- C) Vekil işlemleri bilgilendirme modülü
- D) Vekil işlemleri alt modülü
- E) Hatalı kaydedilen vekilin silinmesi modülü

8. İcra işlemleri sırasında taraflara ait mal bilgilerinin sisteme kaydedilmesini, görüntülenmesini ve güncellenmesini kapsayan işlemler ve onların gerçekleştirildiği modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Taşınır bilgilerinin girilmesi modülü
- B) Mal modülü
- C) Taşınmaz bilgilerinin hazırlanması modülü
- D) Taşıtlar bilgilerinin hazırlanması modülü
- E) Maaş bilgilerinin hazırlanması modülü

9. İcra dairelerinin takip süresi boyunca hazırlaması gereken evraklarının hazırlandığı modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tebligat işlemleri modülü
- B) Genel icra işleri takip modülü
- C) Genel yazılar modülü
- D) Vekil işlemleri bilgilendirme modülü
- E) İlan tarihinin kaydedilmesi modülü

10. Yurtdışında yaşayan veya bulunan dosya ilgililerine yapılması öngörülen tebligat işlem bilgilerinin kaydedilmesi ve ilgili merciye üst yazı hazırlanması işleminin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yurtdışı tebligat için Bakanlığa üst yazı hazırlanması ekranı
- B) Yurt dışında yaşayanlara ilişkin tebligat yapılması ekranı
- C) Yurt dışı konsolosluklara tebligat yapılması ekranı
- D) Yurt dışı posta havalesi gösterge ekranı
- E) Yurt dışında bulunan malların bildirim tebligatı gönderilmesi ekranı

11. Aşağıdakilerden hangisi icra iflas işlemlerinde, tanımlar modülü ekranlarından biri değildir?

- A) Dış kurum ekleme/güncelleme ekranı
- B) Dosya detay görüntüleme ekranı
- C) Alacak kalemleri tanımlama ekranı
- D) İtiraz edilebilecek tebliğ evrakları ekranı
- E) Genel faiz tanımlama ekranı

12. Aşağıdakilerden hangisi icra iflas işlemlerinde, bilirkişi alt alt modülünde yer alan ekranlardan biri değildir?

- A) Bilirkişi görevlendirilmesi ekranı
- B) Bilirkişi teslim tutanağı ekranı
- C) Posta alınması işlemleri ekranı
- D) Bilirkişi araması ekranı
- E) Bilirkişi değişikliği ekranı

13. İdari yargı işlemlerinde hâkimlerin görülen dava dosyasıyla ilgili girilen hatırlatma bilgilerinin güncellendiği ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Görüşme tutanağı
- B) Hâkimin not defteri
- C) Kodlu alan içerikleri tanımlama
- D) Sistemde olmayan dosya girişi
- E) Dava özet bilgileri

14. İdari yargı işlemlerinde dava dosyası için yapılacak bir işlemin, (bilirkişi incelemesi, keşif) mahkemenin bulunduğu yerde yapılamamasından dolayı başka bir mahkemeye gönderilmesi ve gönderildiği mahkemede işlemlerin yapılması faaliyetlerini kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İtiraz modülü
- B) Temyiz modülü
- C) Duruşma modülü
- D) Talimat modülü
- E) Posta modülü

15. Mahkemelerde görevsizlik ve yetkisizlik kararı verildikten sonra dosyanın bulunan harç ve masrafları ile birlikte yetkili mahkeme veya Danıştay'a gönderilirken oluşturulan listelerin hazırlandığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Harç masraf reddiyatı hesaplama iptal
- B) Banka hesabı tanımlama
- C) Harç iade yazısı
- D) Harç tahsil müzekkeresi
- E) Yetki red listeleri hesaplama

16. Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen süre içerisinde parasal işlem yapılmamış ve dolayısıyla paraları maliyeye devredilecek dosyaların listelendiği ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Zamanaşımı listesi
- B) Toplu posta rapor hazırlama
- C) Harç/masraf iptali
- D) Vezne kasa kapatma
- E) Toplu reddiyat modülü

17. İdari yargıya ilişkin bölge idare mahkemesi ve vezne işlemlerinde, veznede dosya tevzi edilirken tevzi işleminin daha hızlı yapılabilmesi için çok kullanılan kurumların daha önceden sisteme tanımlanıp kısa yol oluşturulması işleminin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Posta masrafları girişi-güncellenmesi
- B) Dış kurumlar güncelleme
- C) Kodlu alan içerikleri tanımlama
- D) Yazıcıların tanımlanması
- E) Kurum listesine kurum ekleme

18. Aşağıdakilerden hangisi Adli Tıp Kurumu işlemlerinde, dosya görüntüleme işlemleri alt modülü kapsamındaki ekranlardan biri değildir?

- A) Birimdeki dosyaları görüntüleme
- B) Dosya bilgileri görüntüleme
- C) Teslim alma tutanağı görüntüleme
- D) Uzman dosyalarını görüntüleme
- E) İade edilen rapor istemlerini görüntüleme

19. Aşağıdakilerden hangisi Adli Tıp Kurumu işlemlerinde, hasta kabul modülü kapsamındaki ekranlardan biri değildir?

- A) Gözlem ID hasta kabul
- B) Kıymetli eşya teslim alma
- C) Para teslim alma
- D) Gözlem hasta yatış kaydı
- E) Yeni oturum belirleme

20. Daha önceden Adli Tıp Kurumu'na gelerek adli tıp numarası almış bir dosyaya, evrakın geldiği yerden istenen soruya istinaden cevabın yazıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Genel tutanak
- B) Adli olgu ekleme-değiştirme-görüntüleme
- C) Tekit yanıtı
- D) Kapalı dosyayı açma
- E) Dosya ilişkilendirme

TİCARET HUKUKU

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-A

A

1. Aşağıdakilerden hangisine ilişkin bir davanın ticari dava sayılması için mutlaka bir ticari işletmeyle ilgili olması gerekir?

- A) Acentelik sözleşmesinden doğan uyuşmazlıklar
- B) Fikir ve sanat eserlerine ilişkin haklardan doğan uyuşmazlıklar
- C) İflas davası
- D) Ticari işletme rehninden doğan davalar
- E) Ticaret siciline ilişkin davalar

2. Aşağıdaki hallerden hangisinde bir işaretin marka olarak tescili için yapılan başvuru Türk Patent Enstitüsü tarafından ilgili kişinin itirazı üzerine reddedilir?

- A) Tescil için başvurusu yapılmış markanın başkasına ait isim veya fotoğrafı kapsaması
- B) Tescil için başvurusu yapılmış markanın dini değer veya sembol içermesi
- C) Tescil için başvurusu yapılmış markanın kamu düzenine ve genel ahlaka aykırı olması
- D) Tescil için başvurusu yapılmış markanın mal veya hizmetin kalitesi hakkında halkı yanıltacak nitelikte olması
- E) Tescil için başvurusu yapılmış markanın ticaret hayatında herkes tarafından kullanılan ad veya işaretleri esas unsur olarak içermesi

3. Acentenin denkleştirme istemi ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Denkleştirme isteminden önceden vazgeçmek mümkün değildir.
- B) Sözleşmenin feshinde kusurlu olan acente denkleştirme isteminde bulunamaz.
- C) Acente, kendisinin işletmeye kazandırdığı müşterilerle yapılmış veya kısa süre içinde yapılacak işler dolayısıyla ücret hakkına sahipse denkleştirme isteminde bulunamaz.
- D) Tazminat, acentenin son beş yıllık faaliyetleri sonucu aldığı yıllık komisyon ve diğer ödemelerin ortalamasını aşamaz.
- E) Denkleştirme istem hakkının sözleşmenin sona ermesinden itibaren 5 yıl içinde ileri sürülmesi gerekir.

4. Turizm ve otelcilik faaliyetiyle uğraşan bir limited şirketin ortaklarından X, payını Y'ye devretmek istemektedir. Devir işlemine ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Devir işleminin geçerliliği müdür ya da müdürler kurulu tarafından onaylanmasına bağlıdır.
- B) Payın devrine ilişkin işlem yazılı olarak yapılmalı ve tarafların imzaları noterce onanmalıdır.
- C) Şirket sözleşmesiyle pay devrinin yasaklanması mümkündür.
- D) Pay devrinin tescili için müdürler ticaret siciline başvurulmalıdır.
- E) Pay devrinin onaylanmaması durumunda X'in haklı nedenle şirketten çıkma hakkı saklı kalır.

5. Anonim şirketlerde yönetim kurulu üyelerinin temsil yetkisine getirilecek aşağıdaki sınırlamalardan hangisi tescil ve ilan edilmek şartıyla üçüncü kişilere karşı ileri sürülebilir?

- A) Bir yönetim kurulu üyesinin yalnızca belirli müşterilerle işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- B) Yönetim kurulu üyelerinden birinin belirli bir miktara kadar olan işlemleri yapmaya yetkili kılınması
- C) Bir yönetim kurulu üyesinin sadece belirli bir konuda işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- D) Yönetim kurulu üyelerinden birinin sadece belirli türden işlemler yapmaya yetkili kılınması
- E) Yönetim kurulu üyelerinden birinin yalnızca belirli bir yerde işlem yapabileceğinin öngörülmesi

6. Anonim şirket yönetim kurulu toplantıları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Toplantılarında temsilen ya da vekaleten oy kullanılamaz.
- B) Hiçbir üye toplantı yapılması talebinde bulunmazsa elden dolaştırma yoluyla karar alınabilir.
- C) Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır.
- D) Toplantılarda gündeme bağlılık ilkesi geçerli olduğundan gündemde olmayan konular görüşülemez.
- E) Toplantılara mazeretsiz katılmamak yönetim kurulu üyesinin sorumluluğuna yol açabilir.

7. Anonim şirketin kuruluşu ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Şirket, ticaret siciline tescil ile tüzel kişilik kazanır; bu nedenle tescil işlemi bildirici niteliktedir.
- B) Bazı anonim şirketlerin kurulabilmesi için Gümrük ve Ticaret Bakanlığından izin alınması gerekir.
- C) Şirketin kuruluşu için kanunda belirtilen zorunlu unsurları içeren bir anasözleşmenin hazırlanması gerekir.
- D) Ana sözleşmedeki kurucu imzalarının noterce onaylanması ile pay sahipleri arasında bir ön ortaklık kurulmuş olur.
- E) Nakden taahhüt edilen payların itibari değerlerinin en az yüzde yirmibeşinin kuruluştan önce ödenmesi gerekir.

8. Anonim şirketlerde yönetim kurulu kararlarının butlanı ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) İtibari değersiz pay oluşturulmasına ilişkin bir yönetim kurulu kararı, sermayenin koruması ilkesine aykırı olduğundan batıldır.
- B) Sermaye koyma borcunu yerine getirmiş pay sahiplerine daha yüksek kar payı ödenmesini öngören bir yönetim kurulu kararı pay sahiplerinin vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırladığından batıldır.
- C) Genel kurul kararlarına karşı iptal davası açma hakkının sadece sermaye koyma borcunu yerine getirmiş pay sahiplerine tanınmasına yönelik bir yönetim kurulu kararı, pay sahiplerinin vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırladığından batıldır.
- D) Pay sahibi olmayan birisine genel kurulda oy hakkı tanınmasına yönelik bir yönetim kurulu kararı anonim ortaklığın temel yapısına aykırı olduğundan batıldır.
- E) Yönetim kurulunun tüm yetkilerinin genel kurula devredilmesine ilişkin bir yönetim kurulu kararı devredilemez yetkilerin de devrine yönelik olduğundan batıldır.

9. X Anonim Ortaklığının genel kurul toplantısında alınmış bulunan dürüstlük kuralına aykırı bir karara karşı aşağıdakilerden hangisi iptal davası açamaz?

- A) Toplantıya katılma yetkisi bulunmayanların toplantıya katılıp oy kullandıklarını iddia eden pay sahibi
- B) Organ olarak şirketin yönetim kurulu
- C) Genel kurul toplantısına katılmasına haksız olarak izin verilmediğini iddia eden pay sahibi
- D) Alınan kararın uygulanması halinde kişisel sorumluluğu söz konusu olacak olan yönetim kurulu üyesi
- E) Toplantıya katılıp çekimser kalan pay sahibi

10. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirketin sona ermesine yol açmaz?

- A) İşletme konusunun elde edilmesi
- B) Genel kurulun ortaklığın başka bir ortaklıkla birleşerek sona ermesine karar vermesi
- C) Yönetim kurulu üyelerinden birinin iflası
- D) Haklı sebeplerin varlığı halinde azınlık pay sahiplerinin talebi üzerine mahkemenin ortaklığın feshine karar vermesi
- E) İşletme konusuna aykırı işlemlerde bulunduğu gerekçesiyle Bakanlığın talebi üzerine mahkemenin şirketin feshine karar vermesi

11. Aşağıdaki hallerden hangisinde anonim şirket, ayrıca bir karar alınmasına, ihbarda bulunulmasına veya mahkeme kararına gerek olmaksızın sona erer?

- A) Organlardan birinin eksikliği veya toplanamaması
- B) Kamu düzenine aykırı faaliyet ve işlemlerde bulunulması
- C) İşletme konusuna aykırı faaliyet ve işlemlerde bulunulması
- D) Sermayenin 2/3'ünün kaybedilmesine rağmen gerekli önlemlerin alınmaması
- E) Ana sözleşmede öngörülen fesih sebeplerinden birinin gerçekleşmesi

12. Anonim şirket genel kurulunda alınacak aşağıdaki kararlardan hangisinin oybirliğiyle alınması gerekir?

- A) Şirketin kayıtlı sermaye sistemine geçmesi
- B) Şirketin işletme konusunun değiştirilmesi
- C) Yönetim kurulu üye sayısının artırılması
- D) İmtiyazlı pay oluşturulması
- E) Şirket merkezinin yurtdışına çıkarılması

13. X, Y ve Z turizm ve otelcilik faaliyetiyle uğraşmak üzere bir anonim şirket kurmaya karar vermişler, ancak sözleşmedeki imzaları onaylatmak üzere notere gittiklerinde Z, kendi payını yakın arkadaşı V'ye devretmiştir. Duruma ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Z, pay sahipliği sıfatını kaybetmiştir.
- B) Devir işlemi yönetim kurulunun onayı ile tamamlanır.
- C) Devir işlemi resmi şekilde yapılmadığından geçersizdir.
- D) Pay tescil ile doğduğundan devir işlemi ortaklığa kaşı hükümsüzdür.
- E) V'ye devredilen paylara bağlı haklar donar.

14. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirketlerde azınlık pay sahiplerine tanınmış olumsuz haklardan biridir?

- A) Finansal tabloların görüşmelerini erteletme
- B) Özel denetçi atanmasını sağlama
- C) Sulh ve ibraya engel olma
- D) Yönetim kurulunu toplantıya davet etme
- E) Şirketin haklı nedenle feshini isteme

15. Türk Ticaret Kanunu anonim şirketlerde aşağıdaki pay türlerinden hangisine izin vermemektedir?

- A) İmtiyazlı pay
- B) Bedelsiz pay
- C) Oydan yoksun pay
- D) Nakit karşılığı pay
- E) Bedelli pay

16. Anonim şirketlerde pay sahibinin sermaye borcunu yerine getirmemesinin yaptırımları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Yönetim kurulu, mütemerrit pay sahibini, katılma taahhüdü ve yaptığı kısmi ödemelerden doğan haklarından yoksun bırakarak yerine ortak alabilir.
- B) Ortaklık ihtar çektikten sonra temerrüt faizi talep edebilir.
- C) Ana sözleşmede mütemerrit ortağın sözleşme cezası ödemesi öngörülebilir.
- D) Şirket, mütemerrit ortaktan tazminat isteyebilir.
- E) Şirket, gecikmiş ifayı talep ve dava edebilir.

17. X, Y'ye olan 20 bin lira borcu için 10.01.2015 tarihinde 10.05.2015 vadeli bir bono düzenleyerek teslim etmiştir. Bu bonoyu Y Z'ye, Z de V'ye ciro ve teslim yoluyla devretmiştir. V'nin vade günü başvurduğu X'in bono bedelini ödememesi durumu ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) V'nin ödememeden sorumsuzluk kaydı koymuşsa Z'ye başvurması mümkün değildir.
- B) Z, ödememe durumunu protesto gününü izleyen dört iş günü içinde X ve Y'ye bildirmelidir.
- C) V'nin başvuru hakkını kaybetmemek için ödeme gününü izleyen bir hafta içerisinde protesto çekmesi uygun olur.
- D) X'in ödememeden sorumsuzluk kaydı koyması durumunda V'nin yapabileceği bir şey yoktur.
- E) V'nin protesto çektikten sonra bonoyu F'ye ciro ve teslim yoluyla devretmesi halinde F de başvuru borçluları arasına katılır.

18. X, Y'ye olan 20 bin lira borcu için 11.01.2015 tarihinde görüldüğünde ödenmek üzere bir bono düzenleyerek Y'ye teslim etmiştir. Y, bonoyu 10 gün sonra rehin ciro su yaparak ile Z'ye teslim etmiştir. Z'nin yapabileceği işlemler ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Z, bonoyu devretmek için beyaz ciro yapmak zorundadır.
- B) Z, bonoyu başkasına devredemez.
- C) Z'nin yeni bir rehin ciro su ile bonoyu devretmesi mümkündür.
- D) Z, bonoyu ancak tahsil ciro su ile devredebilir.
- E) X, Y'ye karşı ileri sürebileceği kişisel defileri Z'ye karşı da ileri sürebilir.

19. Kıymetli evrakta borçlunun senet metninde tahrifat yapıldığına ilişkin iddiası hakkında aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Senet metninden anlaşılan bir defi olduğundan herkese karşı ileri sürülebilir.
- B) Senetteki bir taahhüdün geçersizliğine ilişkin defilerden olmasına rağmen herkese karşı ileri sürülebilir.
- C) Nisbi defilerden olduğundan sadece belirli senet alacaklılarına karşı ileri sürülebilir.
- D) Temel ilişkiden doğan bir kişisel defi olup herkese karşı ileri sürülebilir.
- E) Kişisel defi olduğundan senet nama yazılı ise üçüncü kişilere karşı da ileri sürülebilir.

20. Aşağıdaki ifadelerden hangisi kıymetli evrak niteliğindeki senetlerin ortak özelliklerinden biri değildir?

- A) Kıymetli evrak bir borç senedir.
- B) Kıymetli evrak ağırlaştırılmış şekil şartlarına bağlıdır.
- C) Kıymetli evrakta hak senetten önce mevcuttur.
- D) Kıymetli evrakta hak ile senet arasında kuvvetli bir bağ vardır.
- E) Kıymetli evrakta soyutluk ilkesi yürürlüktedir.

TÜRK DİLİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-A

A

1. Aşağıdakilerden hangisi kompozisyon yazma planlarından biridir?

- A) Olaya dayalı
- B) Yazara dayalı
- C) Üsluba dayalı
- D) Tarihe dayalı
- E) Öyküye dayalı

2. Küresel ısınma aldı başını gidiyor() fakat bu konuda ülkeler hâlâ yeterince hassasiyet göstermiyorlar.

Yukarıdaki cümlede boş ayraçla gösterilen yere aşağıdaki noktalama işaretlerinden hangisi getirilmelidir?

- A) (.)
- B) (;)
- C) (:)
- D) (!)
- E) (-)

3. Aşağıdaki sözcüklerden hangisinin yazımı yanlıştır?

- A) ayaküzeri
- B) barışsever
- C) ardısıra
- D) çitkırıldım
- E) uyurgezer

4. Herhangi bir konuda bilgi vermek, bir düşünce ya da konuya açıklık getirmek amacıyla yazılır. Bilimsel ağırlıklı, gazete ve dergi yazılarıdır. Konu sınırlaması yoktur.

Yukarıda özellikleri verilen yazınsal tür aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Nutuk
- B) Fıkra
- C) Eleştiri
- D) Makale
- E) Deneme

5. Konusu insanın ve yaşamın kendisidir. Daha doğrusu yaşanmış ya da yaşanması olası durumları, olayları kurmacaya dayalı olarak anlatan yazı türüdür. Eserlerde olay ve durum, kişiler, yer ve zaman geniş bir plan içinde ele alınır. Kurmaca ve öznel anlatım bu türün temel özelliklerindendir. Esnek bir yapısı vardır. Toplumun ve çevrenin değişimlerine kolayca kendini uydurur.

Yukarıda kısaca tanımlanan yazı türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Öykü
- B) Deneme
- C) Yaşam öyküsü
- D) Anı
- E) Roman

6. Aşağıdakilerden hangisi sanatsal yazı türleri içinde en eski tür olarak nitelendirilir?

- A) Öykü
- B) Roman
- C) Tiyatro
- D) Şiir
- E) Komedi

7. Duyguları coşkulu bir dille anlatan şiirlerdir. Aşk, özlem, acı, ölüm benzeri duyguları dile getiren bu şiir türü dünya edebiyatında olduğu gibi bizim edebiyatımızda da en yaygın şiir türleri içindedir. Bu tür 19. yüzyılda Romantizm akımı ile güçlenir.

Yukarıda özellikleri verilen şiir türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Epik
- B) Pastoral
- C) Lirik
- D) Didaktik
- E) Satirik

8. Aşağıdakilerden hangisi sanatsal yazıların özelliklerinden biri değildir?

- A) Bilimsel kavram ve terimlere yer verilmesi
- B) Kurguya dayalı yazılar olması
- C) Yazarın sanatlı anlatım kaygısının olması
- D) Okurda bırakılan izlenimin kişiden kişiye değişiklik göstermesi
- E) Sözcüklere gerçek anlamının dışında yeni anlamlar yüklenmesi

9. Aşağıdakilerden hangisi bilimsel yazıların özelliklerinden biri değildir?

- A) Yazarın konu ile ilgili başka kaynaklara göndermede bulunması
- B) Yazarın sanatlı anlatım kaygısının olması
- C) Araştırma süreci gerektirmesi
- D) Bilimsel kavram ve terimlere yer verilmesi
- E) Kişisel ifadelerden ve günlük konuşma dilinde tercih edilen polemik üslubundan kaçınılması

10. Rapor ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Bilimsel yazı türlerindendir.
- B) Kişisel düşünce ve yorumlara yer verilir.
- C) Rapor hazırlamanın son safhası yazmadır.
- D) Eskiden arzuhal ya da istida diye de adlandırılırdı.
- E) Rapor hazırlayan kişinin konuyla ilgili uzmanlığının olması önemlidir.

11. Aşağıdakilerden hangisi dünyada kabul gören yazım tarzlarından biri değildir?

- A) APA: Amerikan Psikoloji Birliği
- B) AWA: Amerikan Yazım Birliği
- C) AMA: Amerikan Tıp Birliği
- D) ASA: Amerikan İstatistikçiler Birliği
- E) APSA: Amerikan Politik Bilimler Birliği

12. Kuruluşların istediği niteliklere sahip kişiyi terdih edebilmesine olanak sağlar. Yazılan bilgilerin doğru ve ispatlanabilir nitelikte olmasına özen gösterilir. En az sayfa ile gerekli bilgiler en iyi biçimde ortaya konulmalıdır. Bugüne kadar neler yaptığı, neleri bildiği ve gelecek hedefleri belgelenir.

Yukarıda bazı özellikleri verilen yazışma türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tutanak
- B) Makale
- C) Rapor
- D) Biyografi
- E) Öz geçmiş

13. Aşağıdakilerden hangisi okuma öncesinde kullanılan okuduğunu anlama stratejilerinin amaçlarından biridir?

- A) Okuma hızını ayarlamak
- B) Bağlama yönelik ipuçlarını kullanmak
- C) Konuyla ilgili ön bilgilerini harekete geçirmek
- D) Metinle ilgili soruları yanıtlamak
- E) Metinle ilgili özet yapmak

14. Aşağıdakilerden hangisi okuma sürecinde dikkat edilmesi gereken temel ilkelerden biri değildir?

- A) Okuma akıcı olmalıdır.
- B) Okuma anlam kurma sürecidir.
- C) Kişi okumaya güdülenmelidir.
- D) Okuma sadece eğitim sürecinde devam eder.
- E) Okuma stratejik olmalıdır.

15. Aşağıdakilerden hangisi dinleme sürecini etkileyen "Alıcı Temelli Faktörler"den biri değildir?

- A) Dikkat
- B) Kelime dağarcığı
- C) Konuşma hızı
- D) İlgi ve istek
- E) Ön yargı

16. Aşağıdakilerden hangisi okuma alışkanlığı edinmeyi etkileyen faktörlerden biri değildir?

- A) İnanç
- B) Aile
- C) Bireysel etkenler
- D) Çevre
- E) Okul

17. Aşağıda Türkçe karşılıkları ile beraber verilen sözcüklerden hangisinin eşleştirmesi yanlıştır?

- A) Trend-eğilim
- B) İzolasyon-yalıtım
- C) Global-küresel
- D) Dublaj-seslendirme
- E) İlegal-yasal

18. Toplumu yakından ilgilendiren güncel bir konunun değişik görüşlerdeki uzman kişiler tarafından seçkin bir izleyici önünde tartışılmasıdır. Burada değişik görüşlerin eşit oranda temsil edilmesi temel ilkedir, tartışmayı bir başkan yönetir. Başkan konuyu belirler, konuşmacıları tanıtır, sonra konuşmacılara sırasıyla söz verir. Başkan genellikle yapılan konuşmaları oturumun sonunda toparlayıp özetler.

Bu parçada sözü edilen sözlü anlatım türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Açık oturum
- B) Sempozyum
- C) Münazara
- D) Forum
- E) Konferans

19. Aşağıdakilerden hangisi “hazırlıksız konuşma” türlerinden biridir?

- A) Konferans
- B) İş görüşmesi
- C) Nutuk
- D) Açık oturum
- E) Münazara

20. Aşağıdakilerden hangisi doğru, güzel ve etkili konuşmanın temel ilkelerinden biridir?

- A) Kapalılık
- B) Seslilik
- C) Tutarlılık
- D) Sanatlı konuşma
- E) Doğallık

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Bahar Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

SINAVDA UYGULANACAK KURALLAR

1. Sınavın **ilk 30 dakikası** ve **son 5 dakikası** içinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, sınava devam etmenize izin verilmez.
2. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
3. Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanlar; pergel, açılçer, cetvel vb. araçlar; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesneler ile sınava girmek kesinlikle yasaktır.
4. Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de öğrencilerle yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır. Gerekli durumlarda görevliler yerinizi değiştirebilir.
5. Size verilen cevap kâğıdının üzerindeki TCKN, ad, soyadı, bilgilerini kontrol ediniz, üzerindeki ilgili alanları doldurarak imzalayınız. Bu bilgiler size ait değilse, görevlileri uyararak size ait cevap kâğıdını isteyiniz. Başka öğrenciye ait cevap kâğıdı kullanan öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır.
6. Cevap kâğıdı üzerine test grubunu (kitapçık türünü) (A, B, C, D) kodlamayan veya birden fazla kodlama yapan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
7. Cevap kâğıdınıza yazacağınız her türlü yazı ve yapacağınız işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanmalısınız. Siyah kurşun kalem dışında farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli ya da renkli vb.) kullanan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
8. **Aşağıdaki durumlarda sınav görevlileri tarafından Bireysel Sınav İptal Tutanağı düzenlenir ve ilgili öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır:**
 - a) Sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uymamak, sınav düzenini bozmak,
 - b) Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanları; pergel, açılçer, cetvel vb. araçları; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazlarını; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesneleri yanında bulundurmamak,
 - c) Alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunan hesap makineleri kullanmak,
 - d) Sınav sırasında kalem, silgi vb. araç-gereç paylaşımında bulunmak,
 - e) Cevapları, cevap kâğıdı dışında bir yere yazmak ve sınav salonundan dışarı çıkarmak,
 - f) Resmi kıyafetle (kıtalarından izinli er ve erbaşlar haricinde) sınava girmek,
 - g) Sınava girebilmek için gerekli belgeleri eksik olduğu halde sınava katılıp, cevap kâğıdında işaretleme yapmak,
 - h) Sınav görevlileri tarafından öğrencinin kimliğinden şüphe duyulması,
 - i) Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını sınav görevlilerine eksiksiz ve sağlam bir şekilde teslim etmemek, sınav salonu dışına çıkarmak.
9. Kopya çekmek, vermek ya da çekilmesine yardımcı olmak vb. eylemlerde bulunan öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** düzenlenir, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve kopya olayının gerçekleştiği sınav dönemini izleyen ilk sınav döneminde hiçbir dersin sınavına **giremezler**.
10. Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını yırtmak, başka bir öğrencinin yerine sınava girmek ya da kendisi yerine başka birini sınava sokmak eylemlerinden herhangi birini gerçekleştiren öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** tutulur, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve haklarında ilgili Fakülte tarafından disiplin **soruşturması** açılır.
11. Sınav başlamadan önce Sınav Giriş Belgenizi, Öğrenci Kimlik Kartınızı (veya Öğrenci Tanıtım Kartı veya Sınavda Geçerli Öğrenci Kimlik Belgesi), Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgenizi **sıranızın** üzerine bırakınız.
12. Soru kitapçığındaki her bir derse ait testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
13. Soru kitapçığınızı aldığınızda sayfalarına hızlıca bakarak hatalı ya da eksik baskı olup olmadığını kontrol ediniz. Hata/eksik olması durumunda kitapçığının değiştirilmesi için derhâl Salon Başkanına başvurunuz. Sınav görevlileri sınavın başladığını belirtmeden kitapçığınızı tekrar açmayınız.
14. Soru kitapçığındaki ilgili alanlara ad, soyadı, TCKN, sınav salon no, sıra no bilgilerinizi eksiksiz doldurarak imzanızı atınız. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde amacıyla kullanabilirsiniz.
15. Cevap kâğıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile soru kitapçığının kodunu karşılaştırınız. Aynı değilse, sınav görevlilerine durumu bildirerek doğru kitapçığın verilmesini talep ediniz.
16. Cevaplarınızı, cevap kâğıdında ilgili ders için ayrılmış olan alana, cevap yerinin dışına taşırmadan işaretleyiniz. Soru kitapçığı üzerinde yapılan işaretlemeler değerlendirmeye alınmayacaktır.
17. Cevap kâğıdı üzerinde değişiklik yapmak istediğinizde, iz bırakmayan bir silgi kullanınız. Cevap kâğıdınızı buruşturmayınız, katlamayınız ve üzerine gereksiz hiçbir işaret koymayınız.
18. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle cevapsız soru bırakmanız yararınıza olacaktır.
19. Her sorunun tek bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden çok cevabı işaretlerseniz, o soruyu yanlış cevaplamış sayılacaksınız.
20. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.
21. Sınav bitiminde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine eksiksiz biçimde teslim ediniz. Sınav bittikten sonra gönderilen cevap kâğıtları dikkate alınmayacaktır.

SINAV KURALLARINA UYDUĞUNUZ İÇİN TEŞEKKÜR EDER, SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ

B 3407

2015 - BAHAR DÖNEM SONU - 3. OTURUM - Cumartesi 14:00
4. YARIYIL

ÖĞRENCİNİN

SOYADI :

ADI :

TC KİMLİK NO / ÖĞRENCİ NO :

SINAV SALON NO: SIRA NO :

Cevap kağıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile size verilen soru kitapçığının kodunun aynı olup olmadığını kontrol ediniz.

İMZA:.....

Sınavla ilgili tüm kuralları okudum, anladım, kabul ediyorum.

SINAV İÇERİĞİ

Testin Adı	Soru Sayısı	Sayfa No
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	20	02
ULUSAL YARGI AĞI PROJESİ-II	20	05
TİCARET HUKUKU	20	08
TÜRK DİLİ-II	20	12

SINAVDA UYGULANACAK ÖZEL KURALLAR

1. Sınavın ilk 30 dakikası ve son 5 dakikası içerisinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, tekrar sınava devam etmenize izin verilmeyecektir.
2. Soru kitapçığındaki her bir testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
3. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle, cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
5. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.

“Sınavda Uygulanacak Genel Kurallar” soru kitapçığının arka sayfasında yer almaktadır. Bu kuralları da mutlaka dikkatlice okuyunuz.

Anadolu Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan bu testlerin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının Anadolu Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-B

B

1. Türk Tarihi Tetkik Cemiyeti hangi kurumun kapatılmasının ardından açılmıştır?
 - A) Türk Yurdu
 - B) Genç Kalemler
 - C) Türk Derneği
 - D) Türk Ocağı
 - E) Türk Birliği
2. Aşağıdakilerden hangisi 19. yüzyıldan itibaren Osmanlı Devleti'ndeki ithalat ve ihracattaki dengesizliğin en önemli nedenlerinden biridir?
 - A) Üretimi engelleyen antlaşmalar imzalanması
 - B) Zanaatçılığın çökmesi
 - C) Tarımda makineleşmeye geçilememesi
 - D) Ticaretin çoğunlukla gayrimüslimlerin elinde olması
 - E) Vergi oranlarının yüksek olması
3. Türkiye Cumhuriyet'inde karma eğitim sistemi hangi öğretim döneminde uygulanmaya başlamıştır?
 - A) 1923 – 1924
 - B) 1924 – 1925
 - C) 1926 – 1927
 - D) 1927 – 1928
 - E) 1928 – 1929
4. Aşağıdakilerden hangisi Atatürk döneminde izlenen Türk dış politikasının temel amaçlarından biri değildir?
 - A) Demokratlaşma
 - B) Modernleşme
 - C) Adil bir devletlerarası düzenin kurulması
 - D) Egemen eşitlik ilkesine uyulmaması
 - E) Ulusal bir devlet kurulması
5. Cumhuriyet döneminde eğitimin her kademesinin parasız hale getirilmesi hangi yıl gerçekleştirilmiştir?
 - A) 1926
 - B) 1927
 - C) 1929
 - D) 1931
 - E) 1937
6. Demokrat Parti döneminde büyük ticaret bankalarınca örgütlenmiş bulunan temel finans kurumu aşağıdakilerden hangisidir?
 - A) Sümerbank
 - B) Sanayi ve Maadın Bankası
 - C) Türkiye Sınai Kalkınma Bankası
 - D) Türkiye Emlak Bankası
 - E) Türk Ticaret Bankası
7. Cumhuriyet'in ilanından sonra Türk Dış Politikasına yön veren iki temel ilke aşağıdakilerden hangisidir?
 - A) Yayılmacılık-Batıcılık
 - B) Karşılıklı bağımlılık-Gerçekçilik
 - C) Yayılmacılık-Gerçekçilik
 - D) Statükoculuk-Batıcılık
 - E) Statükoculuk-Yayılmacılık
8. Aşağıdakilerden hangisinde Balkan Pakti'ni imzalayan ülkeler birlikte ve doğru olarak verilmiştir?
 - A) Türkiye-Yunanistan-Bulgaristan-Romanya
 - B) Türkiye-Sırbistan-Bulgaristan-Arnavutluk
 - C) Türkiye-Yunanistan-Arnavutluk-Yugoslavya
 - D) Türkiye-Sırbistan-Yugoslavya- Romanya
 - E) Türkiye-Yunanistan-Yugoslavya-Romanya

9. Soğuk Savaş bittikten sonra jeopolitik öneminin azaldığı söylenen Türkiye'nin, 1990'da Batı için tekrar önemli bir hale gelmesine yol açan gelişme aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ermenistan'ın Dağlık Karabağ'ı işgal etmesi
- B) Irak'ın Kuveyt'i işgal etmesi
- C) Orta Asya'da radikal İslamcı hareketlerin artması
- D) ABD'de 11 Eylül saldırısının gerçekleşmesi
- E) Rusya-Gürcistan Savaşı'nın patlak vermesi

10. Cumhuriyet Halk Partisi'nin Beşinci Olağan Kongresi'nde hükümetin faaliyetlerinin TBMM'de denetlenmesi için kurulması kararlaştırılan grup aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İkinci Grup
- B) İstiklal Grubu
- C) Müstakil Grup
- D) Hürriyet Grubu
- E) Islahat Grubu

11. 27 Mayıs 1960 Askeri Darbesi'nden sonra ülke yönetimini üstlenen kurul aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Milli Güvenlik Konseyi
- B) Milli Güvenlik Kurulu
- C) Yüksek Adalet Divanı
- D) Milli Selamet Komitesi
- E) Milli Birlik Komitesi

12. Aşağıdakilerden hangisi Demokrat Parti'nin izlediği tarıma dayalı kalkınma modelinin etkilerinden biri değildir?

- A) Yeni toprakların tarıma açılması
- B) Tarımda makineleşmenin hızlanması
- C) Hayvancılığın sınırlanması
- D) Çiftçinin ürettiği buğdayın düşük fiyata alınması
- E) Köyden kente göçün hızlanması

13. Türkiye'yi 1995'te, 1970'li yılların İtalya'sının sahip olduğu sanayileşmişlik düzeyine çıkarılmasını hedefleyen kalkınma planı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Birinci Beş Yıllık Kalkınma Planı
- B) Üçüncü Beş Yıllık Kalkınma Planı
- C) Dördüncü Beş Yıllık Kalkınma Planı
- D) Beşinci Beş Yıllık Kalkınma Planı
- E) Altıncı Beş Yıllık Kalkınma Planı

14. Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü'ne kuruluşundan 1980'li yıllara kadar çalışmalarından dolayı yöneltilen en büyük eleştiri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yerli eserleri sahnelemeye önem vermemesi
- B) Tiyatro kültürünü yurt geneline yayamaması
- C) Tiyatro eseri üretememesi
- D) Sanatçı yetiştirememesi
- E) Özerk olma konusunda çaba gösterememesi

15. Cumhuriyet Halk Partisi içinde tartışma başlatarak Demokrat Parti'nin kuruluşuna yol açan "dörtlü tahrir"e imza atmayan siyasetçi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Adnan Menderes
- B) Celal Bayar
- C) Emin Sazak
- D) Refik Koraltan
- E) Fuat Köprülü

16. Türkiye Cumhuriyeti'nin "demokratik, laik, sosyal bir hukuk devleti" olduğu ilk kez hangi anayasa ile kabul edilmiştir?

- A) 1921
- B) 1924
- C) 1961
- D) 1971
- E) 1982

17. Aşağıdakilerden hangisi köy çocuklarının eğitilmesini, köy ve köylünün geliştirilmesini amaçlayan Köy Enstitülerinin kurucularından biridir?

- A) Mustafa Necati Bey
- B) Tevfik İleri
- C) Tevfik Rüştü Aras
- D) Tahsin Banguoğlu
- E) İsmail Hakkı Tonguç

18. Kurtuluş Savaşı sırasında Cumhuriyeti amaçlayan "Milletin istiklalini yine milletin azim ve kararı kurtaracaktır." ifadesini içeren ilk siyasal belge aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Halkçılık Bildirisi
- B) Amasya Tamimi
- C) Erzurum Kongresi Bildirisi
- D) Sivas Kongresi Bildirisi
- E) Misak-ı Milli Belgesi

19. Aşağıdakilerden hangisi Mustafa Kemal Atatürk'ün gerçekleştirdiği yurt gezilerinin işlevlerinden biri değildir?

- A) Milletvekili adaylarını belirlemek
- B) Devlet yöneticileri ile halkı kaynaştırmak
- C) Gezi sırasında basına verilen demeçler aracılığıyla iç ve dış kamuoyunu bilgilendirmek
- D) Halkın sıkıntılarını ve beklentilerini yerinde görmek
- E) Yöneticilerin, halk ile birlikte olduğunu göstermek

20. II. Dünya Savaşı'ndan hemen sonra Türk dış politikasında (1945-1947) karşılaşılan en önemli sorun aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Türkiye'nin NATO'ya alınmaması
- B) Türkiye'nin Birleşmiş Milletler'in kurucu üyesi olamaması
- C) ABD'nin Türkiye'ye ekonomik yardımda bulunmaması
- D) Türkiye'nin tek partiyle yönetilmesi
- E) Sovyetler Birliği'nin Türkiye'den toprak talebinde bulunması

ULUSAL YARGI AĞI PROJESİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-B

B

1. Aşağıdakilerden hangisi çıkış işlemleri alt modülünde yer alan ekranlardan biri değildir?

- A) İzin çıkış bilgileri ekranı
- B) Duruşma nedenli çıkış yapacak tutuklu/hükümlü ekranı
- C) Teslim etme ekranı
- D) Süreli çıkış ekranı
- E) Dış görev nedenli çıkış ekranı

2. Tutuklu/hükümlülerin oda/koşullarının belirlenmesi, psiko-sosyal servis tarafından hazırlanan rapor ve değerlendirmelerin karara bağlanması amacıyla seçici kurul tarafından alınan karar işlemlerinin otomasyon ortamında gerçekleştirilmesi işlemlerini kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Eğitim ve terbiye kurulu kararları alt modülü
- B) Psiko sosyal işlemleri modülü
- C) İdare kurul kararları alt modülü
- D) Vardiya işlemleri modülü
- E) Seçici kurul kararları alt modülü

3. Tutuklu/hükümlülere gelen/giden yayınların takibi ve denetlenmesi ile ilgili işlemleri kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yayın takip işlemleri modülü
- B) Mektup işlemleri modülü
- C) Tanımlamalar modülü
- D) Evrak işlemleri modülü
- E) Ziyaret işlemleri modülü

- I. Dava türü
- II. Taraf sayısı
- III. Davadaki istek kalemi sayısı
- IV. Davanın esası hakkındaki bilgiler

Yukarıdakilerden hangileri hukuk mahkemesi işlemlerinde, dava tevzi işlemi sırasında verilmesi gereken bilgilerdendir?

- A) Yalnız I
- B) Yalnız II
- C) I ve III
- D) I, II ve III
- E) I, II ve IV

5. Aşağıdakilerden hangisi hukuk mahkemesi işlemlerinde, karar modülü ekranlarından biri değildir?

- A) Ek karar evrakının hazırlanması ekranı
- B) Kesinleşme şerhinin kaydedilmesi ekranı
- C) Vakıf kararlarının tescil edilmesi ekranı
- D) Seri dava karar bilgilerinin kaydedilmesi ekranı
- E) Temyiz başvurusunun kaydedilmesi ekranı

6. İcra iflas işlemlerinde vekil bilgilerinin değiştirilmesini ve güncellenmesini kapsayan işlemler ve onların gerçekleştirildiği ekranlardan oluşan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Vekil işlemleri alt modülü
- B) Vekâlet sistemi kayıt modülü
- C) Vekâlet sistemi giriş modülü
- D) Vekil işlemleri bilgilendirme modülü
- E) Hatalı kaydedilen vekilin silinmesi modülü

7. Borçlunun bütün menkul ve gayrimenkullerinin alacaklıya olan borcunu karşılamaması durumunda talep üzerine alacaklı için alacağına dair belge hazırlanması işlemlerinin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Takibe esas meblağın gösterilmesi ekranı
- B) Ödeme bilgileri ve borç bilgileri ekranı
- C) Borçlu menkul ve gayrimenkul kayıt ekranı
- D) Aciz belgesinin hazırlanması ekranı
- E) Sıra cetveli gösterge ekranı

8. İcra işlemleri sırasında taraflara ait mal bilgilerinin sisteme kaydedilmesini, görüntülenmesini ve güncellenmesini kapsayan işlemler ve onların gerçekleştirildiği modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Taşınır bilgilerinin girilmesi modülü
- B) Mal modülü
- C) Taşınmaz bilgilerinin hazırlanması modülü
- D) Taşıt bilgilerinin hazırlanması modülü
- E) Maaş bilgilerinin hazırlanması modülü

9. Yurtdışında yaşayan veya bulunan dosya ilgililerine yapılması öngörülen tebligat işlem bilgilerinin kaydedilmesi ve ilgili mercie üst yazı hazırlanması işleminin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yurt dışında yaşayanlara ilişkin tebligat yapılması ekranı
- B) Yurt dışı konsolosluklara tebligat yapılması ekranı
- C) Yurt dışı posta havalesi gösterge ekranı
- D) Yurt dışında bulunan malların bildirim tebligatı gönderilmesi ekranı
- E) Yurtdışı tebligat için Bakanlığa üst yazı hazırlanması ekranı

10. İcra dairelerinin takip süresi boyunca hazırlanması gereken evraklarının hazırlandığı modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tebligat işlemleri modülü
- B) Genel icra işleri takip modülü
- C) Genel yazılar modülü
- D) Vekil işlemleri bilgilendirme modülü
- E) İlan tarihinin kaydedilmesi modülü

11. Aşağıdakilerden hangisi icra iflas işlemlerinde, tanımlar modülü ekranlarından biri değildir?

- A) Dosya detay görüntüleme ekranı
- B) Dış kurum ekleme/güncelleme ekranı
- C) Alacak kalemleri tanımlama ekranı
- D) İtiraz edilebilecek tebliğ evrakları ekranı
- E) Genel faiz tanımlama ekranı

12. Aşağıdakilerden hangisi icra iflas işlemlerinde, bilirkişi alt alt modülünde yer alan ekranlardan biri değildir?

- A) Posta alınması işlemleri ekranı
- B) Bilirkişi görevlendirilmesi ekranı
- C) Bilirkişi teslim tutanağı ekranı
- D) Bilirkişi araması ekranı
- E) Bilirkişi değişikliği ekranı

13. İdari yargı işlemlerinde hâkimlerin görülen dava dosyasıyla ilgili girilen hatırlatma bilgilerinin güncellendiği ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Görüşme tutanağı
- B) Kodlu alan içerikleri tanımlama
- C) Hâkimin not defteri
- D) Sistemde olmayan dosya girişi
- E) Dava özet bilgileri

14. İdari yargı işlemlerinde dava dosyası için yapılacak bir işlemin, (bilirkişi incelemesi, keşif) mahkemenin bulunduğu yerde yapılamamasından dolayı başka bir mahkemeye gönderilmesi ve gönderildiği mahkemede işlemlerin yapılması faaliyetlerini kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İtiraz modülü
- B) Talimat modülü
- C) Temyiz modülü
- D) Duruşma modülü
- E) Posta modülü

15. İdari yargıya ilişkin bölge idare mahkemesi ve vezne işlemlerinde, veznede dosya tevzi edilirken tevzi işleminin daha hızlı yapılabilmesi için çok kullanılan kurumların daha önceden sisteme tanımlanıp kısa yol oluşturulması işleminin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Posta masrafları girişi-güncellenmesi
- B) Kurum listesine kurum ekleme
- C) Dış kurumlar güncelleme
- D) Kodlu alan içerikleri tanımlama
- E) Yazıcıların tanımlanması

16. Mahkemelerde görevsizlik ve yetkisizlik kararı verildikten sonra dosyanın bulunan harç ve masrafları ile birlikte yetkili mahkeme veya Danıştay'a gönderilirken oluşturulan listelerin hazırlandığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Harç masraf reddiyatı hesaplama iptal
- B) Banka hesabı tanımlama
- C) Harç iade yazısı
- D) Yetki red listeleri hesaplama
- E) Harç tahsil müzekkeresi

17. Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen süre içerisinde parasal işlem yapılmamış ve dolayısıyla paraları maliyeye devredilecek dosyaların listelendiği ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Toplu posta rapor hazırlama
- B) Harç/masraf iptali
- C) Vezne kasa kapatma
- D) Toplu reddiyat modülü
- E) Zamanaşımı listesi

18. Aşağıdakilerden hangisi Adli Tıp Kurumu işlemlerinde, dosya görüntüleme işlemleri alt modülü kapsamındaki ekranlardan biri değildir?

- A) Birimdeki dosyaları görüntüleme
- B) Dosya bilgileri görüntüleme
- C) Teslim alma tutanağı görüntüleme
- D) Uzman dosyalarını görüntüleme
- E) İade edilen rapor istemlerini görüntüleme

19. Aşağıdakilerden hangisi Adli Tıp Kurumu işlemlerinde, hasta kabul modülü kapsamındaki ekranlardan biri değildir?

- A) Gözlem ID hasta kabul
- B) Yeni oturum belirleme
- C) Kıymetli eşya teslim alma
- D) Para teslim alma
- E) Gözlem hasta yatış kaydı

20. Daha önceden Adli Tıp Kurumu'na gelerek adli tıp numarası almış bir dosyaya, evrakın geldiği yerden istenen soruya istinaden cevabın yazıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Genel tutanak
- B) Adli olgu ekleme-değiştirme-görüntüleme
- C) Kapalı dosyayı açma
- D) Tekit yanıtı
- E) Dosya ilişkilendirme

TİCARET HUKUKU

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-B

B

1. Aşağıdakilerden hangisine ilişkin bir davanın ticari dava sayılması için mutlaka bir ticari işletmeyle ilgili olması gerekir?

- A) Acentelik sözleşmesinden doğan uyuşmazlıklar
- B) Fikir ve sanat eserlerine ilişkin haklardan doğan uyuşmazlıklar
- C) İflas davası
- D) Ticari işletme rehninden doğan davalar
- E) Ticaret siciline ilişkin davalar

2. Aşağıdaki hallerden hangisinde bir işaretin marka olarak tescili için yapılan başvuru Türk Patent Enstitüsü tarafından ilgili kişinin itirazı üzerine reddedilir?

- A) Tescil için başvurusu yapılmış markanın dini değer veya sembol içermesi
- B) Tescil için başvurusu yapılmış markanın kamu düzenine ve genel ahlaka aykırı olması
- C) Tescil için başvurusu yapılmış markanın başkasına ait isim veya fotoğrafı kapsaması
- D) Tescil için başvurusu yapılmış markanın mal veya hizmetin kalitesi hakkında halkı yanıltacak nitelikte olması
- E) Tescil için başvurusu yapılmış markanın ticaret hayatında herkes tarafından kullanılan ad veya işaretleri esas unsur olarak içermesi

3. Acentenin denkleştirme istemi ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Denkleştirme istem hakkının sözleşmenin sona ermesinden itibaren 5 yıl içinde ileri sürülmesi gerekir.
- B) Denkleştirme isteminden önceden vazgeçmek mümkün değildir.
- C) Sözleşmenin feshinde kusurlu olan acente denkleştirme isteminde bulunamaz.
- D) Acente, kendisinin işletmeye kazandırdığı müşterilerle yapılmış veya kısa süre içinde yapılacak işler dolayısıyla ücret hakkına sahipse denkleştirme isteminde bulunamaz.
- E) Tazminat, acentenin son beş yıllık faaliyetleri sonucu aldığı yıllık komisyon ve diğer ödemelerin ortalamasını aşamaz.

4. Turizm ve otelcilik faaliyetiyle uğraşan bir limited şirketin ortaklarından X, payını Y'ye devretmek istemektedir. Devir işlemine ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Payın devrine ilişkin işlem yazılı olarak yapılmalı ve tarafların imzaları noterce onanmalıdır.
- B) Devir işleminin geçerliliği müdür ya da müdürler kurulu tarafından onaylanmasına bağlıdır.
- C) Şirket sözleşmesiyle pay devrinin yasaklanması mümkündür.
- D) Pay devrinin tescili için müdürler ticaret siciline başvurulmalıdır.
- E) Pay devrinin onaylanmaması durumunda X'in haklı nedenle şirketten çıkma hakkı saklı kalır.

5. Anonim şirket yönetim kurulu toplantıları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Toplantılarında temsilen ya da vekaleten oy kullanılamaz.
- B) Hiçbir üye toplantı yapılması talebinde bulunmazsa elden dolaştırma yoluyla karar alınabilir.
- C) Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır.
- D) Toplantılarda gündeme bağlılık ilkesi geçerli olduğundan gündemde olmayan konular görüşülemez.
- E) Toplantılara mazeretsiz katılmamak yönetim kurulu üyesinin sorumluluğuna yol açabilir.

6. Anonim şirketin kuruluşu ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Bazı anonim şirketlerin kurulabilmesi için Gümrük ve Ticaret Bakanlığından izin alınması gerekir.
- B) Şirket, ticaret siciline tescil ile tüzel kişilik kazanır; bu nedenle tescil işlemi bildirici niteliktedir.
- C) Şirketin kuruluşu için kanunda belirtilen zorunlu unsurları içeren bir anasözleşmenin hazırlanması gerekir.
- D) Ana sözleşmedeki kurucu imzalarının noterce onaylanması ile pay sahipleri arasında bir ön ortaklık kurulmuş olur.
- E) Nakden taahhüt edilen payların itibari değerlerinin en az yüzde yirmibeşinin kuruluştan önce ödenmesi gerekir.

7. Anonim şirketlerde yönetim kurulu üyelerinin temsil yetkisine getirilecek aşağıdaki sınırlamalardan hangisi tescil ve ilan edilmek şartıyla üçüncü kişilere karşı ileri sürülebilir?

- A) Bir yönetim kurulu üyesinin yalnızca belirli müşterilerle işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- B) Yönetim kurulu üyelerinden birinin belirli bir miktara kadar olan işlemleri yapmaya yetkili kılınması
- C) Bir yönetim kurulu üyesinin sadece belirli konuda işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- D) Yönetim kurulu üyelerinden birinin sadece belirli türden işlemler yapmaya yetkili kılınması
- E) Yönetim kurulu üyelerinden birinin yalnızca belirli bir yerde işlem yapabileceğinin öngörülmesi

8. Anonim şirketlerde yönetim kurulu kararlarının butlanı ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) İtibari değersiz pay oluşturulmasına ilişkin bir yönetim kurulu kararı, sermayenin koruması ilkesine aykırı olduğundan batıldır.
- B) Genel kurul kararlarına karşı iptal davası açma hakkının sadece sermaye koyma borcunu yerine getirmiş pay sahiplerine tanınmasına yönelik bir yönetim kurulu kararı, pay sahiplerinin vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırladığından batıldır.
- C) Sermaye koyma borcunu yerine getirmiş pay sahiplerine daha yüksek kar payı ödenmesini öngören bir yönetim kurulu kararı pay sahiplerinin vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırladığından batıldır.
- D) Pay sahibi olmayan birisine genel kurulda oy hakkı tanınmasına yönelik bir yönetim kurulu kararı anonim ortaklığın temel yapısına aykırı olduğundan batıldır.
- E) Yönetim kurulunun tüm yetkilerinin genel kurula devredilmesine ilişkin bir yönetim kurulu kararı devredilemez yetkilerin de devrine yönelik olduğundan batıldır.

9. Anonim şirket genel kurulunda alınacak aşağıdaki kararlardan hangisinin oybirliğiyle alınması gerekir?

- A) Şirketin kayıtlı sermaye sistemine geçmesi
- B) Şirketin işletme konusunun değiştirilmesi
- C) Yönetim kurulu üye sayısının artırılması
- D) İmtiyazlı pay oluşturulması
- E) Şirket merkezinin yurtdışına çıkarılması

10. Aşağıdaki hallerden hangisinde anonim şirket, ayrıca bir karar alınmasına, ihbarda bulunulmasına veya mahkeme kararına gerek olmaksızın sona erer?

- A) Organlardan birinin eksikliği veya toplanamaması
- B) Kamu düzenine aykırı faaliyet ve işlemlerde bulunulması
- C) İşletme konusuna aykırı faaliyet ve işlemlerde bulunulması
- D) Sermayenin 2/3'ünün kaybedilmesine rağmen gerekli önlemlerin alınmaması
- E) Ana sözleşmede öngörülen fesih sebeplerinden birinin gerçekleşmesi

11. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirketin sona ermesine yol açmaz?

- A) İşletme konusunun elde edilmesi
- B) Yönetim kurulu üyelerinden birinin iflası
- C) Genel kurulun ortaklığın başka bir ortaklıkla birleşerek sona ermesine karar vermesi
- D) Haklı sebeplerin varlığı halinde azınlık pay sahiplerinin talebi üzerine mahkemenin ortaklığın feshine karar vermesi
- E) İşletme konusuna aykırı işlemlerde bulunulduğu gerekçesiyle Bakanlığın talebi üzerine mahkemenin şirketin feshine karar vermesi

12. X Anonim Ortaklığının genel kurul toplantısında alınmış bulunan dürüstlük kuralına aykırı bir karara karşı aşağıdakilerden hangisi iptal davası açamaz?

- A) Toplantıya katılma yetkisi bulunmayanların toplantıya katılıp oy kullandıklarını iddia eden pay sahibi
- B) Organ olarak şirketin yönetim kurulu
- C) Toplantıya katılıp çekimser kalan pay sahibi
- D) Genel kurul toplantısına katılmasına haksız olarak izin verilmediğini iddia eden pay sahibi
- E) Alınan kararın uygulanması halinde kişisel sorumluluğu söz konusu olacak olan yönetim kurulu üyesi

13. X, Y ve Z turizm ve otelcilik faaliyetiyle uğraşmak üzere bir anonim şirket kurmaya karar vermişler, ancak sözleşmedeki imzaları onaylatmak üzere notere gittiklerinde Z, kendi payını yakın arkadaşı V'ye devretmiştir. Duruma ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Pay tescil ile doğduğundan devir işlemi ortaklığa kaşı hükümsüzdür.
- B) Z, pay sahipliği sıfatını kaybetmiştir.
- C) Devir işlemi yönetim kurulunun onayı ile tamamlanır.
- D) Devir işlemi resmi şekilde yapılmadığından geçersizdir.
- E) V'ye devredilen paylara bağlı haklar donar.

14. Türk Ticaret Kanunu anonim şirketlerde aşağıdaki pay türlerinden hangisine izin vermemektedir?

- A) İmtiyazlı pay
- B) Bedelsiz pay
- C) Nakit karşılığı pay
- D) Bedelli pay
- E) Oydan yoksun pay

15. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirketlerde azınlık pay sahiplerine tanınmış olumsuz haklardan biridir?

- A) Sulh ve ibraya engel olma
- B) Finansal tabloların görüşmelerini erteletme
- C) Özel denetçi atanmasını sağlama
- D) Yönetim kurulunu toplantıya davet etme
- E) Şirketin haklı nedenle feshini isteme

16. Anonim şirketlerde pay sahibinin sermaye borcunu yerine getirmemesinin yaptırımları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Yönetim kurulu, mütemerrit pay sahibini, katılma taahhüdü ve yaptığı kısmi ödemelerden doğan haklarından yoksun bırakarak yerine ortak alabilir.
- B) Ana sözleşmede mütemerrit ortağın sözleşme cezası ödemesi öngörülebilir.
- C) Ortaklık ihtar çektikten sonra temerrüt faizi talep edebilir.
- D) Şirket, mütemerrit ortaktan tazminat isteyebilir.
- E) Şirket, gecikmiş ifayı talep ve dava edebilir.

17. Kıymetli evrakta borçlunun senet metninde tahrifat yapıldığına ilişkin iddiası hakkında aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Senet metninden anlaşılan bir defî olduğundan herkese karşı ileri sürülebilir.
- B) Nisbi defîlerden olduğundan sadece belirli senet alacaklılarına karşı ileri sürülebilir.
- C) Temel ilişkiden doğan bir kişisel defî olup herkese karşı ileri sürülebilir.
- D) Senetteki bir taahhüdün geçersizliğine ilişkin defîlerden olmasına rağmen herkese karşı ileri sürülebilir.
- E) Kişisel defî olduğundan senet nama yazılı ise üçüncü kişilere karşı da ileri sürülebilir.

18. X, Y'ye olan 20 bin lira borcu için 10.01.2015 tarihinde 10.05.2015 vadeli bir bono düzenleyerek teslim etmiştir. Bu bonoyu Y Z'ye, Z de V'ye ciro ve teslim yoluyla devretmiştir. V'nin vade günü başvurduğu X'in bono bedelini ödememesi durumu ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) V'nin ödememeden sorumsuzluk kaydı koymuşsa Z'ye başvurusu mümkün değildir.
- B) Z, ödememe durumunu protesto gününü izleyen dört iş günü içinde X ve Y'ye bildirmelidir.
- C) V'nin başvuru hakkını kaybetmemek için ödeme gününü izleyen bir hafta içerisinde protesto çekmesi uygun olur.
- D) X'in ödememeden sorumsuzluk kaydı koyması durumunda V'nin yapabileceği bir şey yoktur.
- E) V'nin protesto çektikten sonra bonoyu F'ye ciro ve teslim yoluyla devretmesi halinde F de başvuru borçluları arasına katılır.

19. X, Y'ye olan 20 bin lira borcu için 11.01.2015 tarihinde görüldüğünde ödenmek üzere bir bono düzenleyerek Y'ye teslim etmiştir. Y, bonoyu 10 gün sonra rehin cirosu yaparak ile Z'ye teslim etmiştir. Z'nin yapabileceği işlemler ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Z, bonoyu devretmek için beyaz ciro yapmak zorundadır.
- B) Z, bonoyu başkasına devredemez.
- C) Z'nin yeni bir rehin cirosu ile bonoyu devretmesi mümkündür.
- D) X, Y'ye karşı ileri sürebileceği kişisel defîleri Z'ye karşı da ileri sürebilir.
- E) Z, bonoyu ancak tahsil cirosu ile devredebilir.

20. Aşağıdaki ifadelerden hangisi kıymetli evrak niteliğindeki senetlerin ortak özelliklerinden biri değildir?

- A) Kıymetli evrak bir borç senedir.
- B) Kıymetli evrak ağırlaştırılmış şekil şartlarına bağlıdır.
- C) Kıymetli evrakta hak ile senet arasında kuvvetli bir bağ vardır.
- D) Kıymetli evrakta hak senetten önce mevcuttur.
- E) Kıymetli evrakta soyutluk ilkesi yürürlüktedir.

TÜRK DİLİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-B

B

1. Aşağıdakilerden hangisi okuma alışkanlığı edinmeyi etkileyen faktörlerden biri değildir?

- A) Aile
- B) Bireysel etkenler
- C) Çevre
- D) İnanç
- E) Okul

2. Aşağıdakilerden hangisi kompozisyon yazma planlarından biridir?

- A) Yazara dayalı
- B) Üsluba dayalı
- C) Tarihe dayalı
- D) Öyküye dayalı
- E) Olaya dayalı

3. Aşağıda Türkçe karşılıkları ile beraber verilen sözcüklerden hangisinin eşleştirmesi yanlıştır?

- A) Trend-eğilim
- B) İzolasyon-yalıtım
- C) İlegal-yasal
- D) Global-küresel
- E) Dublaj-seslendirme

4. Aşağıdakilerden hangisi bilimsel yazıların özelliklerinden biri değildir?

- A) Yazarın konu ile ilgili başka kaynaklara göndermede bulunması
- B) Araştırma süreci gerektirmesi
- C) Bilimsel kavram ve terimlere yer verilmesi
- D) Kişisel ifadelerden ve günlük konuşma dilinde tercih edilen polemik üslubundan kaçınılması
- E) Yazarın sanatlı anlatım kaygısının olması

5. Küresel ısınma aldı başını gidiyor() fakat bu konuda ülkeler hâlâ yeterince hassasiyet göstermiyorlar.

Yukarıdaki cümlede boş ayraçla gösterilen yere aşağıdaki noktalama işaretlerinden hangisi getirilmelidir?

- A) (.)
- B) (:)
- C) (;)
- D) (!)
- E) (-)

6. Aşağıdakilerden hangisi okuma sürecinde dikkat edilmesi gereken temel ilkelerden biri değildir?

- A) Okuma akıcı olmalıdır.
- B) Okuma sadece eğitim sürecinde devam eder.
- C) Okuma anlam kurma sürecidir.
- D) Kişi okumaya güdülenmelidir.
- E) Okuma stratejik olmalıdır.

7. Aşağıdakilerden hangisi okuma öncesinde kullanılan okuduğunu anlama stratejilerinin amaçlarından biridir?

- A) Okuma hızını ayarlamak
- B) Bağlama yönelik ipuçlarını kullanmak
- C) Metinle ilgili soruları yanıtlamak
- D) Konuyla ilgili ön bilgilerini harekete geçirmek
- E) Metinle ilgili özet yapmak

8. Konusu insanın ve yaşamın kendisidir. Daha doğrusu yaşanmış ya da yaşanması olası durumları, olayları kurmacaya dayalı olarak anlatan yazı türüdür. Eserlerde olay ve durum, kişiler, yer ve zaman geniş bir plan içinde ele alınır. Kurmaca ve öznel anlatım bu türün temel özelliklerindendir. Esnek bir yapısı vardır. Toplumun ve çevrenin değişimlerine kolayca kendini uydurur.

Yukarıda kısaca tanıtılan yazı türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Öykü
- B) Roman
- C) Deneme
- D) Yaşam öyküsü
- E) Anı

9. Aşağıdakilerden hangisi sanatsal yazı türleri içinde en eski tür olarak nitelendirilir?

- A) Öykü
- B) Roman
- C) Tiyatro
- D) Şiir
- E) Komedi

10. Aşağıdaki sözcüklerden hangisinin yazımı yanlıştır?

- A) ayaküzeri
- B) barışsever
- C) çıtkırıldım
- D) uyurgezer
- E) ardisıra

11. Aşağıdakilerden hangisi sanatsal yazıların özelliklerinden biri değildir?

- A) Kurguya dayalı yazılar olması
- B) Bilimsel kavram ve terimlere yer verilmesi
- C) Yazarın sanatlı anlatım kaygısının olması
- D) Okurda bırakılan izlenimin kişiden kişiye değişiklik göstermesi
- E) Sözcüklere gerçek anlamının dışında yeni anlamlar yüklenmesi

12. Duyguları coşkulu bir dille anlatan şiirlerdir. Aşk, özlem, acı, ölüm benzeri duyguları dile getiren bu şiir türü dünya edebiyatında olduğu gibi bizim edebiyatımızda da en yaygın şiir türleri içindedir. Bu tür 19. yüzyılda Romantizm akımı ile güçlenir.

Yukarıda özellikleri verilen şiir türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Epik
- B) Pastoral
- C) Didaktik
- D) Satirik
- E) Lirik

13. Aşağıdakilerden hangisi dinleme sürecini etkileyen "Alıcı Temelli Faktörler"den biri değildir?

- A) Konuşma hızı
- B) Dikkat
- C) Kelime dağarcığı
- D) İlgi ve istek
- E) Ön yargı

14. Aşağıdakilerden hangisi doğru, güzel ve etkili konuşmanın temel ilkelerinden biridir?

- A) Doğallık
- B) Kapalılık
- C) Seslilik
- D) Tutarlılık
- E) Sanatlı konuşma

15. Toplumu yakından ilgilendiren güncel bir konunun değişik görüşlerdeki uzman kişiler tarafından seçkin bir izleyici önünde tartışılmasıdır. Burada değişik görüşlerin eşit oranda temsil edilmesi temel ilkedir, tartışmayı bir başkan yönetir. Başkan konuyu belirler, konuşmacıları tanıtır, sonra konuşmacılara sırasıyla söz verir. Başkan genellikle yapılan konuşmaları oturumun sonunda toparlayıp özetler.

Bu parçada sözü edilen sözlü anlatım türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sempozyum
- B) Münazara
- C) Açık oturum
- D) Forum
- E) Konferans

16. Herhangi bir konuda bilgi vermek, bir düşünce ya da konuya açıklık getirmek amacıyla yazılır. Bilimsel ağırlıklı, gazete ve dergi yazılarıdır. Konu sınırlaması yoktur.

Yukarıda özellikleri verilen yazınsal tür aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Nutuk
- B) Makale
- C) Fıkra
- D) Eleştiri
- E) Deneme

17. Kuruluşların istediği niteliklere sahip kişiyi terdih edebilmesine olanak sağlar. Yazılan bilgilerin doğru ve ispatlanabilir nitelikte olmasına özen gösterilir. En az sayfa ile gerekli bilgiler en iyi biçimde ortaya konulmalıdır. Bugüne kadar neler yaptığı, neleri bildiği ve gelecek hedefleri belgelenir.

Yukarıda bazı özellikleri verilen yazışma türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tutanak
- B) Makale
- C) Rapor
- D) Öz geçmişi
- E) Biyografi

18. Aşağıdakilerden hangisi dünyada kabul gören yazım tarzlarından biri değildir?

- A) AWA: Amerikan Yazım Birliği
- B) APA: Amerikan Psikoloji Birliği
- C) AMA: Amerikan Tıp Birliği
- D) ASA: Amerikan İstatistikçiler Birliği
- E) APSA: Amerikan Politik Bilimler Birliği

19. Aşağıdakilerden hangisi “hazırlıksız konuşma” türlerinden biridir?

- A) Konferans
- B) Nutuk
- C) İş görüşmesi
- D) Açık oturum
- E) Münazara

20. Rapor ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Eskiden arzuhal ya da istida diye de adlandırılırdı.
- B) Bilimsel yazı türlerindendir.
- C) Kişisel düşünce ve yorumlara yer verilir.
- D) Rapor hazırlamanın son safhası yazmadır.
- E) Rapor hazırlayan kişinin konuyla ilgili uzmanlığının olması önemlidir.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Bahar Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

SINAVDA UYGULANACAK KURALLAR

1. Sınavın **ilk 30 dakikası** ve **son 5 dakikası** içinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, sınava devam etmenize izin verilmez.
2. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
3. Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanlar; pergel, açılçer, cetvel vb. araçlar; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesneler ile sınava girmek kesinlikle yasaktır.
4. Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de öğrencilerle yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır. Gerekli durumlarda görevliler yerinizi değiştirebilir.
5. Size verilen cevap kâğıdının üzerindeki TCKN, ad, soyadı, bilgilerini kontrol ediniz, üzerindeki ilgili alanları doldurarak imzalayınız. Bu bilgiler size ait değilse, görevlileri uyararak size ait cevap kâğıdını isteyiniz. Başka öğrenciye ait cevap kâğıdı kullanan öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır.
6. Cevap kâğıdı üzerine test grubunu (kitapçık türünü) (A, B, C, D) kodlamayan veya birden fazla kodlama yapan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
7. Cevap kâğıdınıza yazacağınız her türlü yazı ve yapacağınız işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanmalısınız. Siyah kurşun kalem dışında farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli ya da renkli vb.) kullanan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
8. **Aşağıdaki durumlarda sınav görevlileri tarafından Bireysel Sınav İptal Tutanağı düzenlenir ve ilgili öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır:**
 - a) Sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uymamak, sınav düzenini bozmak,
 - b) Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanları; pergel, açılçer, cetvel vb. araçları; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazlarını; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesneleri yanında bulundurmamak,
 - c) Alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunan hesap makineleri kullanmak,
 - d) Sınav sırasında kalem, silgi vb. araç-gereç paylaşımında bulunmak,
 - e) Cevapları, cevap kâğıdı dışında bir yere yazmak ve sınav salonundan dışarı çıkarmak,
 - f) Resmi kıyafetle (kıtalarından izinli er ve erbaşlar haricinde) sınava girmek,
 - g) Sınava girebilmek için gerekli belgeleri eksik olduğu halde sınava katılıp, cevap kâğıdında işaretleme yapmak,
 - h) Sınav görevlileri tarafından öğrencinin kimliğinden şüphe duyulması,
 - i) Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını sınav görevlilerine eksiksiz ve sağlam bir şekilde teslim etmemek, sınav salonu dışına çıkarmak.
9. Kopya çekmek, vermek ya da çekilmesine yardımcı olmak vb. eylemlerde bulunan öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** düzenlenir, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve kopya olayının gerçekleştiği sınav dönemini izleyen ilk sınav döneminde hiçbir dersin sınavına **giremezler**.
10. Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını yırtmak, başka bir öğrencinin yerine sınava girmek ya da kendisi yerine başka birini sınava sokmak eylemlerinden herhangi birini gerçekleştiren öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** tutulur, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve haklarında ilgili Fakülte tarafından disiplin **soruşturması** açılır.
11. Sınav başlamadan önce Sınav Giriş Belgenizi, Öğrenci Kimlik Kartınızı (veya Öğrenci Tanıtım Kartı veya Sınavda Geçerli Öğrenci Kimlik Belgesi), Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgenizi **sıranızın** üzerine bırakınız.
12. Soru kitapçığındaki her bir derse ait testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
13. Soru kitapçığınızı aldığınızda sayfalarına hızlıca bakarak hatalı ya da eksik baskı olup olmadığını kontrol ediniz. Hata/eksik olması durumunda kitapçığının değiştirilmesi için derhâl Salon Başkanına başvurunuz. Sınav görevlileri sınavın başladığını belirtmeden kitapçığınızı tekrar açmayınız.
14. Soru kitapçığındaki ilgili alanlara ad, soyadı, TCKN, sınav salon no, sıra no bilgilerinizi eksiksiz doldurarak imzanızı atınız. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde amacıyla kullanabilirsiniz.
15. Cevap kâğıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile soru kitapçığının kodunu karşılaştırınız. Aynı değilse, sınav görevlilerine durumu bildirerek doğru kitapçığın verilmesini talep ediniz.
16. Cevaplarınızı, cevap kâğıdında ilgili ders için ayrılmış olan alana, cevap yerinin dışına taşırmadan işaretleyiniz. Soru kitapçığı üzerinde yapılan işaretlemeler değerlendirmeye alınmayacaktır.
17. Cevap kâğıdı üzerinde değişiklik yapmak istediğinizde, iz bırakmayan bir silgi kullanınız. Cevap kâğıdınızı buruşturmayınız, katlamayınız ve üzerine gereksiz hiçbir işaret koymayınız.
18. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle cevapsız soru bırakmanız yararınıza olacaktır.
19. Her sorunun tek bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden çok cevabı işaretlerseniz, o soruyu yanlış cevaplamış sayılacaksınız.
20. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.
21. Sınav bitiminde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine eksiksiz biçimde teslim ediniz. Sınav bittikten sonra gönderilen cevap kâğıtları dikkate alınmayacaktır.

SINAV KURALLARINA UYDUĞUNUZ İÇİN TEŞEKKÜR EDER, SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ

C 3407

2015 - BAHAR DÖNEM SONU - 3. OTURUM - Cumartesi 14:00
4. YARIYIL

ÖĞRENCİNİN

SOYADI :

ADI :

TC KİMLİK NO / ÖĞRENCİ NO :

SINAV SALON NO: SIRA NO :

Cevap kağıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile size verilen soru kitapçığının kodunun aynı olup olmadığını kontrol ediniz.

İMZA:.....

Sınavla ilgili tüm kuralları okudum, anladım, kabul ediyorum.

SINAV İÇERİĞİ

Testin Adı	Soru Sayısı	Sayfa No
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	20	02
ULUSAL YARGI AĞI PROJESİ-II	20	05
TİCARET HUKUKU	20	08
TÜRK DİLİ-II	20	12

SINAVDA UYGULANACAK ÖZEL KURALLAR

1. Sınavın ilk 30 dakikası ve son 5 dakikası içerisinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, tekrar sınava devam etmenize izin verilmeyecektir.
2. Soru kitapçığındaki her bir testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
3. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle, cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
5. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.

“Sınavda Uygulanacak Genel Kurallar” soru kitapçığının arka sayfasında yer almaktadır. Bu kuralları da mutlaka dikkatlice okuyunuz.

Anadolu Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan bu testlerin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının Anadolu Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-C

C

1. Kurtuluş Savaşı sırasında Cumhuriyeti amaçlayan “Milletin istiklalini yine milletin azim ve kararı kurtaracaktır.” ifadesini içeren ilk siyasal belge aşağıdakilerden hangisidir?

A) Amasya Tamimi
B) Halkçılık Bildirisi
C) Erzurum Kongresi Bildirisi
D) Sivas Kongresi Bildirisi
E) Misak-ı Milli Belgesi

2. Cumhuriyet Halk Partisi içinde tartışma başlatarak Demokrat Parti'nin kuruluşuna yol açan “dörtlü karar”e imza atmayan siyasetçi aşağıdakilerden hangisidir?

A) Adnan Menderes
B) Celal Bayar
C) Refik Koraltan
D) Fuat Köprülü
E) Emin Sazak

3. Aşağıdakilerden hangisi 19. yüzyıldan itibaren Osmanlı Devleti'ndeki ithalat ve ihracattaki dengesizliğin en önemli nedenlerinden biridir?

A) Zanaatçılığın çökmesi
B) Tarımda makineleşmeye geçilememesi
C) Üretimi engelleyen antlaşmaların imzalanması
D) Ticaretin çoğunlukla gayrimüslimlerin elinde olması
E) Vergi oranlarının yüksek olması

4. Aşağıdakilerden hangisinde Balkan Paketi'nin imzalayan ülkeler birlikte ve doğru olarak verilmiştir?

A) Türkiye-Yunanistan-Bulgaristan-Romanya
B) Türkiye-Sırbistan-Bulgaristan-Arnautluk
C) Türkiye-Yunanistan-Arnautluk-Yugoslavya
D) Türkiye-Yunanistan-Yugoslavya-Romanya
E) Türkiye-Sırbistan-Yugoslavya- Romanya

5. Aşağıdakilerden hangisi Atatürk döneminde izlenen Türk dış politikasının temel amaçlarından biri değildir?

A) Demokratlaşma
B) Egemen eşitlik ilkesine uyulmaması
C) Modernleşme
D) Adil bir devletlerarası düzenin kurulması
E) Ulusal bir devlet kurulması

6. Aşağıdakilerden hangisi köy çocuklarının eğitilmesini, köy ve köylünün geliştirilmesini amaçlayan Köy Enstitülerinin kurucularından biridir?

A) İsmail Hakkı Tonguç
B) Mustafa Necati Bey
C) Tevfik İleri
D) Tevfik Rüştü Aras
E) Tahsin Banguoğlu

7. Aşağıdakilerden hangisi Mustafa Kemal Atatürk'ün gerçekleştirdiği yurt gezilerinin işlevlerinden biri değildir?

A) Devlet yöneticileri ile halkı kaynaştırmak
B) Gezi sırasında basına verilen demeçler aracılığıyla iç ve dış kamuoyunu bilgilendirmek
C) Halkın sıkıntılarını ve beklentilerini yerinde görmek
D) Milletvekili adaylarını belirlemek
E) Yöneticilerin, halk ile birlikte olduğunu göstermek

8. Türkiye'yi 1995'te, 1970'li yılların İtalya'sının sahip olduğu sanayileşmişlik düzeyine çıkarılmasını hedefleyen kalkınma planı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Birinci Beş Yıllık Kalkınma Planı
- B) Üçüncü Beş Yıllık Kalkınma Planı
- C) Dördüncü Beş Yıllık Kalkınma Planı
- D) Beşinci Beş Yıllık Kalkınma Planı
- E) Altıncı Beş Yıllık Kalkınma Planı

9. Aşağıdakilerden hangisi Demokrat Parti'nin izlediği tarıma dayalı kalkınma modelinin etkilerinden biri değildir?

- A) Çiftçinin ürettiği buğdayın düşük fiyata alınması
- B) Yeni toprakların tarıma açılması
- C) Tarımda makineleşmenin hızlanması
- D) Hayvancılığın sınırlandırılması
- E) Köyden kente göçün hızlanması

10. Cumhuriyet'in ilanından sonra Türk Dış Politikasına yön veren iki temel ilke aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yayılmacılık-Batıcılık
- B) Statükoculuk-Batıcılık
- C) Karşılıklı bağımlılık-Gerçekçilik
- D) Yayılmacılık-Gerçekçilik
- E) Statükoculuk-Yayılmacılık

11. II. Dünya Savaşı'ndan hemen sonra Türk dış politikasında (1945-1947) karşılaşılan en önemli sorun aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Türkiye'nin NATO'ya alınmaması
- B) Türkiye'nin Birleşmiş Milletler'in kurucu üyesi olamaması
- C) ABD'nin Türkiye'ye ekonomik yardımda bulunmaması
- D) Türkiye'nin tek partiyle yönetilmesi
- E) Sovyetler Birliği'nin Türkiye'den toprak talebinde bulunması

12. Türk Tarihî Tetkik Cemiyeti hangi kurumun kapatılmasının ardından açılmıştır?

- A) Türk Yurdu
- B) Genç Kalemler
- C) Türk Ocağı
- D) Türk Derneği
- E) Türk Birliği

13. Soğuk Savaş bittikten sonra jeopolitik öneminin azaldığı söylenen Türkiye'nin, 1990'da Batı için tekrar önemli bir hale gelmesine yol açan gelişme aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ermenistan'ın Dağlık Karabağ'ı işgal etmesi
- B) Orta Asya'da radikal İslamcı hareketlerin artması
- C) ABD'de 11 Eylül saldırısının gerçekleşmesi
- D) Rusya-Gürcistan Savaşı'nın patlak vermesi
- E) Irak'ın Kuveyt'i işgal etmesi

14. Cumhuriyet Halk Partisi'nin Beşinci Olağan Kongresi'nde hükümetin faaliyetlerinin TBMM'de denetlenmesi için kurulması kararlaştırılan grup aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İkinci Grup
- B) İstiklal Grubu
- C) Müstakil Grup
- D) Hürriyet Grubu
- E) Islahat Grubu

15. Türkiye Cumhuriyeti'nin "demokratik, laik, sosyal bir hukuk devleti" olduğu ilk kez hangi anayasa ile kabul edilmiştir?

- A) 1921
- B) 1924
- C) 1961
- D) 1971
- E) 1982

16. 27 Mayıs 1960 Askeri Darbesi'nden sonra ülke yönetimini üstlenen kurul aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Milli Güvenlik Konseyi
- B) Milli Güvenlik Kurulu
- C) Yüksek Adalet Divanı
- D) Milli Birlik Komitesi
- E) Milli Selamet Komitesi

17. Türkiye Cumhuriyet'inde karma eğitim sistemi hangi öğretim döneminde uygulanmaya başlamıştır?

- A) 1923 – 1924
- B) 1924 – 1925
- C) 1926 – 1927
- D) 1927 – 1928
- E) 1928 – 1929

18. Cumhuriyet döneminde eğitimin her kademesinin parasız hale getirilmesi hangi yıl gerçekleştirilmiştir?

- A) 1926
- B) 1927
- C) 1929
- D) 1931
- E) 1937

19. Demokrat Parti döneminde büyük ticaret bankalarınca örgütlenmiş bulunan temel finans kurumu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sümerbank
- B) Sanayi ve Maadin Bankası
- C) Türkiye Emlak Bankası
- D) Türk Ticaret Bankası
- E) Türkiye Sınai Kalkınma Bankası

20. Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü'ne kuruluşundan 1980'li yıllara kadar çalışmalarından dolayı yöneltilen en büyük eleştiri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tiyatro kültürünü yurt geneline yayamaması
- B) Tiyatro eseri üretememesi
- C) Sanatçı yetiştirememesi
- D) Yerli eserleri sahnelemeye önem vermemesi
- E) Özerk olma konusunda çaba gösterememesi

ULUSAL YARGI AĞI PROJESİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-C

C

1. Aşağıdakilerden hangisi çıkış işlemleri alt modülünde yer alan ekranlardan biri değildir?

- A) İzin çıkış bilgileri ekranı
- B) Teslim etme ekranı
- C) Duruşma nedeni çıkış yapacak tutuklu/hükümlü ekranı
- D) Süreli çıkış ekranı
- E) Dış görev nedeni çıkış ekranı

2. Tutuklu/hükümlülerin oda/koşullarının belirlenmesi, psiko-sosyal servis tarafından hazırlanan rapor ve değerlendirmelerin karara bağlanması amacıyla seçici kurul tarafından alınan karar işlemlerinin otomasyon ortamında gerçekleştirilmesi işlemlerini kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Eğitim ve terbiye kurulu kararları alt modülü
- B) Psiko sosyal işlemleri modülü
- C) İdare kurul kararları alt modülü
- D) Seçici kurul kararları alt modülü
- E) Vardiya işlemleri modülü

3. Tutuklu/hükümlülere gelen/giden yayımların takibi ve denetlenmesi ile ilgili işlemleri kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mektup işlemleri modülü
- B) Yayın takip işlemleri modülü
- C) Tanımlamalar modülü
- D) Evrak işlemleri modülü
- E) Ziyaret işlemleri modülü

4. I. Dava türü
II. Taraf sayısı
III. Davadaki istek kalemi sayısı
IV. Davanın esası hakkındaki bilgiler

Yukarıdakilerden hangileri hukuk mahkemesi işlemlerinde, dava tevzi işlemi sırasında verilmesi gereken bilgilerdendir?

- A) Yalnız I
- B) Yalnız II
- C) I ve III
- D) I, II ve III
- E) I, II ve IV

5. Aşağıdakilerden hangisi hukuk mahkemesi işlemlerinde, karar modülü ekranlarından biri değildir?

- A) Ek karar evrakının hazırlanması ekranı
- B) Kesinleşme şerhinin kaydedilmesi ekranı
- C) Temyiz başvurusunun kaydedilmesi ekranı
- D) Vakıf kararlarının tescil edilmesi ekranı
- E) Seri dava karar bilgilerinin kaydedilmesi ekranı

6. Borçlunun bütün menkul ve gayrimenkullerinin alacaklıya olan borcunu karşılamaması durumunda talep üzerine alacaklı için alacağına dair belge hazırlanması işlemlerinin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Aciz belgesinin hazırlanması ekranı
- B) Takibe esas meblağın gösterilmesi ekranı
- C) Ödeme bilgileri ve borç bilgileri ekranı
- D) Borçlu menkul ve gayrimenkul kayıt ekranı
- E) Sıra cetveli gösterge ekranı

7. İcra iflas işlemlerinde vekil bilgilerinin değiştirilmesini ve güncellenmesini kapsayan işlemler ve onların gerçekleştirildiği ekranlardan oluşan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Vekâlet sistemi kayıt modülü
- B) Vekil işlemleri alt modülü
- C) Vekâlet sistemi giriş modülü
- D) Vekil işlemleri bilgilendirme modülü
- E) Hatalı kaydedilen vekilin silinmesi modülü

8. İcra işlemleri sırasında taraflara ait mal bilgilerinin sisteme kaydedilmesini, görüntülenmesini ve güncellenmesini kapsayan işlemler ve onların gerçekleştirildiği modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mal modülü
- B) Taşınır bilgilerinin girilmesi modülü
- C) Taşınmaz bilgilerinin hazırlanması modülü
- D) Taşıt bilgilerinin hazırlanması modülü
- E) Maaş bilgilerinin hazırlanması modülü

9. Aşağıdakilerden hangisi icra iflas işlemlerinde, tanımlar modülü ekranlarından biri değildir?

- A) Dış kurum ekleme/güncelleme ekranı
- B) Alacak kalemleri tanımlama ekranı
- C) İtiraz edilebilecek tebliğ evrakları ekranı
- D) Genel faiz tanımlama ekranı
- E) Dosya detay görüntüleme ekranı

10. Yurtdışında yaşayan veya bulunan dosya ilgililerine yapılması öngörülen tebligat işlem bilgilerinin kaydedilmesi ve ilgili merciye üst yazı hazırlanması işleminin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yurt dışında yaşayanlara ilişkin tebligat yapılması ekranı
- B) Yurt dışı konsolosluklara tebligat yapılması ekranı
- C) Yurt dışı posta havalesi gösterge ekranı
- D) Yurt dışında bulunan malların bildirim tebligatı gönderilmesi ekranı
- E) Yurtdışı tebligat için Bakanlığa üst yazı hazırlanması ekranı

11. İcra dairelerinin takip süresi boyunca hazırlaması gereken evraklarının hazırlandığı modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tebligat işlemleri modülü
- B) Genel icra işleri takip modülü
- C) Vekil işlemleri bilgilendirme modülü
- D) Genel yazılar modülü
- E) İlan tarihinin kaydedilmesi modülü

12. Aşağıdakilerden hangisi icra iflas işlemlerinde, bilirkişi alt alt modülünde yer alan ekranlardan biri değildir?

- A) Bilirkişi görevlendirilmesi ekranı
- B) Bilirkişi teslim tutanağı ekranı
- C) Bilirkişi araması ekranı
- D) Bilirkişi değişikliği ekranı
- E) Posta alınması işlemleri ekranı

13. İdari yargı işlemlerinde hâkimlerin görülen dava dosyasıyla ilgili girilen hatırlatma bilgilerinin güncellendiği ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Görüşme tutanağı
- B) Kodlu alan içerikleri tanımlama
- C) Hâkimin not defteri
- D) Sistemde olmayan dosya girişi
- E) Dava özet bilgileri

14. İdari yargı işlemlerinde dava dosyası için yapılacak bir işlemin, (bilirkişi incelemesi, keşif) mahkemenin bulunduğu yerde yapılamamasından dolayı başka bir mahkemeye gönderilmesi ve gönderildiği mahkemede işlemlerin yapılması faaliyetlerini kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İtiraz modülü
- B) Temyiz modülü
- C) Talimat modülü
- D) Duruşma modülü
- E) Posta modülü

15. İdari yargıya ilişkin bölge idare mahkemesi ve vezne işlemlerinde, vezne dosya tevzi edilirken tevzi işleminin daha hızlı yapılabilmesi için çok kullanılan kurumların daha önceden sisteme tanımlanıp kısa yol oluşturulması işleminin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kurum listesine kurum ekleme
- B) Posta masrafları girişi-güncellenmesi
- C) Dış kurumlar güncelleme
- D) Kodlu alan içerikleri tanımlama
- E) Yazıcıların tanımlanması

16. Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen süre içerisinde parasal işlem yapılmamış ve dolayısıyla paraları maliyeye devredilecek dosyaların listelendiği ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Toplu posta rapor hazırlama
- B) Harç/masraf iptali
- C) Vezne kasa kapatma
- D) Toplu reddiyat modülü
- E) Zamanaşımı listesi

17. Mahkemelerde görevsizlik ve yetkisizlik kararı verildikten sonra dosyanın bulunan harç ve masrafları ile birlikte yetkili mahkeme veya Danıştay'a gönderilirken oluşturulan listelerin hazırlandığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yetki red listeleri hesaplama
- B) Harç masraf reddiyatı hesaplama iptal
- C) Banka hesabı tanımlama
- D) Harç iade yazısı
- E) Harç tahsil müzekkeresi

18. Aşağıdakilerden hangisi Adli Tıp Kurumu işlemlerinde, hasta kabul modülü kapsamındaki ekranlardan biri değildir?

- A) Gözlem ID hasta kabul
- B) Kıymetli eşya teslim alma
- C) Yeni oturum belirleme
- D) Para teslim alma
- E) Gözlem hasta yatış kaydı

19. Daha önceden Adli Tıp Kurumu'na gelerek adli tıp numarası almış bir dosyaya, evrakin geldiği yerden istenen soruya istinaden cevabın yazıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Genel tutanak
- B) Tekit yanıtı
- C) Adli olgu ekleme-değiştirme-görüntüleme
- D) Kapalı dosyayı açma
- E) Dosya ilişkilendirme

20. Aşağıdakilerden hangisi Adli Tıp Kurumu işlemlerinde, dosya görüntüleme işlemleri alt modülü kapsamındaki ekranlardan biri değildir?

- A) Birimdeki dosyaları görüntüleme
- B) Dosya bilgileri görüntüleme
- C) Uzman dosyalarını görüntüleme
- D) Teslim alma tutanağı görüntüleme
- E) İade edilen rapor istemlerini görüntüleme

TİCARET HUKUKU

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-C

C

1. Aşağıdakilerden hangisine ilişkin bir davanın ticari dava sayılması için mutlaka bir ticari işletmeyle ilgili olması gerekir?

- A) Acentelik sözleşmesinden doğan uyuşmazlıklar
- B) Fikir ve sanat eserlerine ilişkin haklardan doğan uyuşmazlıklar
- C) İflas davası
- D) Ticari işletme rehninden doğan davalar
- E) Ticaret siciline ilişkin davalar

2. Aşağıdaki hallerden hangisinde bir işaretin marka olarak tescili için yapılan başvuru Türk Patent Enstitüsü tarafından ilgili kişinin itirazı üzerine reddedilir?

- A) Tescil için başvurusu yapılmış markanın dini değer veya sembol içermesi
- B) Tescil için başvurusu yapılmış markanın başkasına ait isim veya fotoğrafı kapsamı
- C) Tescil için başvurusu yapılmış markanın kamu düzenine ve genel ahlaka aykırı olması
- D) Tescil için başvurusu yapılmış markanın mal veya hizmetin kalitesi hakkında halkı yanıltacak nitelikte olması
- E) Tescil için başvurusu yapılmış markanın ticaret hayatında herkes tarafından kullanılan ad veya işaretleri esas unsur olarak içermesi

3. Acentenin denkleştirme istemi ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Denkleştirme isteminden önceden vazgeçmek mümkün değildir.
- B) Denkleştirme istem hakkının sözleşmenin sona ermesinden itibaren 5 yıl içinde ileri sürülmesi gerekir.
- C) Sözleşmenin feshinde kusurlu olan acente denkleştirme isteminde bulunamaz.
- D) Acente, kendisinin işletmeye kazandırdığı müşterilerle yapılmış veya kısa süre içinde yapılacak işler dolayısıyla ücret hakkına sahipse denkleştirme isteminde bulunamaz.
- E) Tazminat, acentenin son beş yıllık faaliyetleri sonucu aldığı yıllık komisyon ve diğer ödemelerin ortalamasını aşamaz.

4. Turizm ve otelcilik faaliyetiyle uğraşan bir limited şirketin ortaklarından X, payını Y'ye devretmek istemektedir. Devir işlemine ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Payın devrine ilişkin işlem yazılı olarak yapılmalı ve tarafların imzaları noterce onanmalıdır.
- B) Şirket sözleşmesiyle pay devrinin yasaklanması mümkündür.
- C) Pay devrinin tescili için müdürler ticaret siciline başvurmalıdır.
- D) Devir işleminin geçerliliği müdür ya da müdürler kurulu tarafından onaylanmasına bağlıdır.
- E) Pay devrinin onaylanmaması durumunda X'in haklı nedenle şirketten çıkma hakkı saklı kalır.

5. Anonim şirket yönetim kurulu toplantıları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Toplantılarında temsilen ya da vekaleten oy kullanılamaz.
- B) Hiçbir üye toplantı yapılması talebinde bulunmazsa elden dolaştırma yoluyla karar alınabilir.
- C) Toplantılarda gündeme bağlılık ilkesi geçerli olduğundan gündemde olmayan konular görüşülemez.
- D) Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır.
- E) Toplantılara mazeretsiz katılmamak yönetim kurulu üyesinin sorumluluğuna yol açabilir.

6. Anonim şirketlerde yönetim kurulu kararlarının butlanı ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) İtibari değersiz pay oluşturulmasına ilişkin bir yönetim kurulu kararı, sermayenin koruması ilkesine aykırı olduğundan batıldır.
- B) Genel kurul kararlarına karşı iptal davası açma hakkının sadece sermaye koyma borcunu yerine getirmiş pay sahiplerine tanınmasına yönelik bir yönetim kurulu kararı, pay sahiplerinin vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırladığından batıldır.
- C) Pay sahibi olmayan birisine genel kurulda oy hakkı tanınmasına yönelik bir yönetim kurulu kararı anonim ortaklığın temel yapısına aykırı olduğundan batıldır.
- D) Yönetim kurulunun tüm yetkilerinin genel kurula devredilmesine ilişkin bir yönetim kurulu kararı devredilemez yetkilerin de devrine yönelik olduğundan batıldır.
- E) Sermaye koyma borcunu yerine getirmiş pay sahiplerine daha yüksek kar payı ödenmesini öngören bir yönetim kurulu kararı pay sahiplerinin vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırladığından batıldır.

7. Anonim şirketlerde yönetim kurulu üyelerinin temsil yetkisine getirecek aşağıdaki sınırlamalardan hangisi tescil ve ilan edilmek şartıyla üçüncü kişilere karşı ileri sürülebilir?

- A) Bir yönetim kurulu üyesinin yalnızca belirli müşterilerle işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- B) Yönetim kurulu üyelerinden birinin yalnızca belirli bir yerde işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- C) Yönetim kurulu üyelerinden birinin belirli bir miktara kadar olan işlemleri yapmaya yetkili kılınması
- D) Bir yönetim kurulu üyesinin sadece belirli bir konuda işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- E) Yönetim kurulu üyelerinden birinin sadece belirli türden işlemler yapmaya yetkili kılınması

8. Anonim şirketin kuruluşu ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Bazı anonim şirketlerin kurulabilmesi için Gümrük ve Ticaret Bakanlığından izin alınması gerekir.
- B) Şirketin kuruluşu için kanunda belirtilen zorunlu unsurları içeren bir anasözleşmenin hazırlanması gerekir.
- C) Ana sözleşmedeki kurucu imzalarının noterce onaylanması ile pay sahipleri arasında bir ön ortaklık kurulmuş olur.
- D) Nakden taahhüt edilen payların itibari değerlerinin en az yüzde yirmibeşinin kuruluşun önce ödenmesi gerekir.
- E) Şirket, ticaret siciline tescil ile tüzel kişilik kazanır; bu nedenle tescil işlemi bildirici niteliktedir.

9. X Anonim Ortaklığının genel kurul toplantısında alınmış bulunan dürüstlük kuralına aykırı bir karara karşı aşağıdakilerden hangisi iptal davası acamaz?

- A) Toplantıya katılma yetkisi bulunmayanların toplantıya katılıp oy kullandıklarını iddia eden pay sahibi
- B) Organ olarak şirketin yönetim kurulu
- C) Genel kurul toplantısına katılmasına haksız olarak izin verilmediğini iddia eden pay sahibi
- D) Toplantıya katılıp çekimser kalan pay sahibi
- E) Alınan kararın uygulanması halinde kişisel sorumluluğu söz konusu olacak olan yönetim kurulu üyesi

10. Aşağıdaki hallerden hangisinde anonim şirket, ayrıca bir karar alınmasına, ihbarda bulunulmasına veya mahkeme kararına gerek olmaksızın sona erer?

- A) Sermayenin 2/3'ünün kaybedilmesine rağmen gerekli önlemlerin alınmaması
- B) Organlardan birinin eksikliği veya toplanamaması
- C) Kamu düzenine aykırı faaliyet ve işlemlerde bulunulması
- D) İşletme konusuna aykırı faaliyet ve işlemlerde bulunulması
- E) Ana sözleşmede öngörülen fesih sebeplerinden birinin gerçekleşmesi

11. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirketin sona ermesine yol açmaz?

- A) Yönetim kurulu üyelerinden birinin iflası
- B) İşletme konusunun elde edilmesi
- C) Genel kurulun ortaklığın başka bir ortaklıkla birleşerek sona ermesine karar vermesi
- D) Haklı sebeplerin varlığı halinde azınlık pay sahiplerinin talebi üzerine mahkemenin ortaklığın feshine karar vermesi
- E) İşletme konusuna aykırı işlemlerde bulunulduğu gerekçesiyle Bakanlığın talebi üzerine mahkemenin şirketin feshine karar vermesi

12. Anonim şirket genel kurulunda alınacak aşağıdaki kararlardan hangisinin oybirliğiyle alınması gerekir?

- A) Şirket merkezinin yurtdışına çıkarılması
- B) Şirketin kayıtlı sermaye sistemine geçmesi
- C) Şirketin işletme konusunun değiştirilmesi
- D) Yönetim kurulu üye sayısının artırılması
- E) İmtiyazlı pay oluşturulması

13. X, Y ve Z turizm ve otelcilik faaliyetiyle uğraşmak üzere bir anonim şirket kurmaya karar vermişler, ancak sözleşmedeki imzaları onaylatmak üzere notere gittiklerinde Z, kendi payını yakın arkadaşı V'ye devretmiştir. Duruma ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Z, pay sahipliği sıfatını kaybetmiştir.
- B) Devir işlemi yönetim kurulunun onayı ile tamamlanır.
- C) Devir işlemi resmi şekilde yapılmadığından geçersizdir.
- D) V'ye devredilen paylara bağlı haklar donar.
- E) Pay tescil ile doğduğundan devir işlemi ortaklığa kaşı hükümsüzdür.

14. Türk Ticaret Kanunu anonim şirketlerde aşağıdaki pay türlerinden hangisine izin vermemektedir?

- A) Oydan yoksun pay
- B) İmtiyazlı pay
- C) Bedelsiz pay
- D) Nakit karşılığı pay
- E) Bedelli pay

15. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirketlerde azınlık pay sahiplerine tanınmış olumsuz haklardan biridir?

- A) Finansal tabloların görüşmelerini erteletme
- B) Özel denetçi atanmasını sağlama
- C) Yönetim kurulunu toplantıya davet etme
- D) Sulh ve ibraya engel olma
- E) Şirketin haklı nedenle feshini isteme

16. Anonim şirketlerde pay sahibinin sermaye borcunu yerine getirmemesinin yaptırımları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Yönetim kurulu, mütemerrit pay sahibini, katılma taahhüdü ve yaptığı kısmi ödemelerden doğan haklarından yoksun bırakarak yerine ortak alabilir.
- B) Ana sözleşmede mütemerrit ortağın sözleşme cezası ödemesi öngörülebilir.
- C) Ortaklık ihtar çektikten sonra temerrüt faizi talep edebilir.
- D) Şirket, mütemerrit ortakdan tazminat isteyebilir.
- E) Şirket, gecikmiş ifayı talep ve dava edebilir.

17. Kıymetli evrakta borçlunun senet metninde tahrifat yapıldığına ilişkin iddiası hakkında aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Senet metninden anlaşılan bir defi olduğundan herkese karşı ileri sürülebilir.
- B) Nisbi defilerden olduğundan sadece belirli senet alacaklılarına karşı ileri sürülebilir.
- C) Senetteki bir taahhüdün geçersizliğine ilişkin defilerden olmasına rağmen herkese karşı ileri sürülebilir.
- D) Temel ilişkiden doğan bir kişisel defi olup herkese karşı ileri sürülebilir.
- E) Kişisel defi olduğundan senet nama yazılı ise üçüncü kişilere karşı da ileri sürülebilir.

18. Aşağıdaki ifadelerden hangisi kıymetli evrak niteliğindeki senetlerin ortak özelliklerinden biri değildir?

- A) Kıymetli evrak bir borç senedidir.
- B) Kıymetli evrak ağırlaştırılmış şekil şartlarına bağlıdır.
- C) Kıymetli evrakta hak ile senet arasında kuvvetli bir bağ vardır.
- D) Kıymetli evrakta soyutluk ilkesi yürürlüktedir.
- E) Kıymetli evrakta hak senetten önce mevcuttur.

19. X, Y'ye olan 20 bin lira borcu için 10.01.2015 tarihinde 10.05.2015 vadeli bir bono düzenleyerek teslim etmiştir. Bu bonoyu Y Z'ye, Z de V'ye ciro ve teslim yoluyla devretmiştir. V'nin vade günü başvurduğu X'in bono bedelini ödememesi durumu ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Z, ödememe durumunu protesto gününü izleyen dört iş günü içinde X ve Y'ye bildirmelidir.
- B) V'nin başvuru hakkını kaybetmemek için ödeme gününü izleyen bir hafta içerisinde protesto çekmesi uygun olur.
- C) X'in ödememeden sorumsuzluk kaydı koyması durumunda V'nin yapabileceği bir şey yoktur.
- D) V'nin ödememeden sorumsuzluk kaydı koymuşsa Z'ye başvurması mümkün değildir.
- E) V'nin protesto çektikten sonra bonoyu F'ye ciro ve teslim yoluyla devretmesi halinde F de başvuru borçluları arasına katılır.

20. X, Y'ye olan 20 bin lira borcu için 11.01.2015 tarihinde görüldüğünde ödenmek üzere bir bono düzenleyerek Y'ye teslim etmiştir. Y, bonoyu 10 gün sonra rehin cirosu yaparak ile Z'ye teslim etmiştir. Z'nin yapabileceği işlemler ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Z, bonoyu devretmek için beyaz ciro yapmak zorundadır.
- B) Z, bonoyu başkasına devredemez.
- C) Z, bonoyu ancak tahsil cirosu ile devredebilir.
- D) Z'nin yeni bir rehin cirosu ile bonoyu devretmesi mümkündür.
- E) X, Y'ye karşı ileri sürebileceği kişisel defileri Z'ye karşı da ileri sürebilir.

TÜRK DİLİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-C

C

1. Konusu insanın ve yaşamın kendisidir. Daha doğrusu yaşanmış ya da yaşanması olası durumları, olayları kurmacaya dayalı olarak anlatan yazı türüdür. Eserlerde olay ve durum, kişiler, yer ve zaman geniş bir plan içinde ele alınır. Kurmaca ve öznel anlatım bu türün temel özelliklerindendir. Esnek bir yapısı vardır. Toplumun ve çevrenin değişimlerine kolayca kendini uydurur.

Yukarıda kısaca tanıtilen yazı türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Öykü
- B) Deneme
- C) Roman
- D) Yaşam öyküsü
- E) Anı

2. Aşağıdakilerden hangisi okuma sürecinde dikkat edilmesi gereken temel ilkelerden biri değildir?

- A) Okuma akıcı olmalıdır.
- B) Okuma anlam kurma sürecidir.
- C) Kişi okumaya güdülenmelidir.
- D) Okuma sadece eğitim sürecinde devam eder.
- E) Okuma stratejik olmalıdır.

3. Aşağıdaki sözcüklerden hangisinin yazımı yanlıştır?

- A) ardısira
- B) ayaküzeri
- C) barışsever
- D) çıtkırıldım
- E) uyurgezer

4. Aşağıdakilerden hangisi sanatsal yazı türleri içinde en eski tür olarak nitelendirilir?

- A) Öykü
- B) Roman
- C) Tiyatro
- D) Şiir
- E) Komedi

5. Toplumu yakından ilgilendiren güncel bir konunun değişik görüşlerdeki uzman kişiler tarafından seçkin bir izleyici önünde tartışılmasıdır. Burada değişik görüşlerin eşit oranda temsil edilmesi temel ilkedir, tartışmayı bir başkan yönetir. Başkan konuyu belirler, konuşmacıları tanıtır, sonra konuşmacılara sırasıyla söz verir. Başkan genellikle yapılan konuşmaları oturumun sonunda toparlayıp özetler.

Bu parçada sözü edilen sözlü anlatım türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sempozyum
- B) Açık oturum
- C) Münazara
- D) Forum
- E) Konferans

6. Küresel ısınma aldı başını gidiyor() fakat bu konuda ülkeler hâlâ yeterince hassasiyet göstermiyorlar.

Yukarıdaki cümlede boş ayraçla gösterilen yere aşağıdaki noktalama işaretlerinden hangisi getirilmelidir?

- A) (.)
- B) (:)
- C) (;)
- D) (!)
- E) (-)

7. Aşağıdakilerden hangisi dünyada kabul gören yazım tarzlarından biri değildir?

- A) APA: Amerikan Psikoloji Birliği
- B) AWA: Amerikan Yazım Birliği
- C) AMA: Amerikan Tıp Birliği
- D) ASA: Amerikan İstatistikçiler Birliği
- E) APSA: Amerikan Politik Bilimler Birliği

8. Aşağıdakilerden hangisi okuma alışkanlığı edinmeyi etkileyen faktörlerden biri değildir?

- A) Aile
- B) Bireysel etkenler
- C) Çevre
- D) Okul
- E) İnanç

9. Aşağıdakilerden hangisi doğru, güzel ve etkili konuşmanın temel ilkelerinden biridir?

- A) Kapalılık
- B) Seslilik
- C) Tutarlılık
- D) Sanatlı konuşma
- E) Doğallık

10. Aşağıdakilerden hangisi kompozisyon yazma planlarından biridir?

- A) Yazara dayalı
- B) Üsluba dayalı
- C) Tarihe dayalı
- D) Olaya dayalı
- E) Öyküye dayalı

11. Rapor ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Bilimsel yazı türlerindendir.
- B) Kişisel düşünce ve yorumlara yer verilir.
- C) Rapor hazırlamanın son safhası yazmadır.
- D) Rapor hazırlayan kişinin konuyla ilgili uzmanlığının olması önemlidir.
- E) Eskiden arzuhal ya da istida diye de adlandırılırdı.

12. Kuruluşların istediği niteliklere sahip kişiyi terdih edebilmesine olanak sağlar. Yazılan bilgilerin doğru ve ispatlanabilir nitelikte olmasına özen gösterilir. En az sayfa ile gerekli bilgiler en iyi biçimde ortaya konulmalıdır. Bugüne kadar neler yaptığı, neleri bildiği ve gelecek hedefleri belgelenir.

Yukarıda bazı özellikleri verilen yazışma türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tutanak
- B) Makale
- C) Öz geçmiş
- D) Rapor
- E) Biyografi

13. Aşağıdakilerden hangisi sanatsal yazıların özelliklerinden biri değildir?

- A) Kurguya dayalı yazılar olması
- B) Yazarın sanatlı anlatım kaygısının olması
- C) Bilimsel kavram ve terimlere yer verilmesi
- D) Okurda bırakılan izlenimin kişiden kişiye değişiklik göstermesi
- E) Sözcüklere gerçek anlamının dışında yeni anlamlar yüklenmesi

14. Duyguları coşkulu bir dille anlatan şiirlerdir. Aşk, özlem, acı, ölüm benzeri duyguları dile getiren bu şiir türü dünya edebiyatında olduğu gibi bizim edebiyatımızda da en yaygın şiir türleri içindedir. Bu tür 19. yüzyılda Romantizm akımı ile güçlenir.

Yukarıda özellikleri verilen şiir türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Epik
- B) Pastoral
- C) Didaktik
- D) Lirik
- E) Satirik

15. Aşağıdakilerden hangisi okuma öncesinde kullanılan okuduğunu anlama stratejilerinin amaçlarından biridir?

- A) Okuma hızını ayarlamak
- B) Konuyla ilgili ön bilgilerini harekete geçirmek
- C) Bağlama yönelik ipuçlarını kullanmak
- D) Metinle ilgili soruları yanıtlamak
- E) Metinle ilgili özet yapmak

16. Aşağıdakilerden hangisi dinleme sürecini etkileyen “Alıcı Temelli Faktörler”den biri değildir?

- A) Konuşma hızı
- B) Dikkat
- C) Kelime dağarcığı
- D) İlgi ve istek
- E) Ön yargı

17. Herhangi bir konuda bilgi vermek, bir düşünce ya da konuya açıklık getirmek amacıyla yazılır. Bilimsel ağırlıklı, gazete ve dergi yazılarıdır. Konu sınırlaması yoktur.

Yukarıda özellikleri verilen yazınsal tür aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Nutuk
- B) Fıkra
- C) Eleştiri
- D) Deneme
- E) Makale

18. Aşağıda Türkçe karşılıkları ile beraber verilen sözcüklerden hangisinin eşleştirmesi yanlıştır?

- A) İlegal-yasal
- B) Trend-eğilim
- C) İzolasyon-yalıtım
- D) Global-küresel
- E) Dublaj-seslendirme

19. Aşağıdakilerden hangisi “hazırlıksız konuşma” türlerinden biridir?

- A) Konferans
- B) İş görüşmesi
- C) Nutuk
- D) Açık oturum
- E) Münazara

20. Aşağıdakilerden hangisi bilimsel yazıların özelliklerinden biri değildir?

- A) Yazarın sanatlı anlatım kaygısının olması
- B) Yazarın konu ile ilgili başka kaynaklara göndermede bulunması
- C) Araştırma süreci gerektirmesi
- D) Bilimsel kavram ve terimlere yer verilmesi
- E) Kişisel ifadelerden ve günlük konuşma dilinde tercih edilen polemik üslubundan kaçınılması

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Bahar Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

SINAVDA UYGULANACAK KURALLAR

1. Sınavın **ilk 30 dakikası** ve **son 5 dakikası** içinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, sınava devam etmenize izin verilmez.
2. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
3. Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanlar; pergel, açılçer, cetvel vb. araçlar; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesneler ile sınava girmek kesinlikle yasaktır.
4. Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de öğrencilerle yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır. Gerekli durumlarda görevliler yerinizi değiştirebilir.
5. Size verilen cevap kâğıdının üzerindeki TCKN, ad, soyadı, bilgilerini kontrol ediniz, üzerindeki ilgili alanları doldurarak imzalayınız. Bu bilgiler size ait değilse, görevlileri uyararak size ait cevap kâğıdını isteyiniz. Başka öğrenciye ait cevap kâğıdı kullanan öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır.
6. Cevap kâğıdı üzerine test grubunu (kitapçık türünü) (A, B, C, D) kodlamayan veya birden fazla kodlama yapan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
7. Cevap kâğıdınıza yazacağınız her türlü yazı ve yapacağınız işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanmalısınız. Siyah kurşun kalem dışında farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli ya da renkli vb.) kullanan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
8. **Aşağıdaki durumlarda sınav görevlileri tarafından Bireysel Sınav İptal Tutanağı düzenlenir ve ilgili öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır:**
 - a) Sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uymamak, sınav düzenini bozmak,
 - b) Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanları; pergel, açılçer, cetvel vb. araçları; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazlarını; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesneleri yanında bulundurmamak,
 - c) Alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunan hesap makineleri kullanmak,
 - d) Sınav sırasında kalem, silgi vb. araç-gereç paylaşımında bulunmak,
 - e) Cevapları, cevap kâğıdı dışında bir yere yazmak ve sınav salonundan dışarı çıkarmak,
 - f) Resmi kıyafetle (kıtalarından izinli er ve erbaşlar haricinde) sınava girmek,
 - g) Sınava girebilmek için gerekli belgeleri eksik olduğu halde sınava katılıp, cevap kâğıdında işaretleme yapmak,
 - h) Sınav görevlileri tarafından öğrencinin kimliğinden şüphe duyulması,
 - i) Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını sınav görevlilerine eksiksiz ve sağlam bir şekilde teslim etmemek, sınav salonu dışına çıkarmak.
9. Kopya çekmek, vermek ya da çekilmesine yardımcı olmak vb. eylemlerde bulunan öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** düzenlenir, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve kopya olayının gerçekleştiği sınav dönemini izleyen ilk sınav döneminde hiçbir dersin sınavına **giremezler**.
10. Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını yırtmak, başka bir öğrencinin yerine sınava girmek ya da kendisi yerine başka birini sınava sokmak eylemlerinden herhangi birini gerçekleştiren öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** tutulur, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve haklarında ilgili Fakülte tarafından disiplin **soruşturması** açılır.
11. Sınav başlamadan önce Sınav Giriş Belgenizi, Öğrenci Kimlik Kartınızı (veya Öğrenci Tanıtım Kartı veya Sınavda Geçerli Öğrenci Kimlik Belgesi), Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgenizi **sıranızın** üzerine bırakınız.
12. Soru kitapçığındaki her bir derse ait testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
13. Soru kitapçığınızı aldığınızda sayfalarına hızlıca bakarak hatalı ya da eksik baskı olup olmadığını kontrol ediniz. Hata/eksik olması durumunda kitapçığının değiştirilmesi için derhâl Salon Başkanına başvurunuz. Sınav görevlileri sınavın başladığını belirtmeden kitapçığınızı tekrar açmayınız.
14. Soru kitapçığındaki ilgili alanlara ad, soyadı, TCKN, sınav salon no, sıra no bilgilerinizi eksiksiz doldurarak imzanızı atınız. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde amacıyla kullanabilirsiniz.
15. Cevap kâğıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile soru kitapçığının kodunu karşılaştırınız. Aynı değilse, sınav görevlilerine durumu bildirerek doğru kitapçığın verilmesini talep ediniz.
16. Cevaplarınızı, cevap kâğıdında ilgili ders için ayrılmış olan alana, cevap yerinin dışına taşırmadan işaretleyiniz. Soru kitapçığı üzerinde yapılan işaretlemeler değerlendirmeye alınmayacaktır.
17. Cevap kâğıdı üzerinde değişiklik yapmak istediğinizde, iz bırakmayan bir silgi kullanınız. Cevap kâğıdınızı buruşturmayınız, katlamayınız ve üzerine gereksiz hiçbir işaret koymayınız.
18. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle cevapsız soru bırakmanız yararınıza olacaktır.
19. Her sorunun tek bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden çok cevabı işaretlerseniz, o soruyu yanlış cevaplamış sayılacaksınız.
20. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.
21. Sınav bitiminde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine eksiksiz biçimde teslim ediniz. Sınav bittikten sonra gönderilen cevap kâğıtları dikkate alınmayacaktır.

SINAV KURALLARINA UYDUĞUNUZ İÇİN TEŞEKKÜR EDER, SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ

D 3407

2015 - BAHAR DÖNEM SONU - 3. OTURUM - Cumartesi 14:00
4. YARIYIL

ÖĞRENCİNİN

SOYADI :

ADI :

TC KİMLİK NO / ÖĞRENCİ NO :

SINAV SALON NO: SIRA NO :

Cevap kağıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile size verilen soru kitapçığının kodunun aynı olup olmadığını kontrol ediniz.

İMZA:.....

Sınavla ilgili tüm kuralları okudum, anladım, kabul ediyorum.

SINAV İÇERİĞİ

Testin Adı	Soru Sayısı	Sayfa No
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	20	02
ULUSAL YARGI AĞI PROJESİ-II	20	05
TİCARET HUKUKU	20	08
TÜRK DİLİ-II	20	12

SINAVDA UYGULANACAK ÖZEL KURALLAR

1. Sınavın ilk 30 dakikası ve son 5 dakikası içerisinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, tekrar sınava devam etmenize izin verilmeyecektir.
2. Soru kitapçığındaki her bir testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
3. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle, cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
5. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.

“Sınavda Uygulanacak Genel Kurallar” soru kitapçığının arka sayfasında yer almaktadır. Bu kuralları da mutlaka dikkatlice okuyunuz.

Anadolu Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan bu testlerin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının Anadolu Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-D

D

1. Türkiye Cumhuriyeti'nin "demokratik, laik, sosyal bir hukuk devleti" olduğu ilk kez hangi anayasa ile kabul edilmiştir?

A) 1921
B) 1924
C) 1961
D) 1971
E) 1982

2. 27 Mayıs 1960 Askeri Darbesi'nden sonra ülke yönetimini üstlenen kurul aşağıdakilerden hangisidir?

A) Milli Güvenlik Konseyi
B) Milli Güvenlik Kurulu
C) Milli Birlik Komitesi
D) Yüksek Adalet Divanı
E) Milli Selamet Komitesi

3. Cumhuriyet'in ilanından sonra Türk Dış Politikasına yön veren iki temel ilke aşağıdakilerden hangisidir?

A) Yayılmacılık-Batıcılık
B) Karşılıklı bağımlılık-Gerçekçilik
C) Yayılmacılık-Gerçekçilik
D) Statükoculuk-Batıcılık
E) Statükoculuk-Yayılmacılık

4. Aşağıdakilerden hangisinde Balkan Paktı'nı imzalayan ülkeler birlikte ve doğru olarak verilmiştir?

A) Türkiye-Yunanistan-Bulgaristan-Romanya
B) Türkiye-Sırbistan-Bulgaristan-Arnautluk
C) Türkiye-Yunanistan-Yugoslavya-Romanya
D) Türkiye-Yunanistan-Arnautluk-Yugoslavya
E) Türkiye-Sırbistan-Yugoslavya- Romanya

5. Soğuk Savaş bittikten sonra jeopolitik öneminin azaldığı söylenen Türkiye'nin, 1990'da Batı için tekrar önemli bir hale gelmesine yol açan gelişme aşağıdakilerden hangisidir?

A) Ermenistan'ın Dağlık Karabağ'ı işgal etmesi
B) Orta Asya'da radikal İslamcı hareketlerin artması
C) ABD'de 11 Eylül saldırısının gerçekleşmesi
D) Rusya-Gürcistan Savaşı'nın patlak vermesi
E) Irak'ın Kuveyt'i işgal etmesi

6. II. Dünya Savaşı'ndan hemen sonra Türk dış politikasında (1945-1947) karşılaşılan en önemli sorun aşağıdakilerden hangisidir?

A) Sovyetler Birliği'nin Türkiye'den toprak talebinde bulunması
B) Türkiye'nin NATO'ya alınmaması
C) Türkiye'nin Birleşmiş Milletler'in kurucu üyesi olamaması
D) ABD'nin Türkiye'ye ekonomik yardımda bulunmaması
E) Türkiye'nin tek partiyle yönetilmesi

7. Aşağıdakilerden hangisi Demokrat Parti'nin izlediği tarıma dayalı kalkınma modelinin etkilerinden biri değildir?

A) Yeni toprakların tarıma açılması
B) Tarımda makineleşmenin hızlanması
C) Hayvancılığın sınırlandırılması
D) Köyden kente göçün hızlanması
E) Çiftçinin ürettiği buğdayın düşük fiyata alınması

8. Demokrat Parti döneminde büyük ticaret bankalarınca örgütlenmiş bulunan temel finans kurumu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sümerbank
- B) Sanayi ve Maadin Bankası
- C) Türkiye Emlak Bankası
- D) Türkiye Sınai Kalkınma Bankası
- E) Türk Ticaret Bankası

9. Türkiye'yi 1995'te, 1970'li yılların İtalya'sının sahip olduğu sanayileşmişlik düzeyine çıkarılmasını hedefleyen kalkınma planı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Birinci Beş Yıllık Kalkınma Planı
- B) Üçüncü Beş Yıllık Kalkınma Planı
- C) Dördüncü Beş Yıllık Kalkınma Planı
- D) Beşinci Beş Yıllık Kalkınma Planı
- E) Altıncı Beş Yıllık Kalkınma Planı

10. Türkiye Cumhuriyet'inde karma eğitim sistemi hangi öğretim döneminde uygulanmaya başlamıştır?

- A) 1923 – 1924
- B) 1924 – 1925
- C) 1926 – 1927
- D) 1927 – 1928
- E) 1928 – 1929

11. Aşağıdakilerden hangisi köy çocuklarının eğitilmesini, köy ve köylünün geliştirilmesini amaçlayan Köy Enstitülerinin kurucularından biridir?

- A) Mustafa Necati Bey
- B) İsmail Hakkı Tonguç
- C) Tevfik İleri
- D) Tevfik Rüştü Aras
- E) Tahsin Banguoğlu

12. Aşağıdakilerden hangisi 19. yüzyıldan itibaren Osmanlı Devleti'ndeki ithalat ve ihracattaki dengesizliğin en önemli nedenlerinden biridir?

- A) Zanaatçılığın çökmesi
- B) Tarımda makineleşmeye geçilememesi
- C) Ticaretin çoğunlukla gayrimüslimlerin elinde olması
- D) Vergi oranlarının yüksek olması
- E) Üretimi engelleyen antlaşmalar imzalanması

13. Cumhuriyet döneminde eğitimin her kademesinin parasız hale getirilmesi hangi yıl gerçekleştirilmiştir?

- A) 1926
- B) 1927
- C) 1929
- D) 1931
- E) 1937

14. Aşağıdakilerden hangisi Atatürk döneminde izlenen Türk dış politikasının temel amaçlarından biri değildir?

- A) Demokratlaşma
- B) Modernleşme
- C) Adil bir devletlerarası düzenin kurulması
- D) Egemen eşitlik ilkesine uyulmaması
- E) Ulusal bir devlet kurulması

15. Kurtuluş Savaşı sırasında Cumhuriyeti amaçlayan "Milletin istiklalini yine milletin azim ve kararı kurtaracaktır." ifadesini içeren ilk siyasal belge aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Halkçılık Bildirisi
- B) Erzurum Kongresi Bildirisi
- C) Amasya Tamimi
- D) Sivas Kongresi Bildirisi
- E) Misak-ı Milli Belgesi

16. Cumhuriyet Halk Partisi'nin Beşinci Olağan Kongresi'nde hükümetin faaliyetlerinin TBMM'de denetlenmesi için kurulması kararlaştırılan grup aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Müstakil Grup
- B) İkinci Grup
- C) İstiklal Grubu
- D) Hürriyet Grubu
- E) Islahat Grubu

17. Türk Tarihi Tetkik Cemiyeti hangi kurumun kapatılmasının ardından açılmıştır?

- A) Türk Yurdu
- B) Genç Kalemler
- C) Türk Derneği
- D) Türk Birliği
- E) Türk Ocağı

18. Cumhuriyet Halk Partisi içinde tartışma başlatarak Demokrat Parti'nin kuruluşuna yol açan "dörtlü karar"ı imza atmayan siyasetçi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Emin Sazak
- B) Adnan Menderes
- C) Celal Bayar
- D) Refik Koraltan
- E) Fuat Köprülü

19. Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü'ne kuruluşundan 1980'li yıllara kadar çalışmalarından dolayı yöneltilen en büyük eleştiri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tiyatro kültürünü yurt geneline yayamaması
- B) Yerli eserleri sahnelemeye önem vermemesi
- C) Tiyatro eseri üretememesi
- D) Sanatçı yetiştirememesi
- E) Özerk olma konusunda çaba gösterememesi

20. Aşağıdakilerden hangisi Mustafa Kemal Atatürk'ün gerçekleştirdiği yurt gezilerinin işlevlerinden biri değildir?

- A) Devlet yöneticileri ile halkı kaynaştırmak
- B) Gezi sırasında basına verilen demeçler aracılığıyla iç ve dış kamuoyunu bilgilendirmek
- C) Halkın sıkıntılarını ve beklentilerini yerinde görmek
- D) Milletvekili adaylarını belirlemek
- E) Yöneticilerin, halk ile birlikte olduğunu göstermek

ULUSAL YARGI AĞI PROJESİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-D

D

1. Aşağıdakilerden hangisi çıkış işlemleri alt modülünde yer alan ekranlardan biri değildir?

- A) İzin çıkış bilgileri ekranı
- B) Duruşma nedeni çıkış yapacak tutuklu/hükümlü ekranı
- C) Süreli çıkış ekranı
- D) Teslim etme ekranı
- E) Dış görev nedeni çıkış ekranı

2. Tutuklu/hükümlülerin oda/koşullarının belirlenmesi, psiko-sosyal servis tarafından hazırlanan rapor ve değerlendirmelerin karara bağlanması amacıyla seçici kurul tarafından alınan karar işlemlerinin otomasyon ortamında gerçekleştirilmesi işlemlerini kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Eğitim ve terbiye kurulu kararları alt modülü
- B) Psiko sosyal işlemleri modülü
- C) İdare kurul kararları alt modülü
- D) Vardiya işlemleri modülü
- E) Seçici kurul kararları alt modülü

3. Tutuklu/hükümlülere gelen/giden yayınların takibi ve denetlenmesi ile ilgili işlemleri kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mektup işlemleri modülü
- B) Tanımlamalar modülü
- C) Yayın takip işlemleri modülü
- D) Evrak işlemleri modülü
- E) Ziyaret işlemleri modülü

- 4. I. Dava türü
- II. Taraf sayısı
- III. Davadaki istek kalemi sayısı
- IV. Davanın esası hakkındaki bilgiler

Yukarıdakilerden hangileri hukuk mahkemesi işlemlerinde, dava tevzi işlemi sırasında verilmesi gereken bilgilerdendir?

- A) Yalnız I
- B) Yalnız II
- C) I ve III
- D) I, II ve III
- E) I, II ve IV

5. Aşağıdakilerden hangisi hukuk mahkemesi işlemlerinde, karar modülü ekranlarından biri değildir?

- A) Ek karar evrakının hazırlanması ekranı
- B) Temyiz başvurusunun kaydedilmesi ekranı
- C) Kesinleşme şerhinin kaydedilmesi ekranı
- D) Vakıf kararlarının tescil edilmesi ekranı
- E) Seri dava karar bilgilerinin kaydedilmesi ekranı

6. Borçlunun bütün menkul ve gayrimenkullerinin alacaklıya olan borcunu karşılamaması durumunda talep üzerine alacaklı için alacağına dair belge hazırlanması işlemlerinin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Aciz belgesinin hazırlanması ekranı
- B) Takibe esas meblağın gösterilmesi ekranı
- C) Ödeme bilgileri ve borç bilgileri ekranı
- D) Borçlu menkul ve gayrimenkul kayıt ekranı
- E) Sıra cetveli gösterge ekranı

7. İcra iflas işlemlerinde vekil bilgilerinin değiştirilmesini ve güncellenmesini kapsayan işlemler ve onların gerçekleştirildiği ekranlardan oluşan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Vekil işlemleri alt modülü
- B) Vekâlet sistemi kayıt modülü
- C) Vekâlet sistemi giriş modülü
- D) Vekil işlemleri bilgilendirme modülü
- E) Hatalı kaydedilen vekilin silinmesi modülü

8. İcra işlemleri sırasında taraflara ait mal bilgilerinin sisteme kaydedilmesini, görüntülenmesini ve güncellenmesini kapsayan işlemler ve onların gerçekleştirildiği modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mal modülü
- B) Taşınır bilgilerinin girilmesi modülü
- C) Taşınmaz bilgilerinin hazırlanması modülü
- D) Taşıt bilgilerinin hazırlanması modülü
- E) Maaş bilgilerinin hazırlanması modülü

9. İcra dairelerinin takip süresi boyunca hazırlaması gereken evraklarının hazırlandığı modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tebligat işlemleri modülü
- B) Genel icra işleri takip modülü
- C) Genel yazılar modülü
- D) Vekil işlemleri bilgilendirme modülü
- E) İlan tarihinin kaydedilmesi modülü

10. Aşağıdakilerden hangisi icra iflas işlemlerinde, tanımlar modülü ekranlarından biri değildir?

- A) Dış kurum ekleme/güncelleme ekranı
- B) Alacak kalemleri tanımlama ekranı
- C) Dosya detay görüntüleme ekranı
- D) İtiraz edilebilecek tebliğ evrakları ekranı
- E) Genel faiz tanımlama ekranı

11. Yurtdışında yaşayan veya bulunan dosya ilgililerine yapılması öngörülen tebligat işlem bilgilerinin kaydedilmesi ve ilgili merciye üst yazı hazırlanması işleminin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yurtdışı tebligat için Bakanlığa üst yazı hazırlanması ekranı
- B) Yurt dışında yaşayanlara ilişkin tebligat yapılması ekranı
- C) Yurt dışı konsolosluklara tebligat yapılması ekranı
- D) Yurt dışı posta havalesi gösterge ekranı
- E) Yurt dışında bulunan malların bildirim tebligatı gönderilmesi ekranı

12. İdari yargı işlemlerinde hâkimlerin görülen dava dosyasıyla ilgili girilen hatırlatma bilgilerinin güncellendiği ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Görüşme tutanağı
- B) Kodlu alan içerikleri tanımlama
- C) Sistemde olmayan dosya girişi
- D) Hâkimin not defteri
- E) Dava özet bilgileri

13. Aşağıdakilerden hangisi icra iflas işlemlerinde, bilirkişi alt modülünde yer alan ekranlardan biri değildir?

- A) Bilirkişi görevlendirilmesi ekranı
- B) Bilirkişi teslim tutanağı ekranı
- C) Bilirkişi araması ekranı
- D) Posta alınması işlemleri ekranı
- E) Bilirkişi değişikliği ekranı

14. İdari yargı işlemlerinde dava dosyası için yapılacak bir işlemin, (bilirkişi incelemesi, keşif) mahkemenin bulunduğu yerde yapılamamasından dolayı başka bir mahkemeye gönderilmesi ve gönderildiği mahkemede işlemlerin yapılması faaliyetlerini kapsayan modül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İtiraz modülü
- B) Temyiz modülü
- C) Duruşma modülü
- D) Posta modülü
- E) Talimat modülü

15. İdari yargıya ilişkin bölge idare mahkemesi ve vezne işlemlerinde, veznede dosya tevzi edilirken tevzi işleminin daha hızlı yapılabilmesi için çok kullanılan kurumların daha önceden sisteme tanımlanıp kısa yol oluşturulması işleminin yapıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Posta masrafları girişi-güncellenmesi
- B) Kurum listesine kurum ekleme
- C) Dış kurumlar güncelleme
- D) Kodlu alan içerikleri tanımlama
- E) Yazıcıların tanımlanması

16. Mahkemelerde görevsizlik ve yetkisizlik kararı verildikten sonra dosyanın bulunan harç ve masrafları ile birlikte yetkili mahkeme veya Danıştay'a gönderilirken oluşturulan listelerin hazırlandığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Harç masraf reddiyatı hesaplama iptal
- B) Banka hesabı tanımlama
- C) Harç iade yazısı
- D) Harç tahsil müzekkeresi
- E) Yetki red listeleri hesaplama

17. Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen süre içerisinde parasal işlem yapılmamış ve dolayısıyla paraları maliyeye devredilecek dosyaların listelendiği ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Toplu posta rapor hazırlama
- B) Harç/masraf iptali
- C) Zamanaşımı listesi
- D) Vezne kasa kapatma
- E) Toplu reddiyat modülü

18. Aşağıdakilerden hangisi Adli Tıp Kurumu işlemlerinde, dosya görüntüleme işlemleri alt modülü kapsamındaki ekranlardan biri değildir?

- A) Birimdeki dosyaları görüntüleme
- B) Teslim alma tutanağı görüntüleme
- C) Dosya bilgileri görüntüleme
- D) Uzman dosyalarını görüntüleme
- E) İade edilen rapor istemlerini görüntüleme

19. Daha önceden Adli Tıp Kurumu'na gelerek adli tıp numarası almış bir dosyaya, evrakın geldiği yerden istenen soruya istinaden cevabın yazıldığı ekran aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Genel tutanak
- B) Tekit yanıtı
- C) Adli olgu ekleme-değiştirme-görüntüleme
- D) Kapalı dosyayı açma
- E) Dosya ilişkilendirme

20. Aşağıdakilerden hangisi Adli Tıp Kurumu işlemlerinde, hasta kabul modülü kapsamındaki ekranlardan biri değildir?

- A) Gözlem ID hasta kabul
- B) Kıymetli eşya teslim alma
- C) Para teslim alma
- D) Gözlem hasta yatış kaydı
- E) Yeni oturum belirleme

TİCARET HUKUKU

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-D

D

1. Aşağıdakilerden hangisine ilişkin bir davanın ticari dava sayılması için mutlaka bir ticari işletmeyle ilgili olması gerekir?

- A) Acentelik sözleşmesinden doğan uyuşmazlıklar
- B) İflas davası
- C) Fikir ve sanat eserlerine ilişkin haklardan doğan uyuşmazlıklar
- D) Ticari işletme rehninden doğan davalar
- E) Ticaret siciline ilişkin davalar

2. Aşağıdaki hallerden hangisinde bir işaretin marka olarak tescili için yapılan başvuru Türk Patent Enstitüsü tarafından ilgili kişinin itirazı üzerine reddedilir?

- A) Tescil için başvurusu yapılmış markanın başkasına ait isim veya fotoğrafı kapsaması
- B) Tescil için başvurusu yapılmış markanın dini değer veya sembol içermesi
- C) Tescil için başvurusu yapılmış markanın kamu düzenine ve genel ahlaka aykırı olması
- D) Tescil için başvurusu yapılmış markanın mal veya hizmetin kalitesi hakkında halkı yanıltacak nitelikte olması
- E) Tescil için başvurusu yapılmış markanın ticaret hayatında herkes tarafından kullanılan ad veya işaretleri esas unsur olarak içermesi

3. Acentenin denkleştirme istemi ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Denkleştirme isteminden önceden vazgeçmek mümkün değildir.
- B) Sözleşmenin feshinde kusurlu olan acente denkleştirme isteminde bulunamaz.
- C) Denkleştirme istem hakkının sözleşmenin sona ermesinden itibaren 5 yıl içinde ileri sürülmesi gerekir.
- D) Acente, kendisinin işletmeye kazandırdığı müşterilerle yapılmış veya kısa süre içinde yapılacak işler dolayısıyla ücret hakkına sahipse denkleştirme isteminde bulunamaz.
- E) Tazminat, acentenin son beş yıllık faaliyetleri sonucu aldığı yıllık komisyon ve diğer ödemelerin ortalamasını aşamaz.

4. Turizm ve otelcilik faaliyetiyle uğraşan bir limited şirketin ortaklarından X, payını Y'ye devretmek istemektedir. Devir işlemine ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Devir işleminin geçerliliği müdür ya da müdürler kurulu tarafından onaylanmasına bağlıdır.
- B) Payın devrine ilişkin işlem yazılı olarak yapılmalı ve tarafların imzaları noterce onanmalıdır.
- C) Şirket sözleşmesiyle pay devrinin yasaklanması mümkündür.
- D) Pay devrinin tescili için müdürler ticaret siciline başvurulmalıdır.
- E) Pay devrinin onaylanmaması durumunda X'in haklı nedenle şirketten çıkma hakkı saklı kalır.

5. Anonim şirketin kuruluşu ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Bazı anonim şirketlerin kurulabilmesi için Gümrük ve Ticaret Bakanlığından izin alınması gerekir.
- B) Şirket, ticaret siciline tescil ile tüzel kişilik kazanır; bu nedenle tescil işlemi bildirici niteliktedir.
- C) Şirketin kuruluşu için kanunda belirtilen zorunlu unsurları içeren bir anasözleşmenin hazırlanması gerekir.
- D) Ana sözleşmedeki kurucu imzalarının noterce onaylanması ile pay sahipleri arasında bir ön ortaklık kurulmuş olur.
- E) Nakden taahhüt edilen payların itibari değerlerinin en az yüzde yirmibeşinin kuruluştan önce ödenmesi gerekir.

6. Anonim şirket yönetim kurulu toplantıları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Toplantılarında temsilen ya da vekaleten oy kullanılamaz.
- B) Hiçbir üye toplantı yapılması talebinde bulunmazsa elden dolaştırma yoluyla karar alınabilir.
- C) Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır.
- D) Toplantılarda gündeme bağlılık ilkesi geçerli olduğundan gündemde olmayan konular görüşülemez.
- E) Toplantılara mazeretsiz katılmamak yönetim kurulu üyesinin sorumluluğuna yol açabilir.

7. Anonim şirketlerde yönetim kurulu kararlarının butlanı ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Sermaye koyma borcunu yerine getirmiş pay sahiplerine daha yüksek kar payı ödenmesini öngören bir yönetim kurulu kararı pay sahiplerinin vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırladığından batıldır.
- B) İtibari değersiz pay oluşturulmasına ilişkin bir yönetim kurulu kararı, sermayenin korunması ilkesine aykırı olduğundan batıldır.
- C) Genel kurul kararlarına karşı iptal davası açma hakkının sadece sermaye koyma borcunu yerine getirmiş pay sahiplerine tanınmasına yönelik bir yönetim kurulu kararı, pay sahiplerinin vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırladığından batıldır.
- D) Pay sahibi olmayan birisine genel kurulda oy hakkı tanınmasına yönelik bir yönetim kurulu kararı anonim ortaklığın temel yapısına aykırı olduğundan batıldır.
- E) Yönetim kurulunun tüm yetkilerinin genel kurula devredilmesine ilişkin bir yönetim kurulu kararı devredilemez yetkilerin de devrine yönelik olduğundan batıldır.

8. Anonim şirketlerde yönetim kurulu üyelerinin temsil yetkisine getirilecek aşağıdaki sınırlamalardan hangisi tescil ve ilan edilmek şartıyla üçüncü kişilere karşı ileri sürülebilir?

- A) Bir yönetim kurulu üyesinin yalnızca belirli müşterilerle işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- B) Yönetim kurulu üyelerinden birinin belirli miktara kadar olan işlemleri yapmaya yetkili kılınması
- C) Yönetim kurulu üyelerinden birinin yalnızca belirli bir yerde işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- D) Bir yönetim kurulu üyesinin sadece belirli bir konuda işlem yapabileceğinin öngörülmesi
- E) Yönetim kurulu üyelerinden birinin sadece belirli türden işlemler yapmaya yetkili kılınması

9. Aşağıdaki hallerden hangisinde anonim şirket, ayrıca bir karar alınmasına, ihbarda bulunulmasına veya mahkeme kararına gerek olmaksızın sona erer?

- A) Organlardan birinin eksikliği veya toplanamaması
- B) Sermayenin 2/3'ünün kaybedilmesine rağmen gerekli önlemlerin alınmaması
- C) Kamu düzenine aykırı faaliyet ve işlemlerde bulunulması
- D) İşletme konusuna aykırı faaliyet ve işlemlerde bulunulması
- E) Ana sözleşmede öngörülen fesih sebeplerinden birinin gerçekleşmesi

10. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirketin sona ermesine yol açmaz?

- A) İşletme konusunun elde edilmesi
- B) Genel kurulun ortaklığın başka bir ortaklıkla birleşerek sona ermesine karar vermesi
- C) Haklı sebeplerin varlığı halinde azınlık pay sahiplerinin talebi üzerine mahkemenin ortaklığın feshine karar vermesi
- D) Yönetim kurulu üyelerinden birinin iflası
- E) İşletme konusuna aykırı işlemlerde bulunulduğu gerekçesiyle Bakanlığın talebi üzerine mahkemenin şirketin feshine karar vermesi

11. Anonim şirket genel kurulunda alınacak aşağıdaki kararlardan hangisinin oybirliğiyle alınması gerekir?

- A) Şirketin kayıtlı sermaye sistemine geçmesi
- B) Şirketin işletme konusunun değiştirilmesi
- C) Yönetim kurulu üye sayısının artırılması
- D) Şirket merkezinin yurtdışına çıkarılması
- E) İmtiyazlı pay oluşturulması

12. X Anonim Ortaklığının genel kurul toplantısında alınmış bulunan dürüstlük kuralına aykırı bir karara karşı aşağıdakilerden hangisi iptal davası açamaz?

- A) Toplantıya katılma yetkisi bulunmayanların toplantıya katılıp oy kullandıklarını iddia eden pay sahibi
- B) Organ olarak şirketin yönetim kurulu
- C) Genel kurul toplantısına katılmasına haksız olarak izin verilmediğini iddia eden pay sahibi
- D) Alınan kararın uygulanması halinde kişisel sorumluluğu söz konusu olacak olan yönetim kurulu üyesi
- E) Toplantıya katılıp çekimser kalan pay sahibi

13. X, Y ve Z turizm ve otelcilik faaliyetiyle uğraşmak üzere bir anonim şirket kurmaya karar vermişler, ancak sözleşmedeki imzaları onaylatmak üzere notere gittiklerinde Z, kendi payını yakın arkadaşı V'ye devretmiştir. Duruma ilişkin aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Pay tescil ile doğduğundan devir işlemi ortaklığa kaşı hükümsüzdür.
- B) Z, pay sahipliği sıfatını kaybetmiştir.
- C) Devir işlemi yönetim kurulunun onayı ile tamamlanır.
- D) Devir işlemi resmi şekilde yapılmadığından geçersizdir.
- E) V'ye devredilen paylara bağlı haklar donar.

14. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirketlerde azınlık pay sahiplerine tanınmış olumsuz haklardan biridir?

- A) Finansal tabloların görüşmelerini erteletme
- B) Sulh ve ibraya engel olma
- C) Özel denetçi atanmasını sağlama
- D) Yönetim kurulunu toplantıya davet etme
- E) Şirketin haklı nedenle feshini isteme

15. Türk Ticaret Kanunu anonim şirketlerde aşağıdaki pay türlerinden hangisine izin vermemektedir?

- A) İmtiyazlı pay
- B) Bedelsiz pay
- C) Nakit karşılığı pay
- D) Bedelli pay
- E) Oydan yoksun pay

16. Anonim şirketlerde pay sahibinin sermaye borcunu yerine getirmemesinin yaptırımları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Yönetim kurulu, mütemerrit pay sahibini, katılma taahhüdü ve yaptığı kısmi ödemelerden doğan haklarından yoksun bırakarak yerine ortak alabilir.
- B) Ana sözleşmede mütemerrit ortağın sözleşme cezası ödemesi öngörülebilir.
- C) Şirket, mütemerrit ortaktan tazminat isteyebilir.
- D) Ortaklık ihtar çektikten sonra temerrüt faizi talep edebilir.
- E) Şirket, gecikmiş ifayı talep ve dava edebilir.

17. Aşağıdaki ifadelerden hangisi kıymetli evrak niteliğindeki senetlerin ortak özelliklerinden biri değildir?

- A) Kıymetli evrak bir borç senedir.
- B) Kıymetli evrak ağırlaştırılmış şekil şartlarına bağlıdır.
- C) Kıymetli evrakta hak ile senet arasında kuvvetli bir bağ vardır.
- D) Kıymetli evrakta soyutluk ilkesi yürürlüktedir.
- E) Kıymetli evrakta hak senetten önce mevcuttur.

18. X, Y'ye olan 20 bin lira borcu için 11.01.2015 tarihinde görüldüğünde ödenmek üzere bir bono düzenleyerek Y'ye teslim etmiştir. Y, bonoyu 10 gün sonra rehin cirosu yaparak ile Z'ye teslim etmiştir. Z'nin yapabileceği işlemler ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Z, bonoyu devretmek için beyaz ciro yapmak zorundadır.
- B) Z, bonoyu başkasına devredemez.
- C) Z'nin yeni bir rehin cirosu ile bonoyu devretmesi mümkündür.
- D) X, Y'ye karşı ileri sürebileceği kişisel defileri Z'ye karşı da ileri sürebilir.
- E) Z, bonoyu ancak tahsil cirosu ile devredebilir.

20. X, Y'ye olan 20 bin lira borcu için 10.01.2015 tarihinde 10.05.2015 vadeli bir bono düzenleyerek teslim etmiştir. Bu bonoyu Y Z'ye, Z de V'ye ciro ve teslim yoluyla devretmiştir. V'nin vade günü başvurduğu X'in bono bedelini ödememesi durumu ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Z, ödememe durumunu protesto gününü izleyen dört iş günü içinde X ve Y'ye bildirmelidir.
- B) V'nin ödememeden sorumsuzluk kaydı koymuşsa Z'ye başvurması mümkün değildir.
- C) V'nin başvuru hakkını kaybetmemek için ödeme gününü izleyen bir hafta içerisinde protesto çekmesi uygun olur.
- D) X'in ödememeden sorumsuzluk kaydı koyması durumunda V'nin yapabileceği bir şey yoktur.
- E) V'nin protesto çektikten sonra bonoyu F'ye ciro ve teslim yoluyla devretmesi halinde F de başvuru borçluları arasına katılır.

19. Kıymetli evrakta borçlunun senet metninde tahrifat yapıldığına ilişkin iddiası hakkında aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Senet metninden anlaşılan bir defi olduğundan herkese karşı ileri sürülebilir.
- B) Nisbi defilerden olduğundan sadece belirli senet alacaklılarına karşı ileri sürülebilir.
- C) Senetteki bir taahhüdün geçersizliğine ilişkin defilerden olmasına rağmen herkese karşı ileri sürülebilir.
- D) Temel ilişkiden doğan bir kişisel defi olup herkese karşı ileri sürülebilir.
- E) Kişisel defi olduğundan senet nama yazılı ise üçüncü kişilere karşı da ileri sürülebilir.

TÜRK DİLİ-II

2015 BAHAR DÖNEM SONU 3407-D

D

1. Aşağıdakilerden hangisi sanatsal yazıların özelliklerinden biri değildir?

- A) Kurguya dayalı yazılar olması
- B) Yazarın sanatsal anlatım kaygısının olması
- C) Bilimsel kavram ve terimlere yer verilmesi
- D) Okurda bırakılan izlenimin kişiden kişiye değişiklik göstermesi
- E) Sözcüklere gerçek anlamının dışında yeni anlamlar yüklenmesi

2. Aşağıdakilerden hangisi okuma alışkanlığı edinmeyi etkileyen faktörlerden biri değildir?

- A) Aile
- B) Bireysel etkenler
- C) Çevre
- D) Okul
- E) İnanç

3. Aşağıdakilerden hangisi bilimsel yazıların özelliklerinden biri değildir?

- A) Yazarın konu ile ilgili başka kaynaklara göndermede bulunması
- B) Yazarın sanatsal anlatım kaygısının olması
- C) Araştırma süreci gerektirmesi
- D) Bilimsel kavram ve terimlere yer verilmesi
- E) Kişisel ifadelerden ve günlük konuşma dilinde tercih edilen polemik üslubundan kaçınılması

4. Toplumu yakından ilgilendiren güncel bir konunun değişik görüşlerdeki uzman kişiler tarafından seçkin bir izleyici önünde tartışılmasıdır. Burada değişik görüşlerin eşit oranda temsil edilmesi temel ilkedir, tartışmayı bir başkan yönetir. Başkan konuyu belirler, konuşmacıları tanıtır, sonra konuşmacılara sırasıyla söz verir. Başkan genellikle yapılan konuşmaları oturumun sonunda toparlayıp özetler.

Bu parçada sözü edilen sözlü anlatım türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sempozyum
- B) Açık oturum
- C) Münazara
- D) Forum
- E) Konferans

5. Konusu insanın ve yaşamın kendisidir. Daha doğrusu yaşanmış ya da yaşanması olası durumları, olayları kurmacaya dayalı olarak anlatan yazı türüdür. Eserlerde olay ve durum, kişiler, yer ve zaman geniş bir plan içinde ele alınır. Kurmaca ve öznel anlatım bu türün temel özelliklerindendir. Esnek bir yapısı vardır. Toplumun ve çevrenin değişimlerine kolayca kendini uydurur.

Yukarıda kısaca tanıtılan yazı türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Roman
- B) Öykü
- C) Deneme
- D) Yaşam öyküsü
- E) Anı

6. Kuruluşların istediği niteliklere sahip kişiyi tercih edebilmesine olanak sağlar. Yazılan bilgilerin doğru ve ispatlanabilir nitelikte olmasına özen gösterilir. En az sayfa ile gerekli bilgiler en iyi biçimde ortaya konulmalıdır. Bugüne kadar neler yaptığı, neleri bildiği ve gelecek hedefleri belgelenir.

Yukarıda bazı özellikleri verilen yazışma türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tutanak
- B) Öz geçmiş
- C) Makale
- D) Rapor
- E) Biyografi

7. Aşağıdakilerden hangisi dinleme sürecini etkileyen “Alıcı Temelli Faktörler”den biri değildir?

- A) Dikkat
- B) Kelime dağarcığı
- C) İlgi ve istek
- D) Ön yargı
- E) Konuşma hızı

8. Aşağıda Türkçe karşılıkları ile beraber verilen sözcüklerden hangisinin eşleştirmesi yanlıştır?

- A) Trend-eğilim
- B) İzolasyon-yalıtım
- C) İllegal-yasal
- D) Global-küresel
- E) Dublaj-seslendirme

9. Aşağıdakilerden hangisi okuma sürecinde dikkat edilmesi gereken temel ilkelerden biri değildir?

- A) Okuma akıcı olmalıdır.
- B) Okuma anlam kurma sürecidir.
- C) Okuma sadece eğitim sürecinde devam eder.
- D) Kişi okumaya güdülenmelidir.
- E) Okuma stratejik olmalıdır.

10. Herhangi bir konuda bilgi vermek, bir düşünce ya da konuya açıklık getirmek amacıyla yazılır. Bilimsel ağırlıklı, gazete ve dergi yazılarıdır. Konu sınırlaması yoktur.

Yukarıda özellikleri verilen yazınsal tür aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Nutuk
- B) Fıkra
- C) Eleştiri
- D) Makale
- E) Deneme

11. Küresel ısınma aldı başını gidiyor() fakat bu konuda ülkeler hâlâ yeterince hassasiyet göstermiyorlar.

Yukarıdaki cümlede boş ayraçla gösterilen yere aşağıdaki noktalama işaretlerinden hangisi getirilmelidir?

- A) (.)
- B) (:)
- C) (!)
- D) (-)
- E) (;)

12. Aşağıdakilerden hangisi sanatsal yazı türleri içinde en eski tür olarak nitelendirilir?

- A) Şiir
- B) Öykü
- C) Roman
- D) Tiyatro
- E) Komedi

13. Rapor ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Bilimsel yazı türlerindendir.
- B) Kişisel düşünce ve yorumlara yer verilir.
- C) Rapor hazırlamanın son safhası yazmadır.
- D) Eskiden arzuhal ya da istida diye de adlandırılırdı.
- E) Rapor hazırlayan kişinin konuyla ilgili uzmanlığının olması önemlidir.

14. Aşağıdakilerden hangisi kompozisyon yazma planlarından biridir?

- A) Olaya dayalı
- B) Yazara dayalı
- C) Üsluba dayalı
- D) Tarihe dayalı
- E) Öyküye dayalı

15. Aşağıdakilerden hangisi dünyada kabul gören yazım tarzlarından biri değildir?

- A) APA: Amerikan Psikoloji Birliği
- B) AWA: Amerikan Yazım Birliği
- C) AMA: Amerikan Tıp Birliği
- D) ASA: Amerikan İstatistikçiler Birliği
- E) APSA: Amerikan Politik Bilimler Birliği

16. Aşağıdakilerden hangisi “hazırlıksız konuşma” türlerinden biridir?

- A) İş görüşmesi
- B) Konferans
- C) Nutuk
- D) Açık oturum
- E) Münazara

17. Aşağıdakilerden hangisi okuma öncesinde kullanılan okuduğunu anlama stratejilerinin amaçlarından biridir?

- A) Okuma hızını ayarlamak
- B) Bağlama yönelik ipuçlarını kullanmak
- C) Konuyla ilgili ön bilgilerini harekete geçirmek
- D) Metinle ilgili soruları yanıtlamak
- E) Metinle ilgili özet yapmak

18. Duyguları coşkulu bir dille anlatan şiiirlerdir. Aşk, özlem, acı, ölüm benzeri duyguları dile getiren bu şiiir türü dünya edebiyatında olduğu gibi bizim edebiyatımızda da en yaygın şiiir türleri içindedir. Bu tür 19. yüzyılda Romantizm akımı ile güçlenir.

Yukarıda özellikleri verilen şiiir türü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Epik
- B) Pastoral
- C) Didaktik
- D) Satirik
- E) Lirik

19. Aşağıdaki sözcüklerden hangisinin yazımı yanlıştır?

- A) ayaküzeri
- B) barışsever
- C) çıtkırıldım
- D) ardisıra
- E) uyurgezer

20. Aşağıdakilerden hangisi doğru, güzel ve etkili konuşmanın temel ilkelerinden biridir?

- A) Kapalılık
- B) Seslilik
- C) Tutarlılık
- D) Doğallık
- E) Sanatlı konuşma

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi
2014-2015 Bahar Dönemi
Dönem Sonu Sınav Kitapçığı

BU SAYFA BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

SINAVDA UYGULANACAK KURALLAR

1. Sınavın **ilk 30 dakikası** ve **son 5 dakikası** içinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, sınava devam etmenize izin verilmez.
2. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak, kullanacağınız makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
3. Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanlar; pergel, açılçer, cetvel vb. araçlar; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesneler ile sınava girmek kesinlikle yasaktır.
4. Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de öğrencilerle yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır. Gerekli durumlarda görevliler yerinizi değiştirebilir.
5. Size verilen cevap kâğıdının üzerindeki TCKN, ad, soyadı, bilgilerini kontrol ediniz, üzerindeki ilgili alanları doldurarak imzalayınız. Bu bilgiler size ait değilse, görevlileri uyararak size ait cevap kâğıdını isteyiniz. Başka öğrenciye ait cevap kâğıdı kullanan öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır.
6. Cevap kâğıdı üzerine test grubunu (kitapçık türünü) (A, B, C, D) kodlamayan veya birden fazla kodlama yapan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
7. Cevap kâğıdınıza yazacağınız her türlü yazı ve yapacağınız işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanmalısınız. Siyah kurşun kalem dışında farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli ya da renkli vb.) kullanan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.
8. **Aşağıdaki durumlarda sınav görevlileri tarafından Bireysel Sınav İptal Tutanağı düzenlenir ve ilgili öğrencilerin o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır:**
 - a) Sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uymamak, sınav düzenini bozmak,
 - b) Kâğıt, kitap, defter, not vb. dokümanları; pergel, açılçer, cetvel vb. araçları; cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazlarını; ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesneleri yanında bulundurmamak,
 - c) Alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve program yapılmasına, saklanmasına, çalıştırılmasına imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunan hesap makineleri kullanmak,
 - d) Sınav sırasında kalem, silgi vb. araç-gereç paylaşımında bulunmak,
 - e) Cevapları, cevap kâğıdı dışında bir yere yazmak ve sınav salonundan dışarı çıkarmak,
 - f) Resmi kıyafetle (kıtalarından izinli er ve erbaşlar haricinde) sınava girmek,
 - g) Sınava girebilmek için gerekli belgeleri eksik olduğu halde sınava katılıp, cevap kâğıdında işaretleme yapmak,
 - h) Sınav görevlileri tarafından öğrencinin kimliğinden şüphe duyulması,
 - i) Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını sınav görevlilerine eksiksiz ve sağlam bir şekilde teslim etmemek, sınav salonu dışına çıkarmak.
9. Kopya çekmek, vermek ya da çekilmesine yardımcı olmak vb. eylemlerde bulunan öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** düzenlenir, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve kopya olayının gerçekleştiği sınav dönemini izleyen ilk sınav döneminde hiçbir dersin sınavına **giremezler**.
10. Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını yırtmak, başka bir öğrencinin yerine sınava girmek ya da kendisi yerine başka birini sınava sokmak eylemlerinden herhangi birini gerçekleştiren öğrenciler hakkında **Bireysel Sınav İptal Tutanağı** tutulur, o oturumdaki sınavları geçersiz sayılır ve haklarında ilgili Fakülte tarafından disiplin **soruşturması** açılır.
11. Sınav başlamadan önce Sınav Giriş Belgenizi, Öğrenci Kimlik Kartınızı (veya Öğrenci Tanıtım Kartı veya Sınavda Geçerli Öğrenci Kimlik Belgesi), Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgenizi **sıranızın** üzerine bırakınız.
12. Soru kitapçığındaki her bir derse ait testi cevaplamanız için verilen süre 30 dakikadır.
13. Soru kitapçığınızı aldığınızda sayfalarına hızlıca bakarak hatalı ya da eksik baskı olup olmadığını kontrol ediniz. Hata/eksik olması durumunda kitapçığının değiştirilmesi için derhâl Salon Başkanına başvurunuz. Sınav görevlileri sınavın başladığını belirtmeden kitapçığınızı tekrar açmayınız.
14. Soru kitapçığındaki ilgili alanlara ad, soyadı, TCKN, sınav salon no, sıra no bilgilerinizi eksiksiz doldurarak imzanızı atınız. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde amacıyla kullanabilirsiniz.
15. Cevap kâğıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile soru kitapçığının kodunu karşılaştırınız. Aynı değilse, sınav görevlilerine durumu bildirerek doğru kitapçığın verilmesini talep ediniz.
16. Cevaplarınızı, cevap kâğıdında ilgili ders için ayrılmış olan alana, cevap yerinin dışına taşırmadan işaretleyiniz. Soru kitapçığı üzerinde yapılan işaretlemeler değerlendirmeye alınmayacaktır.
17. Cevap kâğıdı üzerinde değişiklik yapmak istediğinizde, iz bırakmayan bir silgi kullanınız. Cevap kâğıdınızı buruşturmayınız, katlamayınız ve üzerine gereksiz hiçbir işaret koymayınız.
18. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle cevapsız soru bırakmanız yararınıza olacaktır.
19. Her sorunun tek bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden çok cevabı işaretlerseniz, o soruyu yanlış cevaplamış sayılacaksınız.
20. Soruların ait olduğu derslerin içeriklerinde, basımdan sonra değişiklik yapılmış olabilir. Bir sorunun cevabı sonraki düzenlemelerle değişmiş olsa bile, o soruyu ders kitabınızda verilen bilgileri dikkate alarak cevaplayınız.
21. Sınav bitiminde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine eksiksiz biçimde teslim ediniz. Sınav bittikten sonra gönderilen cevap kâğıtları dikkate alınmayacaktır.

SINAV KURALLARINA UYDUĞUNUZ İÇİN TEŞEKKÜR EDER, SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.